

47

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, 70/08), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 in 76/08), 3., 7. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07) in 29. in 37. člena Statuta Občine Trbovlje (PB, Uradni vestnik Zasavja, št. 28/2007) je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 16. redni seji dne, 22.12.2008 sprejel

ODLOK O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI TRBOVLJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen in vsebina odloka)

Ta odlok določa način in pogoje opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javne službe) na območju Občine Trbovlje. S tem odlokom se določajo vrsta in obseg storitev javne službe, pogoji in način izvajanja javne službe, obveznosti izvajalca javne službe, pravice in obveznosti uporabnikov javne službe, viri financiranja in način oblikovanja cen storitev javne službe ter nadzor nad izvajanjem določil tega odloka.

2. člen (cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov,

- preprečevanje neorganiziranega odlaganja odpadkov,
- zajetje in ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka,
- vračanje odpadkov v ponovno uporabo,
- sanacija divjih odlagališč,
- sprejemljivost ukrepov za okolje,
- uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
- priprava letnih gospodarskih načrtov ravnanja s komunalnimi odpadki.

3. člen (pojmi)

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

- **Komunalni odpadki** so odpadki iz gospodinjstev in njimi po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju Občine Trbovlje.
- **Ostanki komunalnih odpadkov** so mešani komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije in se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 15 01 in 20 01.
- **Biološki odpadki** so organski odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih kot kuhinjski odpadki (npr. ostanki hrane, zelenjavni odpadki, odpadki sadja ...), odpadki iz vrtov, organski odpadki iz gostinskih lokalov, trgovin s sadjem in zelenjavo, odpadki iz parkov in pokopališč (npr. trava, vejevje, listje, rože, odrezano grmovje ...) in drugi organski odpadki, primerni za kompostiranje.
- **Ločeno zbrane frakcije** so tisti odpadki, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.
- **Kosovni odpadki** so odpadki iz gospodinjstev, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za odlaganje v zabojnikih ali posodah za odpadke (pohištvo, gospodinjski stroji in aparati, ki ne vsebujejo nevarnih snovi). Kosovni odpadki niso: avtoplašči, avtomobilski deli ipd.
- **Odpadna električna in elektronska oprema**, v nadaljevanju OEEO, je zavržena oprema iz gospodinjstev, ki vsebuje nevarne snovi (hladilniki, zamrzovalniki, računalniška in elektronska oprema...) oz. oprema, ki jo opredeljuje Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo.
- **Nevarne frakcije** so frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.
- **Ravnanje s komunalnimi odpadki** vključuje zbiranje, odvoz, predelavo ali oddajo in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov na odlagališče nenevarnih odpadkov
- **Zbirno mesto za ostanek odpadkov** (v nadaljevanju zbirno mesto) je ustrezno urejen prostor v objektu ali v bližini objekta na stavbni parceli ali funkcionalnem zemljišču, kjer povzročitelji odlagajo ostanke odpadkov v tipizirane posode ali zabojnike. Po vzpostavitvi zbiranja bioloških odpadkov se bodo na zbirnem mestu v tipizirane posode odlagali tudi biološki odpadki.
- **Prezemno mesto za ostanek odpadkov** (v nadaljevanju prevzemno mesto) je ustrezno urejen prostor, s katerega izvajalec javne službe prevzema in odvaža ostanke komunalnih odpadkov. Lokacija prevzemnega mesta je na dan odvoza komunalnih odpadkov praviloma ob javni dovozni cesti.
- **Premična zbiralnica nevarnih frakcij** (v nadaljevanju premična zbiralnica) je posebej urejeno vozilo, opremljeno s posodami za prevzemanje nevarnih frakcij po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.
- **Ekološki otok** (zbiralnica) je urejen prostor, opremljen s posodami ali zabojniki za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov. Ekološki otoki se uredijo praviloma v stanovanjskih in trgovskih območjih, v območjih javnih ustanov oziroma tam, kjer ločene frakcije nastajajo.
- **Zbirni center** je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe tudi kosovne odpadke, nevarne frakcije iz gospodinjstev in biološke odpadke.
- **Sortirnica** je pokrit, ustrezno urejen prostor, v katerem se izvaja prebiranje in razvrščanje ločeno zbranih frakcij (v kolikor le-te ne dosega dovolj dobre čistosti); sortiranje nevarnih frakcij ter razgradnja in predelava kosovnih odpadkov.
- **Odlagališče nenevarnih odpadkov** (v nadaljevanju: odlagališče) je prostor ali objekt za varno in nadzorovano odlaganje odpadkov.

4. člen (subjekti ravnanja z odpadki)

Subjekti ravnanja z odpadki so:

- **Občina Trbovlje**, ki organizira in zagotovi pogoje za izvajanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in izvaja nadzor nad uporabniki in izvajalci javne službe. Je lastnica in solastnica objektov za ravnanje s komunalnimi odpadki;

- **izvajalec javne službe zbiranja in odvoza odpadkov** v občini Trbovlje - **Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o.**, ki ga je za opravljanje javne službe zbiranja in odvoza odpadkov ustanovila Občina Trbovlje.
- **izvajalec javne službe ravnanja in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov – CEROZ, Center za ravnanje z odpadki Zasavje d.o.o.**, ki so ga za opravljanje javne službe ravnanja in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov ustanovile občine Hrastnik, Litija, Radeče, Trbovlje in Zagorje ob Savi
- **povzročitelji komunalnih odpadkov oziroma uporabniki javne službe** so pravne in fizične osebe, ki so stalno, začasno ali občasno imetniki odpadkov na območju občine Trbovlje s tem, da:
 1. bivajo v svojih ali najetih nepremičninah
 2. so lastniki počitniške hiše oz. objekta, ki je v začasni uporabi
 3. opravljajo dejavnost
 4. upravljajo z javnimi objekti in javnimi površinami (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parki, parkirišča, ulice, pločniki in podobno)
 5. organizirajo kulturne, športne ter druge javne prireditve.
- **imetnik odpadkov**, ki je povzročitelj odpadkov ali ima odpadke v posesti.
 - drobna plastika in drugi odpadki iz plastike,
 - drobni kovinski odpadki (npr. pločevinke) in drugi odpadki iz kovin,
 - les,
 - kompostirni kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, restavracij ipd.,
 - oblačila, tekstil.
- Odpadki z vrtov in parkov (vključno z odpadki s pokopališč):
 - odpadki, primerni za kompostiranje,
 - zemlja in kamenje,
 - drugi odpadki, neprimerni za kompostiranje.
- Drugi komunalni odpadki:
 - mešani komunalni odpadki,
 - odpadki z živilskega trga,
 - odpadki iz čiščenja cest,
 - greznične gošče,
 - odpadki, ki nastanejo pri čiščenju komunalnih odpadnih voda,
 - kosovni odpadki,
 - drugi tovrstni odpadki.
- Ločeno zbrane frakcije nevarnih odpadkov:
 - olja in maščobe,
 - barve, črnila, lepila in umetne smole,
 - topila, kisline, baze, pralna sredstva, aerosoli (pršivke),
 - fotokemikalije, zdravila, pesticidi, baterije,
 - fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro,
 - oprema, ki vsebuje klorofluorogljike,
 - elektronska oprema (npr. tiskana vezja)

5. člen

(obveznost uporabe odloka)

(1) Ta odlok je obvezen za vse povzročitelje in imetnike komunalnih odpadkov iz 4. člena in izvajalca javne službe ter udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

(2) Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, soselek in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter smernice in projektne pogoje izvajalca javne službe.

II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

6. člen

(komunalni odpadki)

(1) Komunalni odpadki so gospodinjski in njim podobni odpadki, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, v bivalnem okolju ter na površinah in v objektih v javni rabi, ki so pretežno trdni in po svoji sestavi heterogeni. Skladno s klasifikacijo odpadkov po pravilniku so komunalni odpadki:

- Ločeno zbrane frakcije:
 - papir in lepenka,
 - steklo,

7. člen

(sistem ravnanja s komunalnimi odpadki)

(1) Na področju ravnanja s komunalnimi odpadki se vzpostavlja sistem:

- izvornega ločevanja in zbiranja komunalnih odpadkov za odpadno embalažo, kosovne odpadke ter frakcije nevarnih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih,
- vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo oziroma predelavo,
- odlaganje zgolj preostanka odpadkov na odlagališče nenevarnih odpadkov.

(2) Vsi povzročitelji komunalnih odpadkov na območju Občine Trbovlje morajo biti vključeni v sistem ravnanja z odpadki.

III. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

8. člen
(izvajalec javne službe)

Izvajalec javne službe ravnanja z odpadki v občini Trbovlje je Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o., ki ga je za opravljanje javne službe ravnanja z odpadki ustanovila Občina Trbovlje.

9. člen
(pogoji za izvajanje javne službe)

(1) Pogoji za izvajanje javne službe so zagotovljeni z objekti, napravami in opremo za izvajanje posameznih vrst javne službe.

(2) Način izvajanja javne službe ravnanja z odpadki je opredeljen v letnem gospodarskem načrtu ravnanja s komunalnimi odpadki.

10. člen
(zbirni center)

Zbirni center Neža je s strani Občine Trbovlje določen in ustrezno urejen prostor, opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe tudi kosovne odpadke, nevarne frakcije iz gospodinjstev in biološke odpadke.

11. člen
(obseg storitev javne službe)

Javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku obsega:

- ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami
- ravnanje s kosovnimi odpadki in odpadno električno in elektronsko opremo (OEEO)
- ravnanje z nevarnimi frakcijami iz gospodinjstev
- ravnanje z ostanki komunalnih odpadkov.

12. člen
(ravnanje z odpadki)

(1) Ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami je:

- zbiranje ločenih frakcij in njihovo prevzemanje na ekoloških otokih (zbiralnicah) in zbirnem centru Neža,
- oddajanje odpadne embalaže, prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij na ekoloških otokih in zbirnem centru Neža v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,

- zagotavljanje predelave ali oddajanje v predelavo ločenih frakcij, prevzetih v okviru ločenega zbiranja frakcij na ekoloških otokih in zbirnem centru Neža in niso odpadna embalaža,
- urejanje in vzdrževanje prostorov v zbirnem centru Neža,
- zagotavljanje ter sporočanje podatkov o zbranih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

(2) Ravnanje s kosovnimi odpadki je:

- zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov po letnem gospodarskem načrtu ravnanja s komunalnimi odpadki,
- prevzem kosovnih odpadkov v zbirnem centru Neža,
- sortiranje in oddajanje v predelavo uporabne frakcije kosovnih odpadkov,
- deponiranje neuporabnih ostankov kosovnih odpadkov na regijsko odlagališče nenevarnih odpadkov.

(3) Ravnanje z nevarnimi frakcijam je:

- zbiranje in prevzemanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah po vnaprej dogovorjenem urniku,
- prevzemanje nevarnih frakcij v zbirnem centru,
- začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,
- oddajanje nevarnih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
- nabava in vzdrževanje posod za začasno hranjenje nevarnih frakcij,
- zagotavljanje ter sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcijah po predpisih o ravnanju z odpadki.

(4) Ravnanje z ostanki komunalnih odpadkov je:

- zbiranje in prevzemanje ostankov komunalnih odpadkov,
- prevoz in oddajanje prevzetih ostankov komunalnih odpadkov na regijsko odlagališče nenevarnih odpadkov,
- nabava in vzdrževanje tipskih zabojnikov za ostanke komunalnih odpadkov, pri čemer v primeru fizične osebe prvo posodo nabavi povzročitelj na svoje stroške in jo tudi vzdržuje, dotrajano zamenja izvajalec, pravne osebe pa nabavijo in vzdržujejo posode na svoje stroške,
- nabava in vzdrževanje vozil za prevoz ostankov komunalnih odpadkov,
- zagotavljanje ter sporočanje podatkov o zbranih ostankih komunalnih odpadkov po predpisih o ravnanju in odlaganju odpadkov.

13. člen
(zbiranje ločenih frakcij odpadkov)

(1) S sistemom ekoloških otokov (zbiralnic) se zagotavlja izvorno ločevanje osnovnih štirih frakcij odpadkov:

- papirja in drobne lepenke vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke,

- drobne odpadne embalaže iz plastike,
- drobne odpadne embalaže iz kovin,
- odpadne embalaže iz stekla.

(2) Število ekoloških otokov se določi glede na gostoto poselitve oziroma na količino ločenih frakcij. En ekološki otok pokriva največ 300 prebivalcev.

(3) Lokacijo določita izvajalec javne službe in Občina v sodelovanju s krajevnimi skupnostmi.

(4) Posode na ekoloških otokih čisti in vzdržuje izvajalec.

(5) Ločene frakcije iz prvega odstavka tega člena, ki nastajajo pri pravnih osebah in samostojnih podjetnikih se prepuščajo izvajalcu javne službe v tipiziranih zabojnikih, ki jih zagotovijo pravne osebe in samostojni podjetniki sami. Ravno tako morajo ravnati tudi lastniki oz. najemniki gostinskih lokalov, trgovin in ustanov. Izvajalec javne službe sklene s povzročiteljem embalažnih odpadkov, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik pogodbo o odvozu embalažnih odpadkov proti plačilu.

14. člen

(odvoz ločenih frakcij odpadkov)

(1) Reden odvoz ločenih frakcij odpadkov opravlja izvajalec javne službe skladno z letnim gospodarskim načrtom ravnanja s komunalnimi odpadki. Razpored mora ustrezati količinam in vrstam odpadkov. Razpored se mora objaviti na krajevno običajen način. Ostanke ločenih frakcij odpadkov se odvažajo s prevzemnih mest najmanj 1 x tedensko. Pristojne občinske nadzorne službe imajo pravico zahtevati večjo pogostnost odvoza.

(2) V primeru izpada prevzema odpadkov zaradi višje sile (npr. neprimerne vremenske razmere, začasna neprevoznost ipd.) za več kot en prevzem, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje na krajevno običajen način, izpadli prevzem odpadkov pa opraviti takoj, ko je to mogoče.

15. člen

(opremljanje zbirnih mest za ločene frakcije)

(1) Postopnost opremljanja zbirnih mest za ločene frakcije na posameznem območju, pogoje glede uvajanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij in druge obveznosti izvajanja javne službe določi izvajalec javne službe v letnem gospodarskem načrtu ravnanja s komunalnimi odpadki.

(2) Na območjih novih naselij in širitev naselij določi pogoje opremljanja in druge obveznosti izvajanja javne službe pristojni občinski organ v Programu opremljanja.

16. člen

(zbiranje nevarnih odpadkov)

V premičnih zbiralnicah se prevzemajo nevarne frakcije iz gospodinjstev najmanj enkrat letno. Občani imajo možnost oddati nevarne odpadke v zbirnem centru Neža v obratovalnem času.

17. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

Kosovni odpadki se prevzemajo na za to določenih mestih v skladu z letnim gospodarskim načrtom ravnanja s komunalnimi odpadki. Občani imajo možnost oddati kosovne odpadke v zbirnem centru Neža v obratovalnem času.

18. člen

(prevzem odpadkov v zbirnem centru)

V zbirnem centru Neža je zagotovljen prevzem naslednjih ločenih frakcij:

- papirja in lepenke vseh vrst in velikosti vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- stekla in odpadne embalaže iz stekla,
- plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- lesa, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- jedilnih olj in maščob,
- pesticidov in starih zdravil,
- barv, topil, črnih, lepil in smol,
- baterij in akumulatorjev, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki,
- embalaže, ki je onesnažena z nevarnimi snovmi
- kosovnih odpadkov
- električne in elektronske opreme (OEEO).

19. člen

(zbiranje ostankov komunalnih odpadkov)

(1) Povzročitelji prepuščajo ostanke komunalnih odpadkov v tipiziranih posodah velikosti oziroma volumna posod:

- 120 litrov za gospodinjstva, ki imajo 1-3 oseb,
- 240 litrov za gospodinjstva, ki imajo 4-6 oseb,
- 660, 1100 in 5000 litrov za večstanovanjske objekte.

(2) Vrsto in število posod za odpadke določi izvajalec javne službe skladno s letnim gospodarskim načrtom ravnanja z odpadki, tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, dostopnostjo oziroma odmaknjenostjo povzročiteljev ter strukturo in vrsto odpadkov.

(3) Pristojni občinski upravni organ za komunalne zadeve lahko z odločbo določi vrsto in število posod ter pogostost odvoza, v kolikor se izvajalec in povzročitelj o tem ne moreta dogovoriti.

20. člen

(povečana količina ostankov komunalnih odpadkov)

(1) V primeru občasnega povečanja količine odpadkov, ki se odlagajo v posode iz prejšnjega člena, povzročitelji odpadke prepuščajo v tipizirane vrečke z znakom izvajalca javne službe in jih na dan odvoza postavijo na prevzemno mesto ob posodo. Predpisan zabojnik ali vreča za odpadke ne sme biti napolnjena tako, da je ni moč zapreti.

(2) Vrečke iz prejšnjega odstavka tega člena so proti plačilu na voljo pri izvajalcu javne službe.

21. člen

(zbirno in prevzemno mesto)

(1) Zbirno mesto za ostanek odpadkov (v nadaljevanju zbirno mesto) je ustrezno urejen prostor v objektu ali v bližini objekta na stavbni parceli ali funkcionalnem zemljišču, kjer povzročitelji odlagajo ostanke odpadkov v tipizirane posode ali zabojnike. Po vzpostavitvi zbiranja bioloških odpadkov se bodo na zbirnem mestu v tipizirane posode odlagali tudi biološki odpadki.

(2) Lokacija zbirnega mesta je praviloma v bližini objekta oziroma na površini, ki je v lasti povzročitelja ali uporabnika stavbe.

(3) Prevzemno mesto je ustrezno urejen prostor, s katerega izvajalec javne službe prevzema in odvažata ostanke komunalnih odpadkov.

(4) Lokacijo prevzemnih mest določi izvajalec v skladu s soglasjem lastnika zemljišča. Lokacija prevzemnega mesta je na dan odvoza komunalnih odpadkov praviloma ob javni dovozni cesti oziroma je od javne dovozne ceste lahko oddaljena največ 5 metrov. Če zbirnega mesta ni mogoče urediti na površini, ki je v lasti povzročitelja ali uporabnika stavbe, lahko pristojni občinski organ določi namestitve posod na javni površini.

(5) Prevzemno mesto mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov. Širina dovozne poti do prevzemnega mesta mora biti najmanj 3 m, najmanjša svetla višina dovozne poti pa 4 m, katero zagotovi lastnik zemljišča ob dovozni poti. Med prevzemnim mestom in mestom

praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov, ograj, vrtnih vrat ali drugih ovir.

(6) Slepa ulica, na robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter najmanjšim notranjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

(7) Pristojni občinski upravni organ za komunalne zadeve lahko z odločbo določi lokacijo prevzemnega mesta v kolikor se izvajalec in povzročitelj o tem ne moreta dogovoriti.

22. člen

(režim prevzema ostankov komunalnih odpadkov)

(1) Na dan odvoza odpadkov je potrebno zabojnik dostaviti na prevzemno mesto. To je dolžan storiti povzročitelj odpadkov do 6 ure zjutraj.

(2) Če prevzemno mesto ni hkrati zbirno mesto, morata povzročitelj ali upravitelj stavbe zagotoviti, da so posode na prevzemnem mestu le v času določenem za prevzem ostankov komunalnih oziroma bioloških odpadkov.

(3) Za čas do prevzema ostankov komunalnih odpadkov mora povzročitelj odpadkov ali upravitelj stavbe zagotoviti, da so posode nameščene na zbirnem mestu tako, da povzročitelji v njih neovirano zbirajo ostanke komunalnih oz. bioloških odpadkov.

(4) V redko poseljenih predelih občine z razpršeno gradnjo se prevzemno mesto zagotovi na ustreznih mestih blizu odcepov javnih cest do posameznih povzročiteljev, kjer so nameščeni zabojniki za mešane komunalne odpadke za uporabo večjega števila gospodinjstev.

Lokacije skupnih prevzemnih mest v redko poseljenih hribovitih predelih občine določi izvajalec v sodelovanju z Občino, Krajevno skupnostjo in lastnikom zemljišča.

23. člen

(vzdrževanje zbirnih in prevzemnih mest)

(1) Vsa zbirna in odjemna mesta morajo biti vzdrževana in redno čiščena, za kar so odgovorni povzročitelji odpadkov. Če odjemno mesto onesnaži izvajalec, ga mora očistiti.

(2) Izvajalci so dolžni posode za odpadke po potrebi ali na zahtevo pristojne uradne osebe občinskega nadzora čistiti, razkuževati in vzdrževati, jih sproti popravljati ter dotrajane nadomeščati z novimi ali rabljenimi. Nosilci stroškov čiščenja in razkuževanja posod za odpadke so povzročitelji. Prav tako so povzročitelji dolžni plačevati

stroške popravila oziroma zamenjave posode za odpadke, če so posodo poškodovali ali jim je bila odtujena, razen v primeru, da posodo poškoduje izvajalec.

24. člen

(odvoz ostankov komunalnih odpadkov)

(1) Reden odvoz ostanka komunalnih oziroma bioloških odpadkov opravlja izvajalec javne službe skladno z letnim gospodarskim načrtom ravnanja s komunalnimi odpadki. Razpored mora ustrezati količinam in vrstam odpadkov. Razpored se mora objaviti na krajevno običajen način.

(2) Ostanke komunalnih oziroma bioloških odpadkov se odvažajo s prevzemnih mest najmanj 1 x tedensko, razen v primestnih krajevnih skupnostih, kjer se odvoz ostankov komunalnih odpadkov opravlja na 14 dni. Pristojne osebe občinskega nadzora imajo pravico zahtevati večjo pogostnost odvoza. Večjo pogostnost odvoza lahko zahteva tudi povzročitelj proti plačilu.

(3) Izvajalec je dolžan ostanke komunalnih odpadkov odvažati s posebej urejenimi vozili, ki omogočajo nakladanje in odvažanje ostankov komunalnih odpadkov brez nedopustnih vplivov na okolje v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) V primeru izpada prevzema odpadkov zaradi višje sile (npr. neprimerne vremenske razmere, začasna neprevoznost ipd.) za več kot en prevzem, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje na krajevno običajen način, izpadli prevzem odpadkov pa opraviti takoj, ko je to mogoče. Povzročitelj ni upravičen do zmanjšanja stroškov plačila za ravnanje z odpadki zaradi zakasnelega odvoza odpadkov.

25. člen

(prevzem drugih nenevarnih odpadkov)

V primeru, da pri uporabniku nastajajo nenevarni odpadki, ki ne sodijo v skupino 15 in 20 in jih je dovoljeno odlagati na odlagališče nenevarnih odpadkov, se razmerje med povzročiteljem tovrstnih odpadkov in izvajalcem javne službe uredi s pogodbo.

26. člen

(odlagališče komunalnih odpadkov)

Izvajalci javne službe in povzročitelji komunalnih odpadkov morajo ostanke komunalnih odpadkov odlagati na regijsko odlagališče nenevarnih odpadkov Unično v občini Hrastnik.

27. člen

(prepoved odlaganje in sežiganja komunalnih odpadkov)

(1) Komunalne odpadke, ki so namenjeni odlaganju na odlagališče, je prepovedano odlagati izven odlagališča. Kdor odloži komunalne odpadke izven odlagališča odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati na odlagališče odpadkov. Če tega ne stori, jih na njegove stroške odstrani izvajalec javne službe takoj, ko to odredi pristojna oseba občinskega nadzora. Če storilca ni možno ugotoviti, odstrani komunalne odpadke izvajalec na stroške proračuna občine.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka, v primeru, če so komunalni odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov pristojna oseba občinskega nadzora, lastniku ali drugemu posestniku zemljišča.

(3) Ne glede na določbe prvega odstavka v primeru, da gre za gradbene odpadke, nevarne odpadke ali gume, odredi odstranitev tovrstnih odpadkov državni okoljski inšpektor na stroške države.

(4) Sežiganje komunalnih odpadkov na prostem, na mestu nastanka, domačih kuriščih in kotlovnica ter drugih skupinskih kotlovnica, je prepovedano. Prepovedano je tudi sežiganje vrtnih odpadkov v strnjениh naseljih, to je s prostorskim aktom določenih območjih strnjeno grajenih stavb različnih namembnosti s pripadajočimi površinami, potrebnimi za njihovo uporabo.

IV. OBVEZNOSTI IZVAJALCEV JAVNIH SLUŽB

28. člen

(dolžnosti izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora s komunalnimi odpadki ravnati skladno z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije.

(2) Izvajalec javne službe je dolžan:

- redno, trajno, neprekinjeno in strokovno izvajati storitve javne službe
- v primeru izpada rednega prevzema in odvoza komunalnih odpadkov obvestiti povzročitelje na krajevno običajen način in zagotoviti prevzem in odvoz komunalnih odpadkov takoj, ko je to mogoče;
- ravnati s komunalnimi odpadki v skladu z letnim gospodarskim načrtom ravnanja s komunalnimi odpadki in določili tega odloka
- v sodelovanju s pristojnim organom občine skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;

- izdajati smernice za načrtovanje in mnenje k prostorskim izvedbenim aktom ter projektne pogoje in soglasja k projektnim rešitvam v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za objekte, kjer bodo nastajali komunalni odpadki;

- pripravljati dolgoročne plane izvajanja javne službe in poročila o izvajanju javne službe, ter jih posredovati pristojnim organom občine najkasneje do 31. marca;

- pripraviletnigospodarskinačtrvananjaskomunalnimi odpadki za prihodnje leto in ga posredovati pristojnim organom občine najkasneje do 15. novembra.

- skleniti pogodbo o odvozu komunalnih odpadkov s pravno osebo oziroma samostojnim podjetnikom posameznikom ali posameznikom, ki opravlja samostojno dejavnost na območju občine;

- voditi zbirke podatkov in jih redno usklajevati skladno z določili tega odloka

(3) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba – izvajalec storitev javne službe, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe izvajalca storitev javne službe, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

29. člen (zbirke podatkov)

(1) Zbirke podatkov obsegajo:

- **register prevzemnih mest**, ki se vodi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo komunalni odpadki,
- **kataster zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov**
- **evidence o prevzetih ločenih frakcijah, kosovnih odpadkih, nevarnih frakcijah in ostankih komunalnih odpadkov**, vodene po predpisih o ravnanju in odlaganju komunalnih odpadkov.

30. člen (register prevzemnih mest)

(1) V registru prevzemnih mest vodi izvajalec javne službe za vsako gospodinjstvo oziroma vsako posamezno stavbo, kjer nastajajo komunalni odpadki, naslednje podatke:

- ime, naslov in šifro plačnika
- podatke o številu članov gospodinjstva oziroma prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi
- podatke o morebitnih posebnostih, povezanih s prevzemnim mestom.

(2) Z osebnimi podatki iz registra prevzemnih mest mora izvajalec javne službe ravnati na predpisan način.

31. člen (spremembe registra prevzemnih mest)

(1) Podatki v registru prevzemnih mest se lahko za posamezno gospodinjstvo oziroma stavbo spremenijo na podlagi:

- sprememb podatkov, ki so pridobljeni iz centralnega registra prebivalstva in se nanašajo na število prebivalcev v gospodinjstvu oziroma stavbi,
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe, ki je pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki opravlja samostojno dejavnost na območju občine, o spremembah količin nastajanja komunalnih odpadkov oziroma števila in velikosti posod.

(2) Izvajalec javne službe enkrat letno uskladi podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva.

(3) Izvajalec javne službe o vsaki spremembi podatkov v registru prevzemnih mest obvesti plačnika storitev javne službe.

(4) Izvajalec javne službe mora v roku enega meseca po vpisu spremembe v register prevzemnih mest uskladiti obračun storitev ravnanja z odpadki z nastalo spremembo.

32. člen (kataster zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov)

(1) Izvajalec javne službe vodi kataster zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov (v nadaljevanju kataster).

(2) Kataster vsebuje podatke o vrstah, tipih in prostornini predpisanih posod za komunalne odpadke na posameznih prostorih, v povezavi s podatki o povzročiteljih.

(3) Kataster se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

(4) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec javne službe ravnati na predpisan način.

33. člen (vodenje evidenc)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisano dokumentacijo. Sestavni del evidence so potrjeni evidenčni listi in potrdila o predanih frakcijah.

Dokumentacijo mora izvajalec javne službe hraniti najmanj 5 let.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti tehtanje vsake pošiljke ločenih frakcij, ki jo odda v predelavo ali odstranjevanje.

34. člen (sklenitev pogodbe)

(1) Pred pričetkom izvajanja storitev sklene izvajalec pogodbo s pravno osebo oziroma samostojnim podjetnikom posameznikom ali posameznikom, ki opravlja samostojno dejavnost na območju občine, ki vsebuje naslednje podatke:

- ime oziroma naziv plačnika,
- naslov plačnika,
- davčno številko
- številko transakcijskega računa
- kopijo odločbe o registraciji
- upravitelja objekta
- lokacijo prevzemnega mesta,
- količino ostanka mešanih komunalnih odpadkov glede na dejavnost.
- število ter prostornino zabojnikov
- pogostost praznjenja zabojnikov

35. člen (izdaja smernic, mnenj, projektnih pogojev in soglasij)

Izvajalec javne službe izdaja smernice za načrtovanje in mnenje k prostorskim izvedbenim aktom ter projektne pogoje in soglasja k projektnim rešitvam v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za objekte, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

36. člen (obveznost uporabe javne službe)

(1) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

(2) Lastnik ali upravljavec nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta, da se dogovorita o lokaciji prevzemnega mesta, o dobavi, številu in prostornini posod ter o drugih pogojih za pričetek izvajanja storitev javne službe. Pred začetkom uporabe stavbe izvajalec javne službe izvede vpis prevzemnega mesta v register prevzemnih mest in kataster ter z lastniki ali upravljavci sklene pogodbo.

(3) Vsaka pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki opravlja samostojno dejavnost na območju občine, je dolžna pred začetkom opravljanja dejavnosti prijaviti izvajalcu datum začetka izvajanja dejavnosti in skleniti z izvajalcem pogodbo o ravnanju z odpadki.

(4) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

37. člen (ravljanje s komunalnimi odpadki)

(1) Povzročitelji ravna s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo ločene frakcije v zbiralnikih na ekoloških otokih (zbiralnicah) in v zbirnem centru.

(2) Kosovne odpadke in OEEO prepuščajo povzročitelji v zbirnem centru ter v zbiralnih akcijah določenih v letnem gospodarskem načrtu ravnanja s komunalnimi odpadki.

(3) Biološke odpadke povzročitelji kompostirajo v svojih vrtovih oz. vrtnih kompostnikih, v strjenih naseljih pa jih bodo po izgradnji regijske kompostarne prepuščali v posodah za biološke odpadke.

(4) Povzročitelji morajo hraniti nevarne frakcije iz gospodinjstev do njihove oddaje v zbirni center ali v premično zbiralnico.

(5) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

38. člen (hramba in prepuščanje komunalnih odpadkov)

(1) Povzročitelji morajo zagotoviti:

- da hranijo ločene in nevarne frakcije do njihove oddaje ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,

- da kosovne odpadke pred oddajo ročno ločijo tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo,
- da biološke odpadke sami kompostirajo v čim večji možni meri oziroma jih oddajo v namenske zabojnike v strnjених naseljih po uvedbi ločenega zbiranja bioloških odpadkov,
- da skrbijo za red in čistočo zbirnih in odjemnih mest.
- da so posode, namenjene odlaganju ostankov komunalnih odpadkov, postavljene na prevzemno mesto pred 6. uro na dan prevzema odpadkov
- da po praznjenju posode namestijo nazaj na zbirno mesto,
- da so pokrovi posod zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu,
- da je vedno omogočen nemoten dovoz do prevzemnega mesta,
- da je dostop zagotovljen tudi v zimskem času z rednim odstranjevanjem snega do posod, ob posodah ter na njihovih pokrovih,
- da odpadki niso odloženi ob posodah (z izjemo vreč z logotipom izvajalca), na posodah ali v netipskih posodah,
- da odpadni gradbeni material in kamenje ni odloženo ob posodah ali v posodah,
- da redno obveščajo izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

(2) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

39. člen

(nabava in zamenjava posod za odpadke ter čiščenje)

(1) Novonastali povzročitelj, ki je fizična oseba nabavi prvo posodo za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov na svoje stroške. Dotrajano zamenja izvajalec.

(2) Novonastali povzročitelj, ki je pravna oseba, nabavi prvo posodo za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov na svoje stroške in jo po potrebi zamenja na svoje stroške. Prav tako ravna tudi s posodo za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Povzročitelj odpadkov je dolžan poravnati stroške storitve čiščenja in vzdrževanja posod za odpadke, ki jo izvaja izvajalec javne službe, po potrebi ali na

zahtevo pristojne inšpekcijske službe čistiti in vzdrževati. Povzročitelji odpadkov so dolžni plačati stroške popravila oz. zamenjave posode za odpadke, če so jo poškodovali ali jim je bila odtujena.

(4) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

40. člen

(prepovedi pri ravnanju s komunalnimi odpadki)

(1) Prepovedano je:

- odložiti ali zliti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije ali v posode in vrečke za ostanke komunalnih odpadkov,
- mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali ostanki komunalnih odpadkov ali mešati posamezne vrste nevarnih frakcij med seboj,
- mešati ločene frakcije med ostanke komunalnih odpadkov,
- v posode za ostanke komunalnih odpadkov odložiti ali zliti nevarne frakcije, odpadni gradbeni material in kamenje, bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti, tople ogorke in vroč pepel, kosovne odpadke, OEEO, živalski gnoj, odpadke iz vrtov in odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadka,
- razstavljati opremo, ki vsebuje nevarne snovi,
- pregledovati oz. prebirati odpadke na prevzemnih mestih, zbiralnicah, zbirnem centru ter na območju zaprtega odlagališča Neža,
- poškodovanje naprav in opreme izvajalca,
- pisati na posode ali zabojnike ter nanje lepiti plakate.

(2) Prepovedana je opustitev storitev javne službe in kopičenje komunalnih odpadkov ter njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov.

(3) Če povzročitelj iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki, to na njegove stroške izvede izvajalec javne službe na podlagi odločbe inšpekcije.

(4) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki

samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

41. člen

(komunalni odpadki na javnih prireditvah)

(1) Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev morajo za čas trajanja prireditve zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi s posodami ali zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov, in da najkasneje v 48 urah po končani prireditvi izvajalec javne službe odpadke prevzame. Stroški bremenijo organizatorja. Organizatorji so dolžni akcije priglasiti izvajalcu najmanj 14 dni pred datumom izvedbe.

(2) Z globo 1400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo 200 evrov se kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili tega člena.

VI. VIRI FINANCIRANJA IN OBLIKOVANJE CEN STORITEV JAVNE SLUŽBE

42. člen

(viri financiranja)

Sredstva za izvajanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov v obsegu in na način, kot je določeno v tem odloku, se pridobivajo:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- iz proračuna Občine Trbovlje,
- iz drugih virov.

43. člen

(zavezanci za plačilo storitev javne službe)

(1) Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organizirano ravnanje z odpadki.

(2) Zavezanci za plačilo storitev javne službe so:

- povzročitelji odpadkov iz gospodinjstev,
- ostali povzročitelji odpadkov, ki opravljajo dejavnost na območju Občine Trbovlje,
- organizatorji prireditev.

(3) Obveznost plačila stroškov za ravnanje z odpadki nastane z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju ali se povzročitelji vselijo v stanovanje ali pričnejo uporabljati poslovne prostore ali počitniške objekte. Uporabniki morajo plačevati storitve javne službe skladno z določili tega odloka ne glede na to ali jih dejansko koristijo ali ne (po načelu polno za prazno).

(4) Pravnim osebam oziroma samostojnim podjetnikom posameznikom ali posameznikom, ki opravlja samostojno dejavnost na območju občine, ki pripeljejo odpadke v zbirni center ali na regijsko odlagališče odpadkov, se stroške sprejema odpadkov zaračuna po ceni, ki je določena v veljavnem ceniku.

44. člen

(oblikovanje cene)

(1) Cena storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki se oblikuje na podlagi veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji s področja oblikovanja cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Osnova za obračun storitev pravnim osebam oziroma samostojnim podjetnikom posameznikom ali posameznikom, ki opravljajo samostojno dejavnost na območju občine, je volumen posode za odpadke in pogostost odvoza. Potreben volumen posode določita skupaj izvajalec in povzročitelj odpadkov, najmanjši volumen posode za odpadke je 120l na teden.

(3) Osnova za obračun storitev fizičnim osebam je volumen posode v odvisnosti od števila oseb v gospodinjstvu. Za individualno postavitev posod pri fizičnih osebah je najmanjši skupni volumen posode za odpadke 120 litrov, obračunan volumen pa 50l / osebo tedensko oz. 200 l/osebo mesečno. Na enak način se vrši obračun za povzročitelje v primestnih krajevnih skupnostih, kjer se uporabljajo skupni kontejnerji za več gospodinjstev.

(4) Za počitniške hiše oz. objekte v začasni uporabi se obračuna 200 l mesečno oz. kot mesečni strošek za eno osebo. Če počitniška hiša predstavlja stalno bivališče, se obračun opravi glede na število oseb s stalnim bivališčem v počitniški hiši.

(5) Količina komunalnih odpadkov za obračun po osebi se lahko spremeni na osnovi letnega gospodarskega načrta ravnanja s komunalnimi odpadki in stroškovnih kalkulacij izvajalca.

(6) Cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki potrdi Občinski svet Občine Trbovlje oz. se potrjujejo skladno z zakonodajo.

45. člen
(spremembe podatkov)

(1) Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, pisno obvestiti izvajalca najkasneje v 14 dneh po nastali spremembi. Ta sprememba se pri obračunu upošteva z naslednjim mesecem.

(2) Spremembe v številu gospodinjstev članov, ki se upoštevajo pri obračunu storitev so: preselitev, začasna prijava na drugem kraju bivanja (zaradi zaposlitve, šolanja ipd.), rojstvo in smrt.

(3) V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun teh storitev ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi oziroma podatke o velikosti in številu posod, pogostost odvoza in številu oseb, ki jih ugotovi izvajalec pri odvozu odpadkov.

VII. NADZOR IN OBVEŠČANJE

46. člen
(opravljanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo pristojne uradne osebe občinskega nadzora v okviru zakonskih pooblastil.

(2) V primeru kršitve določil tega odloka pristojne uradne osebe občinskega nadzora odredijo ukrepe za odpravo stanja, uvedejo postopek za kaznovanje kršitelja odloka in, kadar je to potrebno, o kršitvi obvestijo pristojni državni organ .

47. člen
(obveščanje)

(1) Izvajalec storitev javne službe obvešča uporabnike storitev javne službe o vseh zadevah v zvezi z opravljanjem javne službe (akcije, izpadi prevzema komunalnih odpadkov in drugi izjemni dogodki ipd) na krajevno običajen način.

(2) Občina skupaj z izvajalcem storitev javne službe vsakoletno z različnimi propagandnimi in oglaševalskimi akcijami, radijskimi in televizijskimi oglasi ter izobraževanjem skrbi za ustrezno obveščanje in osveščanje občanov.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen
(vzpostavitev in uskladitev zbirke podatkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan vzpostaviti oziroma uskladiti z dejanskim stanjem zbirke podatkov iz 29. člena odloka najkasneje v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

(2) Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz evidenc, ki jih je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

49. člen
(letni gospodarski načrt ravnanja s komunalnimi odpadki)

(1) Izvajalec javne službe pripravi letni gospodarski načrt ravnanja s komunalnimi odpadki prvič za naslednjo leto po sprejemu odloka.

(2) Dejavnosti, ki jih ta odlok obravnava, vendar se še ne izvajajo, se bodo uvajale postopoma, v skladu z letnimi gospodarskimi načrti ravnanja s komunalnimi odpadki.

50. člen
(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 10/99).

51. člen
(začetek veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 007 - 9 / 2008 - 3
Datum: 22.12.2008

Župan
Občine Trbovlje
Bogdan BAROVIČ