

JAVNO PODJETJE KOMUNALA TRBOVLJE
d.o.o.

LETNO POROČILO ZA LETO 2017



Trbovlje, marec 2018

Vsebina

1.	PREDSTAVITEV PODJETJA.....	1
1.1.	OSNOVNI PODATKI O PODJETJU.....	1
1.2.	ORGANI VODENJA.....	3
2.	POROČILO DIREKTORJA.....	5
3.	POSLOVNO POROČILO	8
3.1.	ORGANIZIRANOST.....	8
3.2.	IZJAVA O UPRAVLJANJU DRŽBE	9
3.3.	ZAPOSLENI	12
3.4.	SPLOŠNA GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN DRŽAVI.....	17
3.5.	POSLANSTVO, VIZIJA, STRATEGIJA IN VREDNOTE PODJETJA	18
3.6.	ANALIZA POSLOVANJA.....	21
3.7.	PREDSTAVITEV IN ANALIZA IZVAJANJA POSAMEZNIH DEJAVNOSTI	25
3.7.1	VODOVOD	25
3.7.2.	KANALIZACIJA (ODVAJANJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA)	34
3.7.3.	CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA (ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA)	37
3.7.4.	JAVNA HIGIENA (RAVNANJE Z ODPADKI).....	41
3.7.5.	KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO.....	49
3.7.6.	CESTE, JAVNO ZELENJE.....	54
3.7.7.	POGREBNI ZAVOD	56
3.7.8.	TRŽNICA	60
3.7.9.	DOPOLNILNE DEJAVNOSTI.....	62
3.7.10.	REŽIJA PODJETJA	64
3.8.	NABAVA IN JAVNA NAROČILA.....	66
3.9.	UPRAVLJANJE S TVEGANJI	67
3.10.	POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA.....	70
4.	RAČUNOVODSKO POROČILO	72
4.1	RAČUNOVODSKI IZKAZI	74
4.1.1	BILANCA STANJA.....	74
4.1.2	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA.....	76
4.1.3	IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	77

4.1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV – II. RAZLIČICA.....	78
4.1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA.....	80
4.1.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA.....	83
4.1.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINI O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA.....	83
4.1.8 POSLOVNI DOGODKI PO BILANCI STANJA	84
4.2 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH.....	85
4.2.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE	85
4.2.2 POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	86
4.3. POJASNILA K BILANCI STANJA.....	92
4.3.1 NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR (48.669 EUR). 92	
4.3.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (5.865.337 EUR)	94
4.4 NALOŽBENE NEPREMIČNINE (2.518 EUR)	98
4.5 DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE (5.689 EUR).....	99
4.5.1 DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH (5.689 EUR).....	99
4.6 ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVKE (30.715 EUR)	99
4.7 ZALOGE (76.668 EUR)	99
4.7.1 MATERIAL (76.668 EUR)	99
4.8 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE (1.782.554 EUR).....	100
4.8.1 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO KUPCEV (1.478.894 EUR) 101	
4.8.2 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH (303.660 EUR) ... 102	
4.9 DENARNA SREDSTVA (2.017.061 EUR)	103
4.10 KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (3.641 EUR).....	103
4.11 VPOKLICANI KAPITAL (4.026.487 EUR)	104
4.12 KAPITALSKE REZERVE (17.116 EUR)	104
4.13 REZERVE IZ DOBIČKA (2.440.108 EUR)	104
4.13.1 ZAKONSKE REZERVE (402.649 EUR)	104
4.13.2 DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA (2.037.459 EUR)	105
4.14 ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA (322.682 EUR)	105
4.15 REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR (352.857 EUR)	106
4.15.1 REZERVACIJE ZA POKOJNINE IN JUBILEJNE NAGRADE (323.320 EUR)	106
4.15.2 DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (29.537 EUR)	108
4.16 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (675.869 EUR).....	109
4.16.1 DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (675.771 EUR).....	109

4.17	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (2.000.409 EUR).....	110
4.17.1	KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (225.000 EUR).....	110
4.17.2	KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI (1.775.409 EUR).....	110
4.18.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (6.406 EUR).....	112
5.	RAZKRITJA V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA.....	113
5.1	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (9.769.954 EUR).....	113
5.2	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI – S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI (567.351 EUR).....	115
5.3	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (5.920.121 EUR).....	117
5.3.1	STROŠKI PORABLJENEGA MATERIALA (2.354.342 EUR).....	117
5.3.2	STROŠKI STORITEV (3.565.779 EUR).....	118
5.4	STROŠKI DELA (2.700.805 EUR).....	119
5.5	ODPISI VREDNOSTI (957.436 EUR).....	122
5.5.1	AMORTIZACIJA (666.251 EUR).....	122
5.5.2	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI PRI OBRATNIH SREDSTVIH (291.122 EUR).....	123
5.6	DRUGI POSLOVNI ODHODKI (115.984 EUR).....	124
5.6.1	DRUGI POSLOVNI ODHODKI (115.984 EUR).....	124
5.7	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (43.316 EUR).....	125
5.8	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (32.612 EUR).....	125
5.8.1.	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI (32.612 EUR).....	125
5.9	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI (3.040 EUR).....	126
5.9.1	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI (3.040 EUR)	126
5.10	DRUGI PRIHODKI (8.289 EUR).....	126
5.11.	DRUGI ODHODKI (12.911 EUR).....	126
5.12	DAVEK IZ DOBIČKA (1.144 EUR).....	127
5.13	ODLOŽENI DAVKI (508 EUR).....	127
5.14	STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH.....	128
6.	IZKAZ DENARNIH TOKOV.....	129
7.	DODATNA RAZKRITJA, NA PODLAGI SRS 32.....	134
7.1.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH.....	134
7.2	PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE.....	148
7.3	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA INFRASTRUKTURE V NAJEMU.....	155

8. DODATNA RAZKRITJA PO ENERGETSKEM ZAKONU	156
8.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA.....	156
8.2 BILANCA STANJA.....	158
8.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV.....	160

1. PREDSTAVITEV PODJETJA

1.1. OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Splošni podatki podjetja:

<i>Naziv podjetja</i>	<i>Javno podjetje Komunala Trbovlje, d.o.o.</i>
Skrajšani naziv	Komunala Trbovlje, d.o.o.
Naslov	Savinjska cesta 11a, 1420 Trbovlje
Elektronska pošta	javno.podjetje@komunala-trbovlje.si
Telefon / Faks	(03)56 53 100 / (03)56 53 135
Spletna stran	www.komunala-trbovlje.si
Matična številka	5015731000
ID št. za DDV	SI40870057
Transakcijski račun	SI56 0233 0001 0049 782, odprt pri NLB, d.d.
Datum vpisa v sodni register	11.05.1990
Osnovni kapital	4.026.487,24 EUR
<i>Šifra dejavnosti</i>	<i>35.300</i>
Direktor	Milan Žnidaršič, dipl. inž. grad.
Zaposleni (31.12.2017)	98



Logotip podjetja

Komunala Trbovlje d.o.o. je javno podjetje, ki je bilo leta 1997 preoblikovano v družbo z omejeno odgovornostjo, z edinim lastnikom Občino Trbovlje.

Predhodne organizacijske oblike izvajanja komunalnih dejavnosti so bile :

- | | |
|---|---------------|
| - Uprava za komunalno gospodarstvo | od 01.06.1953 |
| - Delovna organizacija Komunala Trbovlje | od 01.06.1966 |
| - OZD Komunala Trbovlje | od 08.01.1974 |
| - Komunalno obrtno podjetje Trbovlje | od 08.01.1980 |
| - Javno komunalno podjetje Komunala Trbovlje p.o. | od 11.05.1990 |
| - Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o. | od 11.08.1997 |

Vloga in namen Komunalne v Občini Trbovlje je opravljanje gospodarskih javnih služb ter ostalih dejavnosti, ki služijo njihovemu racionalnejšemu in kvalitetnejšemu izvajanju. Komunala trajno spodbuja občane, da se oblikuje in dviga komunalna kultura.

Z izvajanjem gospodarskih javnih služb občanom omogočamo osnovne komunalne potrebe, izboljšujemo njihovo počutje in skrbimo za lepši izgled mesta.

Skladno z določili 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Trbovlje (*Uradni vestnik Zasavja, št. 16/95, 19/97, 4/99, 6/00, 6/04*), so obvezne lokalne javne službe, ki jih izvaja podjetje naslednje:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- urejanje lokalnih cest in
- urejanje ulic, trgov in ne kategoriziranih cest v mestu in naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste.

Izbirne lokalne javne službe, ki jih izvaja podjetje, so:

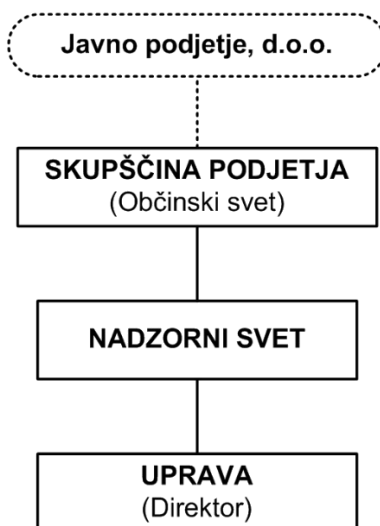
- urejanje pokopališča in oddajanje prostorov za grobove v najem,
- pogrebne storitve v zvezi z upepeljevanjem,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
- oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije in

- oskrba s plinom iz lokalnega omrežja, ki zajema distribucijo plina iz lokalnega omrežja.

Poleg naštetih dejavnosti izvaja podjetje tudi naloge na podlagi javnih pooblastil Občine Trbovlje in druge dopolnilne dejavnosti.

1.2. ORGANI VODENJA

Komunala Trbovlje je gospodarska družba v 100% lasti občine Trbovlje. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet oziroma po njegovem posebnem pooblastilu župan/ja občine. Občinski svet deluje po svojem poslovniku. Vodenje podjetja nadzoruje Nadzorni svet, katerega naloge in usmeritve za delo so opredeljene z odlokom občine in navedene v Poslovniku o delu Nadzornega sveta, z dne 1.2.2011.



Upravljavska shema

Uprava podjetja (direktor) vodi, predstavlja in zastopa podjetje ter sprejema odločitve. Direktorjeve obveznosti podrobneje določa 12. člen Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. Direktor je za svoje delo odgovoren Nadzornemu svetu ter županu/županji občine Trbovlje oz. ustanovitelju. Imenuje in razrešuje ga Nadzorni svet družbe.

Direktor vodi podjetje s pomočjo vodij sektorjev in enot, ki so zadolženi za posamezna področja delovanja podjetja. Vodje imajo pooblastila za vodenje delovnega procesa in so odgovorni za njihov finančni rezultat.

Podjetje je organizirano po posameznih stroškovnih nosilcih, ki združeni predstavljajo Komunalo Trbovlje d.o.o. kot celoto.

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje in vodenje podjetja, šteje 6 članov, od katerih enega člana imenuje župan, tri člane izvoli Občinski svet, dva člana pa Svet delavcev podjetja. V začetku decembra 2017 so bili odpoklicani člani Nadzornega sveta, imenovani s strani Občinskega sveta in županje ter 27.12.2017 imenovani novi člani. Pristojnosti in delovanje Nadzornega sveta so določeni z Zakonom o gospodarskih družbah in zapisani v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o.

Skupščina podjetja (Občinski svet) je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine Trbovlje. Sestavlja ga 27 članic in članov, ki uresničujejo svoje pristojnosti na rednih, izrednih in slavnostnih sejah. V skladu s Statutom občine Trbovlje ima, kar se tiče Komunale Trbovlje, Občinski svet naslednje pristojnosti:

- sprejema odloke ter druge občinske akte,
- sprejema prostorske in druge načrte razvoja občine,
- imenuje in razrešuje člane Nadzornega sveta,
- potrdi oziroma sprejme letno poročilo podjetja,
- imenuje družbo za revidiranje računovodskih izkazov podjetja in
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakonodaja in Statut občine.

2. POROČILO DIREKTORJA

Ob izdelavi Letnega poročila je potrebno potegniti črto pod letom, ki se je poslovilo. Potrebno je pregledati dosežke, na katere smo lahko ponosni in tudi dogodke, ki bi jih želeli čim prej pozabiti. Vendar so vsi ti dogodki sestavni del življenja. Stara modrost pravi : *»Ni uspešen tisti, ki nikoli ni padel, ampak tisti, ki se je po padcu »pobral« in šel naprej«.*

Včasih je do cilja potrebno prehoditi pot, ki ni vedno ravna in je polna ovinkov. Kako jo bomo premagali, je odvisno od nas samih. Kot direktor Komunale Trbovlje d.o.o. sem ponosen na sodelavce, s katerimi smo večkrat dokazali, da imamo voljo, moč in predvsem pogum. Čeprav smo po velikosti majhni, smo po volji, moči, pogumu veliki in ni vprašanje ali bomo pot našli.

Pri pregledu dela v letu 2017 lahko ugotovimo, da ni bilo vse prav lahko. Srečevali smo se z ovirami in preprekami, zato smo lahko upravičeno ponosni na opravljeno delo ter dosežen poslovni rezultat, ki nam daje dobro popotnico za bodoče delo.

Poleg osnovnega poslanstva-mestu zagotavljati nemoteno oskrbo komunalnih dobrin, smo bili zelo uspešni pri opravljanju tržnih dejavnosti, ki so nam prinesle odličen poslovni rezultat. Strokovnost, doseganje ugodnih cen zemeljskega plina in elektrike ter minula vlaganja v infrastrukturo so dejavniki, ki so tlakovali uspešno pot v letu 2017.

V letu 2017 beležimo pri dopolnilnih dejavnostih povečan obseg in dober poslovni izid. S tem uresničujemo našo usmeritev po dodatni krepitvi gradbene in dopolnilne dejavnosti in s tem razbremenjevanju osnovnih dejavnosti. Po prizadevanjih v zadnjih dveh letih smo uspeli dokončati največjo investicijo v letu 2017, katere vrednost znaša 1.150.000,00 EUR, to je *Zamenjava - obnova SPTE-1*, s katero smo pričeli poizkusno obratovanje zadnje dni v letu 2017 ter v januarju 2018 izvedli vse potrebne meritve. Trenutno urejamo na *Agenciji za energijo RS* dokumentacijo, na osnovi katere naprava pridobi obratovalno podporo za proizvodnjo elektrike.

V letu 2017 smo nabavili nekaj vozil in opreme, ki nam bo omogočala izvajati tako osnovno kot dopolnilno dejavnost : samonakladalec z dvigalom, vibrovaljar tandem 2,5 t, dve poltovorni vozili.

Uspelo nam je porušiti 72 m visok, betonski dimnik, ki je ogrožal varnost na območju mestne toplarne Polaj.

Med uspešne projekte v preteklem letu štejemo tudi izvedbo večjih investicij, ki smo jih izvajali v sodelovanju z lastnico komunalne infrastrukture, Občino Trbovlje. Med njimi so:

- Obnova vodovoda Hohkrautova kolonija (Kipe-Hren) s priključki,
- obnova vodovoda Bevško II. faza s priključki,
- obnova vodovoda regionalna cesta-betonarna- Kolman s priključki,
- IDZ,PZI Obnova tlačnega in oskrbovalnega vodovoda od Opekarne do vodohrana Škratovina
- kalibracije hidravličnega modela Aquis II. Faza in III. faza –delno,
- namestitev dodatne opreme v vodovodnih jaških za potrebe projekta Aquis,
- obnova zajetij vodovoda Čeče (Vrhar, Frajle, Košolovje, Golobnik-delno),
- obnova objektov zajetij in črpališč VT0 in VT3,
- obnova kanalizacije regionalna cesta-betonarna-Kolman,
- obnova kanalizacije Kolonija 1. maja-Neža 10,
- obnova kanalizacije Šuštarjeva kolonija (Ameršek),
- obnova kanalizacije Pod gozdom,
- obnova kanalizacije Cesta OF 26 do 31,
- obnova kanalizacije Opekarna do Frol,
- nadaljevanje izgradnje vročevoda na relaciji Komunala – Gasilski dom in
- PZI »Obnova Trboveljskega pokopališča«.

V letu 2017 smo v najem prevzeli vodovod Čeče in s tem zaključili dolgoletno problematiko vodooskrbe tega območja. Izziv, ki je še ostal, je zaselek Svine.

V podjetju je vseskozi prisotno zavedanje, da je potrebno razmišljati o novih izzivih, vizijah, saj zgolj opravljanje obveznih gospodarskih javnih služb podjetju in posledično občini, ne bo prineslo ustrezne finančne kondicije, da bi lahko uspešno poslovali, se razvijali in hkrati vlagali v dotrajano infrastrukturo. Realne cene osnovnih komunalnih storitev so bile vedno prioriteta Komunale Trbovlje d.o.o. Zavedamo se situacije naših občanov in njihove možnosti plačevanja. Kljub striktni izterjavi, probleme obravnavamo tudi individualno, kjer skušamo najti najracionalnejše rešitve. V preteklem letu smo pri izterjavi začeli uveljavljati subsidiarno odgovornost lastnikov, ki je bistveno izboljšala realizacijo plačil komunalnih storitev.

Z namenom, da uporabnikom komunalnih storitev omogočimo hitro in čim bolj enostavno informiranje o storitvah, smo v minulem letu nadgrajevali

spletni portal *Moja Komunala*, ki omogoča uporabnikom urejanje nekaterih zadev kar »od doma«, 24 ur na dan.

V letu 2017 smo pridobili okoli 1000 uporabnikov za našo novo aplikacijo obračuna - delitev porabe toplote in tople vode v večstanovanjskih stavbah, ki so jo doslej izvajali različni, zunanji izvajalci. Aplikacijo smo nadgradili z merilniki na daljinsko odčitavanje, tako da je delitev izvedena istočasno z odčitavanjem glavnega, hišnega merilnika.

Revidiran rezultat poslovanja, dosežen za leto 2017 izkazuje uspešno poslovanje, kljub temu, da v letu 2017 nismo dvigovali cen komunalnim storitvam. Brez izvajanja tržnih dejavnosti bi bil pritisk na dvig cen osnovnih komunalnih dejavnosti bistveno večji in bolj oteženo poslovanje. Izvajanje tržnega dela, ki ga nameravamo širiti predvsem na segmentu gradbeništva in ohranjanju soproizvodnje toplotne in električne energije, zmanjšuje ta pritisk in ohranja pozitiven denarni tok podjetja.

Finančni dejavniki, ki so močno vplivali na poslovanje Komunale Trbovlje d.o.o., v letu 2017 so bili:

- 225.000,00 EUR glavnice in 32.611,95 EUR dolgoročnih obveznosti plačanih občini, ki niso predmet tekočega poslovanja in so nastale pri prenosu infrastrukture,
- 1.393.429,44 EUR stroškov najema infrastrukture,
- 291.122,21 EUR popravkov vrednosti do kupcev,
- 87.646,78 EUR izločitev terjatev do kupcev in 59.604,67 EUR zaradi zaključenih stečajev ali prisilnih poravnav,
- 90.390,17 EUR izredni prihodki od prodaje amortiziranih osnovnih sredstev,

V Komunalni Trbovlje d.o.o. zaupamo občutku za prepoznavanje sprememb in zaupamo pripadnosti zaposlenih ter verjamemo, da bomo skupaj še rastle, se razvijali in tudi v prihodnje dosegali zavidljive poslovne rezultate.

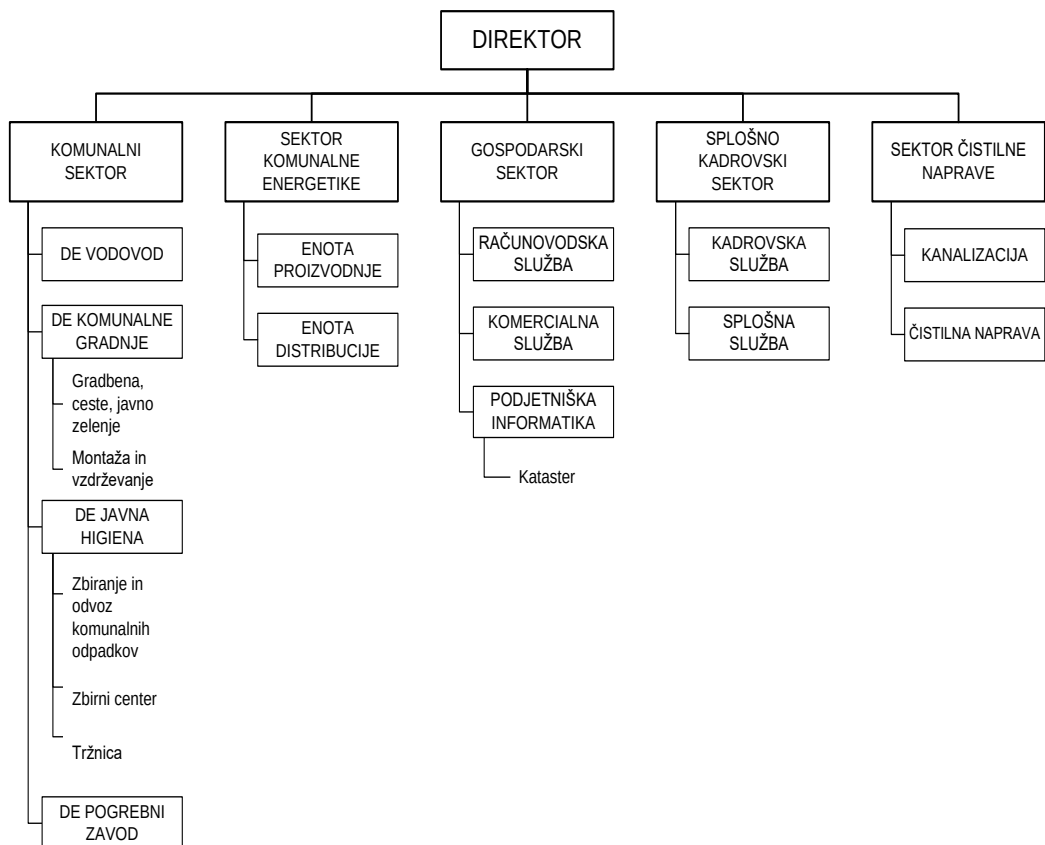
Na koncu se zahvaljujem vsem zaposlenim v Komunalni Trbovlje d.o.o., lastnici Občini Trbovlje in Nadzornemu svetu, saj je vsak prispeval pomemben delež k uresničevanju in doseganju zastavljenih ciljev Komunale Trbovlje d.o.o., da je bilo poslovanje v letu 2017 uspešno ob zanesljivi in kakovostni oskrbi občanov.

Direktor:

Milan Žnidaršič

3. POSLOVNO POROČILO

3.1. ORGANIZIRANOST



3.2. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRŽBE

IZJAVA O UPRAVLJANJU

JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o.

Javno podjetje Komunala Trbovlje, d.o.o., skladno z določilom petega odstavka 70. člena ZGD-1, podaja izjavo o upravljanju družbe.

Ta izjava o upravljanju se nanaša na obdobje od 01.01.2017 do 31.12.2017.

Poslovodstvo in Nadzorni svet družbe Komunala Trbovlje, d.o.o, izjavljata, da je Letno poročilo Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. za leto 2017, sestavljeno in objavljeno v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), Slovenskimi računovodskimi standardi in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih aktih.

1) Izjava o spoštovanju načel Kodeksa o upravljanju za nejavne družbe

Družba pri svojem poslovanju uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Združenje nadzornikov Slovenije, RS/Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarsko zbornico Slovenije (*maj 2016*) (v nadaljevanju »Kodeks«).

Kodeks je bil sprejet dne 13.05.2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Gospodarske zbornice Slovenije

(<https://www.gzs.si/LinkClick.aspx?fileticket=tiv71wyH-e0%3d&tabid=47814&portalid=120&mid=68602>) v slovenskem jeziku.

Družba spoštuje določbe Kodeksa na osnovni ravni (*družbe, ki ne izpolnjujejo kriterija ZGD-1 za velike družbe, se razvrstijo na osnovno raven in razkrivajo le spoštovanje oz. odstopanje od osnovnih priporočil*) z izjemo nekaterih določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katere podajamo obrazložitev.

Poslovodstvo in Nadzorni svet družbe podajata izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za obdobje od 1.1.2017 do 31.12.2017.

2) Odstopanja od Kodeksa o upravljanju družbe

Okvir korporativnega upravljanja družbe

točka 2.1.2

Z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. (*Uradni vestnik Zasavja, št. 18/2016*), ni posebej izrecno določeno reševanje medsebojnih sporov, vendar bodo v primeru morebitnega spora, vsa prizadevanja potekala v smeri reševanja spora z mediacijo, pri Gospodarski zbornici Slovenije.

Vsekakor si družba prvenstveno prizadeva za harmonizacijo poslovnih funkcij in procesov oz. dobrobiti uporabnikom komunalnih storitev.

točka 2.5.4

Družba do sedaj ni izvajala pridobivanja posebnih izjav od članov Nadzornega sveta, s katerimi bi se le-ti opredelili do »kriterijev« neodvisnosti. Glede na način izvolitve v Nadzorni svet družbe (*predstavniki Nadzornega sveta so izvoljeni s strani občinskega sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja*), je utemeljeno pričakovati strokovnost in neodvisnost.

točka 2.5.6

Organ nadzora še ni sprejel ukrepov za učinkovito obvladovanje nasprotja interesov oz. glede na način izvolitve v Nadzorni svet družbe (*predstavniki Nadzornega sveta so izvoljeni s strani Občinskega sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja*), je utemeljeno pričakovati da člani organa nadzora učinkovito obvladujejo nasprotje interesov.

Sestava organa nadzora

točka 4.1.

Sestava organa nadzora je opredeljena v 21. členu Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. (*Uradni vestnik Zasavja št. 18/2016*), pri čemer menimo, da pristojna komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, pri presoji ustreznosti kandidata za člana organa nadzora, upošteva strokovna znanja, izkušnje in veščine, ki so potrebne za opravljanje funkcije.

Sestava organa nadzora

V družbi je sestava organa nadzora v celoti opredeljena v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. (*Uradni vestnik Zasavja št. 18/2016*).

Prejemki članov organa vodenja

točka 8.1 - ob povezavi točk 8.1.1., 8.1.2. in 8.1.3.

Sistem oblikovanja celotnih prejemkov posloводства (*plača in variabilni/spremenljivi del*), temelji na določilih Zakona o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti (*3. člen, prvi, tretji, četrti in peti odstavek 4. člena navedenega zakona*), na podlagi drugega odstavka 3. člena Uredbe o določitvi najvišjih razmerjih za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (*Uradni list RS, št. 34/2010, 53/2011*) ter na podlagi dne 03.04.2013, s strani Nadzornega sveta sprejetih Pravil za določitev spremenljivega prejemka plače direktorja Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o.

Usposabljanje članov organa vodenja in nadzora

točka 9.1. - ob povezavi točk 9.1.1., 9.1.2. in 9.1.3.

Družba izvaja redno usposabljanje posloводства družbe, medtem, ko se usposabljanje članov organa nadzora ne izvaja.

V kolikor bo izkazan interes oziroma potreba o izobraževanju s strani organa nadzora, bo družba pristopila k izvedbi strokovnega izpopolnjevanja.

Revizija

točka 11.1.3.

V družbi, se je pristopalo k izbiri revizijske družbe, v krajšem časovnem roku, kot je navedeno v Kodeksu, zato bo družba, v bodoče sledila časovnemu okviru menjave revizorske družbe enkrat na vsakih sedem let.

3). Sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunala Trbovlje, d.o.o., so vzpostavljene skladno s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami.

Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja skladno z veljavnimi zakoni ter drugimi predpisi.

Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

4.) Podatki o delovanju skupščine/občinski svet ustanovitelja

Ustanoviteljske pravice ustanovitelja javnega podjetja izvršuje Občinski svet ustanovitelja oz. po njegovem posebnem pooblastilu ali tem odloku župan občine in so v celoti razvidni iz določil Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o. (*Uradni vestnik Zasavja, št 18/2016*), ki je javno dostopen tako na spletnih straneh Občine Trbovlje (http://www.trbovlje.si/uradni_vestnik_zasavja?&year=2016) kot na spletni strani družbe (<http://www.komunala-trbovlje.si/zakonodaja>).

5.) Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora

Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora družbe so navedeni v letnem poročilu in so javno dostopni na spletni strani družbe: <http://www.komunala-trbovlje.si/podjetje/letnoporoc>

— Direktor

Milan Žnidaršič, dipl.inž.grad.

3.3. ZAPOSLENI

Zaposleni na Komunali Trbovlje se zavedamo, da moramo kot gospodarska javna služba pri izvajanju svojih dejavnosti ravnati z najvišjo stopnjo odgovornosti ter svoje delo opravljati strokovno in korektno.

»Vse, kar lahko dosežeš
brez truda in dela, nima
prave vrednosti.« Joseph
Addison

Z nenehnim prizadevanjem za izboljšanje znanja zaposlenih, kot tudi za tehnološki napredek in inovativnost, želimo, da je naš

razvoj trajen, v skladu s poslovanjem, našimi potrebami in ne ogroža potreb prihodnjih generacij.

Želimo navdušiti deležnike s storitvami na način, da bodo uporabniki naših storitev zadovoljni, lastnikom pa bo omogočeno doseganje zastavljenih ciljev.

Želimo postati zgleden delodajalec svojim sedanjim in prihodnjim zaposlenim (nudenje dolgoročne socialne varnosti, z možnostjo uresničevanja njihovih osebnih, ekonomskih in socialnih ciljev).

Postati želimo vodilni na področju socialno odgovorne poslovne prakse ter partner spodbude in zgleda v korist celotne družbe.

Kadri omogočajo uspešno poslovanje in doseganje zastavljenih ciljev v vsakem podjetju in so eden izmed temeljev podjetja, zato se v družbi trudimo, da zaposlujemo kompetenten kader.

Temeljna naloga razvoja kadrov je, da zagotavlja optimalno poklicno, izobrazbeno in kvalifikacijsko strukturo vseh zaposlenih, pri čemer se hkrati upošteva interese zaposlenih in podjetja.

Če je nekdo poklican, da je
cestni pometač, bi moral ceste
pometati tako, kot je
Michelangelo slikal, Beethoven
skladal ali Shakespeare pesnil.
Ceste bi moral pometati tako
dobro, da bi vsa nebeška in
zemeljska vojska obstala,
rekoč: »Tu je živel veliki cestni
pometač, ki je dobro opravljal
svoje delo.«

Martin Luther King ml.

Na dan 31.12.2017 je bilo v podjetju zaposlenih 98 delavcev od tega 11 za določen čas ter 87 za nedoločen čas. Vsako leto sodelujemo v programu aktivne politike zaposlovanja in preko javnih del za dobo največ enega leta zaposlujemo skupno 7 javnih delavcev. V letu 2017 smo v okviru programa *Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest* zaposlovali 7 javnih delavcev, v sklopu programa *Varstvo okolja* pa 2

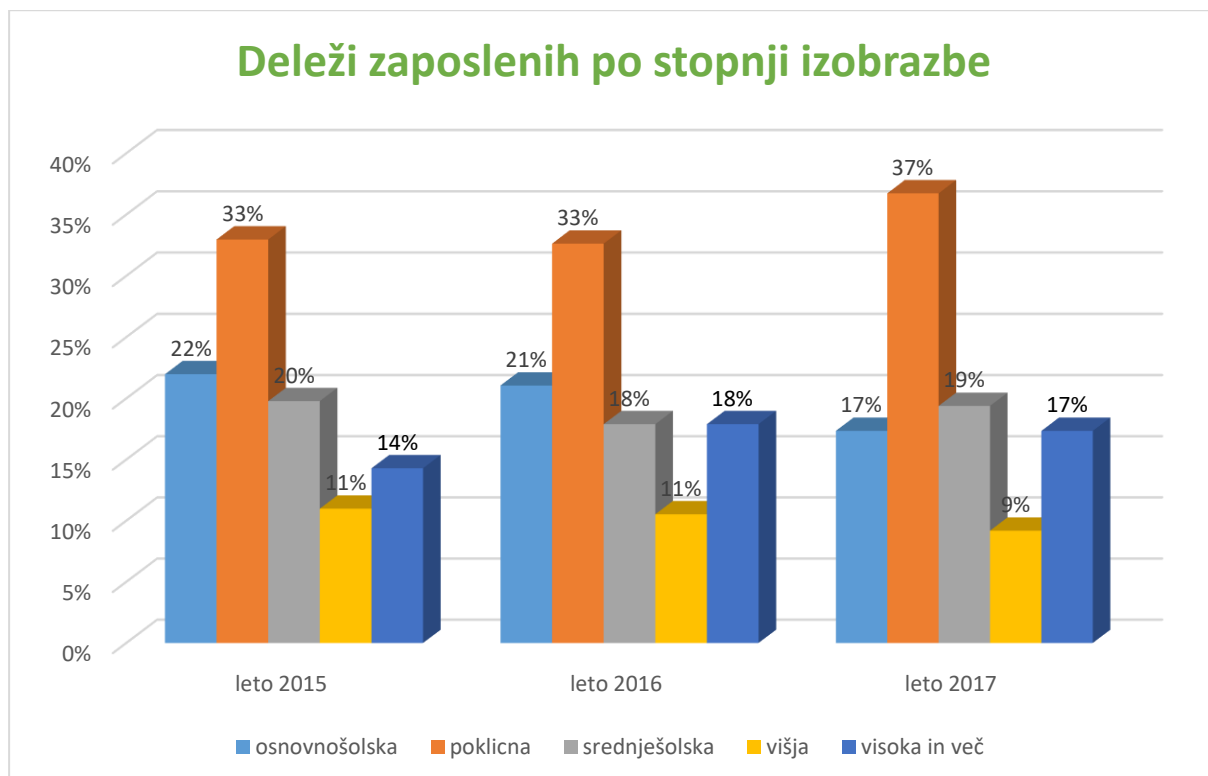
javna delavca. Pogodbe o zaposlitvi preko javnih del so bile sklenjene za različna časovna obdobja.

INVALIDI

V podjetju imamo zaposlenih 6 invalidov, 5 jih ima pravnomočno odločbo s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje III. kategorije za polni delovni čas, 1 pa odločbo II. kategorije za polovični delovni čas. Sledimo določilom 62. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov – ZZRZI (Ur.l. RS, št. 63/2004 s spremembami in dopolnitvami), ki določa obveznost zaposlovanja invalidov (kvota) vsem delodajalcem, ki zaposlujejo več kot 20 delavcev. V našem podjetju kvoto trenutno zapolnjujemo s šestimi invalidi.

IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Temelj vsakega podjetja so zaposleni. Za uspešno podjetje in dobre poslovne rezultate je potrebno vlagati v človeške vire. Kakovost opravljenih storitev je odvisna predvsem od kompetentnosti izvajalcev dela – njihovo splošno izobrazbo, usposobljenostjo, veščinami, spretnostmi ter izkušnjami. Pri zaposlovanju novih delavcev ravnamo skladno s sistemizacijo delovnih mest, da dejanska izobrazba ustreza zahtevani.



izobrazba	število delavcev po letih			% vseh delavcev po letih		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
osnovnošolska	20	20	17	22%	21%	17%
poklicna	30	31	36	33%	33%	37%
srednješolska	18	17	19	20%	18%	19%
višja	10	10	9	11%	11%	9%
visoka in več	13	17	17	14%	18%	17%
skupaj	91	95	98	100%	100%	100%

Iz zgornjih prikazov je razvidno, da ima največji delež zaposlenih poklicno izobrazbo. Trend kaže nižanje števila zaposlenih z osnovnošolsko izobrazbo ter višanje števila zaposlenih z visoko šolo in več, kar priča o tem, da podjetje daje poudarek izobrazbi in stremi k višanju izobrazbene strukture.

V letu 2017 je imelo v podjetju 17 delavcev oz. 17% izmed vseh zaposlenih vsaj visoko stopnjo izobrazbe. Kljub temu ima visok delež zaposlenih (17%) le osnovnošolsko izobrazbo, kar je povezano z delovnimi mesti ter starostno strukturo zaposlenih. Vse več je tudi zaposlenih, ki si želijo pridobiti višjo stopnjo izobrazbe (rast poklicne in srednješolske izobrazbe), pri čemer jim podjetje z veseljem pomaga.

Zaposlene spodbujamo k nenehnemu izboljševanju, kar podpiramo z omogočanjem izobraževanj ter usposabljanj.

IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Zaposlenim je omogočeno nenehno izobraževanje in usposabljanje. Med letom se udeležujemo različnih delavnic, konferenc in seminarjev, zlasti takih, ki so povezani z zakonodajo. Delavce redno izobražujemo za pravilno rokovanje z delovnimi stroji in vozili. Podjetje zaposlenim omogoča tudi šolanje za pridobitev višje stopnje izobrazbe oziroma prekvalifikacijo.

V podjetju redno skrbimo za varstvo pri delu in zdravstveno varstvo, saj je skrb za zdravje naša skupna odgovornost, tako zaposlenih, njihovih vodij in strokovnih služb ter specialistov s področja varstva pri delu in medicine dela. Vsa sredstva za delo, oprema in stroji, ki jih uporabljajo zaposleni, so redno kontrolirani in servisirani, s čimer zmanjšujemo možnosti poškodb.

Program varstva pri delu smo prilagodili glede na potrebe dejavnosti in upoštevali zakonodajo iz varstva pri delu (*Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Uradni list RS, št. 43/2011*), izvaja ga zunanji izvajalec.

V letu 2017 je podjetje za izobraževanje, varstvo pri delu in zdravstveno varstvo namenilo 17.765 EUR.

Skladno s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (*Uradni list RS, št. 87/2002, 29/2003 – popr., 124/2006, 43/2011 – ZVZD-1*) zaposlene pošiljamo na obdobje zdravstvene preglede, ki jih za našo družbo opravlja Zdravstveni dom Trbovlje – Dispanzer medicine dela, prometa in športa.

STAROSTNA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Povprečna starost zaposlenih v družbi je bila v letu 2017 47,7 let. Najstarejši delavec je star 65 let, najmlajši pa 24 let. Starostna struktura kaže relativno star kolektiv, kar je pogojeno tudi z večjim številom bolniških odsotnosti ter odsotnosti zaradi letnega dopusta.

starost	število delavcev			% vseh delavcev		
	leto 2015	leto 2016	leto 2017	leto 2015	leto 2016	leto 2017
do 35 let	12	14	13	13%	15%	13%
do 45 let	21	22	23	23%	23%	23%
do 55 let	34	35	34	37%	37%	35%
nad 55 let	24	24	28	26%	25%	29%

Opaziti je porast zaposlenih starejših od 55 let, kar je ena izmed posledic sprejetja Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1 (*Uradni list RS, št. 96/2012*), ki določa višje pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine.

ODSOTNOSTI Z DELA

V letu 2017 smo zaposleni skupaj opravili 173.480 rednih delovnih ur in 5.913 nadur. Spodnja tabela prikazuje opravljene ure in odsotnosti v zadnjih petih letih.

	2013	2014	2015	2016	2017
redne ure	167.244	167.166	164.915	170.564	173.480
nadure	6.628	5.112	5.249	6.026	5.913
dopusti	24.222	22.756	22.804	21.444	21.860
prazniki	7.924	6.432	4.236	6.468	8.460
bol. do 30 dni	3.696	4.240	5.780	6.216	4.080
bol. nad 30 dni	1.880	2.964	5.496	7.576	5.392
ure skupaj	211.594	208.670	208.480	218.294	219.185
št. zap.	93	91	91	95	98

Zaradi lažje primerjave, je v spodnji tabeli prikazano povprečno število opravljenih ur in odsotnosti (po vrsti odsotnosti) na zaposlenega v zadnjih petih letih.

	2013	2014	2015	2016	2017
redne ure	1.798	1.837	1.812	1.795	1.770
nadure	71	56	58	63	60
dopusti	260	250	251	226	223
prazniki	85	71	47	68	86
bol. do 30 dni	40	47	64	65	42
bol. nad 30 dni	20	33	60	80	55
ure skupaj	2.275	2.293	2.291	2.298	2.237

UGODNOSTI ZA ZAPOSLENE

Skladno s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o., podjetje poleg plač zaposlenim zagotavlja tudi regres za letni dopust, jubilejne nagrade ter solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti, hujše naravne nesreče, ipd.

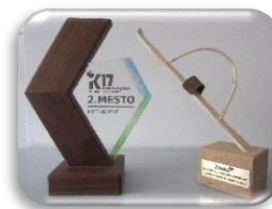
Zaposleni se lahko prostovoljno vključijo v dodatno pokojninsko zavarovanje, ki ga ima družba sklenjenega s Prvo osebno zavarovalnico d.d., pri čemer podjetje prispeva 70% znesek mesečne premije. V letu 2017 je bilo v dodatno pokojninsko zavarovanje vključenih 73 od skupno 89 zaposlenih (74%).

V družbi delujeta tudi sindikat in Svet delavcev. Vključitev v sindikat je prostovoljna, prinaša pa različne ugodnosti, kot so obročno plačevanje pri nakupu v določenih lokalnih trgovinah, sofinanciranje pri smučarskih kartah, omogočanje brezplačnega kopanja na dveh letnih kopališčih ter

brezplačno uporabo telovadnice in kegljaške steze za rekreacijo in (1x tedensko). V letu 2017 je bilo v sindikat vključenih 60 zaposlenih. Svet delavcev šteje 5 članov, od katerih sta 2 člana Nadzornega sveta. V Svet delavcev se vsake 4 leta, ko poteče mandat obstoječim članom, izvedejo volitve na sedežu družbe. Oba organa se v zakonskih okvirih aktivno vključujeta v dogajanja v podjetju in se redno sestajata ter sodelujeta z direktorjem.

Druženje zaposlenih

Podjetje vsako leto v sodelovanju s sindikatom organizira skupno druženje v prednovoletnem času, ko nas pogosti s skupno malico ter enkrat letno na pikniku. V začetku junija se vsako leto udeležimo Komunaljade – tradicionalnega srečanja zaposlenih v komunalnih podjetjih iz vse Slovenije, pozimi pa zimskih športnih iger – Zimko. Glede na to, da smo ena manjših komunal, na igrah dosegamo zavidljive rezultate. Tako smo v letu 2017 prejeli pokal za 2. mesto v metu krogle (Komunaliada) ter 1. mesto v smučanju moški do 30 let (Zimko).



Za občinski praznik smo se udeležili tekmovanja v kuhanju »grenadirmarša« in osvojili 2. mesto.

3.4. SPLOŠNA GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN DRŽAVI

Podjetje deluje skladno z vsemi zakoni in predpisi, zato sprememba zakonodaje in predpisov vpliva na poslovanje podjetja. V letu 2017 beležimo naslednje spremembe predpisov in njihov vpliv na naše podjetje:

- *spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (KPKD)* se nanašajo na višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov. V podjetju se je rahlo povišala izhodiščna plača, v drugi polovici leta pa tudi regres za prehrano med delom, spremenili so se prejemki delavca v času pripravljenosti na delo, kar so razlogi za rahlo povišanje stroškov dela.

- *Uredba o spremembi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih GJS varstva okolja (Uredba MEDO)* ne vpliva na poslovanje oz. izdelavo elaboratov v letu 2017, ampak bo imela vpliv šele v letu 2020 (sprememba glede stroškov vodnega povračila)

Za leto 2018 so predvidene nekatere spremembe v Slovenskih računovodskih standardih (SRS) – pripravlja se nov SRS 15 (prihodki) ter spremembe SRS 3 (finančne naložbe).

V podjetju uporabljamo stroškovno usmerjeno cenovno politiko, katera se po definiciji uporablja, ko se cene določajo na podlagi dejanskih stroškov.

Lokalna politika pomembno vpliva na poslovanje podjetja oziroma posameznih dejavnosti. Občina, kot lastnik, določa prioritete ter morebiten dodaten obseg dela.

3.5. POSLANSTVO, VIZIJA, STRATEGIJA IN VREDNOTE PODJETJA

V Javnem podjetju Komunala Trbovlje, d.o.o. se zavedamo, da moramo kot gospodarska javna služba, pri izvajanju svojih dejavnosti, ravnati z najvišjo stopnjo odgovornosti tako do vseh deležnikov, kjer moramo zasledovati cilj uravnoteženih odnosov, kot do okolja, kjer moramo nenehno nadgrajevati okoljevarstvene aktivnosti. Kakovostno delo v poslovnih procesih in nenehno izboljševanje preko korektivnih in preventivnih ukrepov ter izboljšav so stalna obvezujoča vloga vseh zaposlenih v Javnem podjetju Komunala Trbovlje, d.o.o.

Z namenom doseganja boljše učinkovitosti procesov, vzpostavljanja reda pri dokumentaciji ter večje transparentnosti pri kontaktih s kupci, smo se odločili za uvedbo ISO standardov. ISO standardi so dobili ime po Mednarodni organizaciji za standardizacijo (ISO – International organization for standardization), pomenijo pa standardizacijo oz. poenotenje. Standardizacija je metoda, ki odstranjuje raznovrstnosti in določa izenačenosti glede na kakovost, obliko, dimenzije, materiale, varnost, zanesljivost ter življenjsko dobo nekega izdelka.



V letu 2017 je podjetje pridobilo certifikata ISO 9001 in ISO 14001. ISO 9001 je, v grobem rečeno, sistem vodenja kakovosti; ISO 14001 pa obsega izpolnjevanje zakonskih zahtev, učinkovito izkoriščanje virov ter preprečuje onesnaževanje okolja. Od podjetij se namreč pričakuje, da so skladna z okoljskimi standardi in da svojo odgovornost do okolja dokazujejo pri

vsakodnevnem poslovanju, za kar potrebujejo tudi dokazilo.

V družbi politiko kakovosti sprejemamo kot osnovno usmeritev, katero zaposleni razumejo, izvajajo in vzdržujejo na vseh ravneh organizacije vključno z izvajanjem ciljev varovanja okolja.



VIZIJA

Zagotavljanje najkvalitetnejših storitev uporabnikom

POSŁANSTVO

Redna in varna oskrba vseh uporabnikov

VREDNOTE

Poštenost, strokovnost, odgovornost in kvaliteta

STRATEŠKE USMERITVE

Družbena odgovornost

Okoljska odgovornost

Finančna odgovornost

Družbena odgovornost

Prizadevamo si za zadovoljstvo uporabnikov storitev, redno komuniciramo z uporabniki, jih seznanjamo z novimi storitvami, spremembami in novostmi.

Spodbujamo okolju prijazno življenje s poudarkom na usposabljanju s področja gospodarnega ravnanja z odpadki.

Izdajamo lastne publikacije za mlade oz. sodelujemo pri izdajah (pobarvanka, strip).

Sofinanciramo in pomagamo pri izvedbi športnih, kulturnih in humanitarnih prireditev (seznam na spletni strani družbe).

Sodelujemo z občino in krajevnimi skupnostmi pri uvedbi ločenega zbiranja odpadkov, sanaciji divjih odlagališč.

Prebivalce osveščamo z lastnimi publikacijami ter s pomočjo lokalnih medijev (radio, televizija, časopis, spletna stran družbe).

Občasno organiziramo »Dan odprtih vrat« na lokacijah, kjer izvajamo svoje dejavnosti, z namenom širši lokalni skupnosti predstaviti podjetje in dejavnosti ter tako izboljšati medsebojno sodelovanje.

Omogočamo opravljanje delovne prakse oziroma obveznega praktičnega izobraževanja mladim iz lokalnega okolja.

Okoljska odgovornost

Trajna skrb za zmanjševanje negativnih vplivov dejavnosti podjetja na zmanjševanje vrednosti okolja.

Stremimo k nabavi izdelkov in storitev, ki so okolju prijaznejše.

Dosledno spremljamo in izpolnjujemo veljavno okoljsko zakonodajo in se v okviru svojih ekonomskih zmožnosti trudimo nenehno nadgrajevati okoljevarstvene aktivnosti in cilje z implementacijo najboljše razpoložljive tehnike in stalnega procesa izboljšav.

Nenehno nadzorujemo, redno vzdržujemo in po potrebi zamenjamo infrastrukturo, potrebno za izvajanje naših storitev.

Finančna odgovornost

Skrbimo, da zunanji ponudniki v dogovorjenem roku prejmejo plačilo za svojo storitev ali izdelek.

Redno in pravočasno plačujemo vse obveznosti (davki, prispevki).

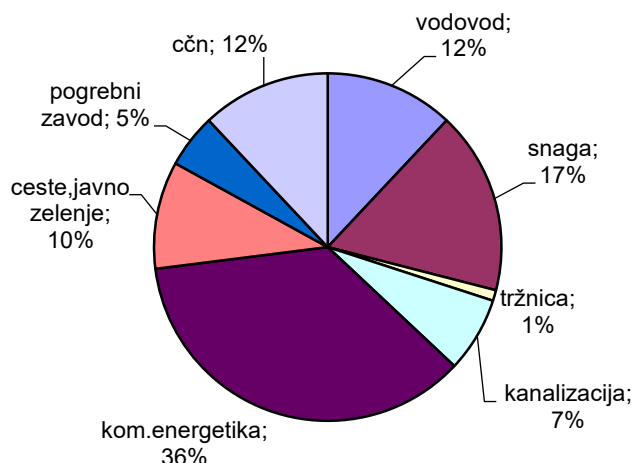
Z izvajanjem dopolnilnih dejavnosti skušamo kriti izgube na posameznih dejavnostih obveznih gospodarskih javnih služb.

3.6. ANALIZA POSLOVANJA

Prihodki

Komunala Trbovlje je v letu 2017 ustvarila 9.769.954 EUR čistih prihodkov od prodaje, od tega 6.302.338 EUR z opravljanjem gospodarskih javnih služb in 3.467.616 EUR z opravljanjem drugih dejavnosti. V primerjavi z letom 2016 so čisti prihodki od prodaje GJS višji za 2%, čisti prihodki od drugih dejavnosti pa nižji za 23%.

Graf prikazuje strukturo čistih prihodov od prodaje z opravljanjem GJS. Največji delež predstavlja prodaja toplotne energije na enoti Komunalna energetika. Struktura deležev prihodkov posameznih gospodarskih javnih služb je enaka strukturi v letu 2016.



Cene storitev za oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje in odvoz določenih vrst komunalnih odpadkov, so oblikovanje v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – Uredbo MEDO (Ur.l. RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17). Cene storitev omenjenih GJS se v letu 2017 niso spreminjale.

Vsako leto pa se nekoliko spremenijo cene omrežnine, saj je omrežnina vezana na višino stroškov najemnine za javno infrastrukturo. Javna infrastruktura je s spremembo računovodskega standarda SRS 32 prešla iz poslovnih knjig komunalnih podjetij na občine. Najemnina javne infrastrukture se plačuje v občinski proračun s strani komunale, uporabniki storitev pa komunalni plačujejo omrežnino. Cena omrežnine v letu 2017 je težko primerljiva s ceno v letu 2016, saj smo v letu 2016 kot osnovo za izračun cene upoštevali število vodomero, kjer se pri večstanovanjskih stavbah upošteva faktor omrežnine glavnega vodomera, pri osnovi za izračun cene v letu 2017 pa število vodomero, kjer se pri večstanovanjskih stavbah upošteva priključek s faktorjem omrežnine 1 za vsako stanovanjsko enoto. Posledica tega je, da je kljub višjim stroškom najemnine javne infrastrukture, cena omrežnine nižja (zaradi večjega števila faktorjev omrežnine), subvencije pa so višje. Če prihodki iz naslova omrežnine ne pokrivajo stroškov najemnine javne infrastrukture, občina za razliko oblikuje subvencije (2. odstavek 3. člena uredbe MEDO).

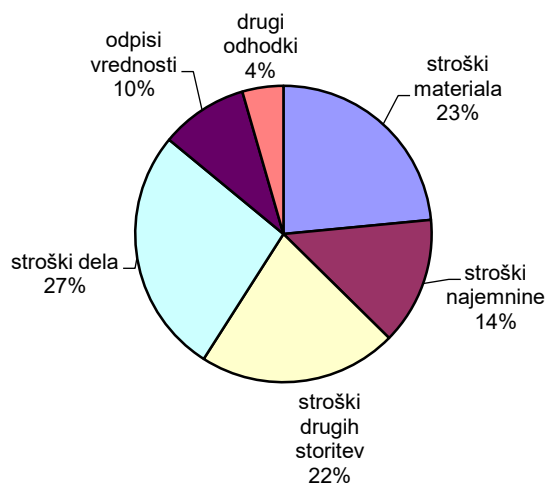
Na podlagi Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture in izvajanju GJS ter skladno z uredbo MEDO (3. člen), je tudi v letu 2017 občina Trbovlje subvencionirala prodajno ceno omrežnine gospodinjstvom pri oskrbi s pitno vodo ter odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode. Subvencije so v primerjavi z letom 2016 višje za 30 odstotkov.

V letu 2017 so lastniki stanovanj in poslovnih prostorov, v sodelovanju s Komunalo, pristopili k reševanju problematike neplačevanja komunalnih storitev. Komunala Trbovlje je lastnikom mesečno posredovala sezname o višini dolgov njihovih najemnikov. Lastniki pa so najemnike pozvali k sklepanju dogovorov oz. poplačilu terjatev, saj bi v nasprotnem primeru prišlo do odstopa od najemne pogodbe. Ti ukrepi so obrodili sadove, saj smo v letu 2017 prejeli skupno 291.134 EUR sredstev iz naslova prevrednotovalnih poslovnih prihodkov. V primerjavi z letom 2016 so ti višji za 183% oz. 188.430 EUR.

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (obresti) so vi primerjavi z letom 2016 višji za 25%, drugi prihodki pa nižji za 49%.

Odhodki

Stroški blaga, materiala in storitev, med katere spadajo stroški porabljenega materiala, stroški najemnin za javno infrastrukturo in stroški storitev, so v primerjavi z letom 2016 nižji za 13%. Med stroški



porabljenega materiala je zajet tudi strošek zemeljskega plina ter dostop do omrežja zemeljskega plina. Stroški porabljenega materiala so v primerjavi z letom 2016 nižji za 12% predvsem zaradi ugodne cene zakupljenega zemeljskega plina.

Stroški plač so v primerjavi z letom 2016 višji za 5% zaradi višje izhodiščne plače in večjega števila zaposlenih iz ur. Skladno s

tarifno prilogo h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti (Ur.l. RS, št. 12/17, z dne 10.3.2017), se je izhodiščna plača v podjetju zvišala iz 511,64 EUR na 519,78 EUR. Število delavcev iz ur je v primerjavi z letom 2016 višje za 4%, pomeni pa večje število zaposlenih in več opravljenih nadur v letu 2017.

Drugi stroški dela so v primerjavi z letom 2016 višji za 5% zaradi višjega izplačila regresa za letni dopust (že omenjena tarifna priloga) in večjega števila zaposlenih v letu 2017.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade je, kot vsako leto, opravil pooblaščen aktuar. Oblikovane rezervacije v letu 2017 so glede na leto 2016 višje za 5%.

Povprečna plača v podjetju je v primerjavi z letom 2016 višja za odstotek.

Odpisi vrednosti, kamor spadajo amortizacija, prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih in prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih, so v primerjavi z letom 2016 nižji za odstotek zaradi nižjih stroškov amortizacije.

Čisti poslovni izid Komunale Trbovlje za leto 2017 znaša 645.365 EUR in je za 63% boljši od čistega poslovnega izida v letu 2016.

Načrti za leto 2018

Tudi v prihodnje se bomo trudili nemoteno oskrbovati občane z našimi storitvami. V zadnjih letih skušamo našim kupcem olajšati informiranje o naših storitvah, zato izvajamo aktivnosti na projektu približevanja kupcem – v vsakem trenutku omogočiti vpogled v medsebojno poslovanje ter jim čim bolj predstaviti naše delo. Postavili smo spletni portal **Moja Komunala**, kjer lahko nekatere stvari kupec uredi kar »od doma«. V letu 2017 smo postavili tudi sistem za **delitev stroškov tople vode in ogrevanja**, ki omogoča našim porabnikom storitev, ki jo sedaj opravljajo izvajalci izven Trbovelj. Sistem smo zastavili tudi na osnovi **daljinskega odčitavanja**, ki je sicer v začetni investiciji dražji, omogoča pa hitro, istočasno odčitavanje vseh merilnikov v stanovanjski stavbi in cenejšo delitev porabe. V letu 2018 bomo skušali novo nastale aplikacije, vključno z elektronskim poslovanjem še bolj približati našim kupcem.

V letu 2018 bomo nadaljevali z razvijanjem in nadgrajevanje tržne dejavnosti, s čimer bomo skušali čim bolj razbremeniti obvezne GJS in posledično zmanjšati pritisk na dvig cen komunalnih storitev. Na tem segmentu v letu 2018 načrtujemo večjo realizacijo in nabavo nekaj novih osnovnih sredstev.

Na **mestni toplarni** bomo v letu 2018 še posebej aktivni, saj moramo na podlagi Uredbe o emisijah snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Ur.l., št: 24/2013) zmanjšati izpuste CO in NO₂. Predpisane mejne

vrednosti bomo dosegli s preureditvijo in nastavitvijo obstoječih gorilcev na kotlih 1HE in 3HE, na kotlu 2HE pa z zamenjavo obeh gorilcev.

Druga aktivnost bo potekala v postopku prehoda mestne toplotarne Polaj na 20 kV napetostni nivo. Elektro Ljubljana d.d. na podlagi resolucije o strategiji rabe in oskrbe Slovenije z energijo in zaradi doseganja kakovostnega napajanja odjemalcev opušča 35 kV in 10 kV napetostni nivo. Na toplotni bomo morali predelati kogeneracijske enote na ustrezne obratovalne napetosti, za kar bo potrebna dograditev novih srednjenapetostnih celic, montaža novih transformatorjev ter preureditev sistema meritev in zaščit. Za navedeni poseg bomo potrebovali tudi dodatno zemljišče ob mesti toplotni Polaj, ki ga kupujemo od Ere Velenje.

Pri vodovodu načrtujemo dokončane vpeljave programa Aquis, ki nam bo omogočil še boljši nadzor nad mestnim vodovodom, pri kanalizaciji ukinjanje greznic ter direktni priklop na javno kanalizacijo, pri javni higieni pa še dodatno osveščanje občanov pri zbiranju in ločevanju komunalnih odpadkov. Za pokopališče smo pridobili projektno dokumentacijo, ki predvideva razvoj te dejavnosti v naslednjih 20-ih letih. V letu 2018 želimo z občino dogovoriti in zagotoviti finančna sredstva za izvedbo. V letu 2018 načrtujemo tudi več predstavitev prednosti daljinskega ogrevanja za pridobitev novih uporabnikov daljinskega ogrevanja.

3.7. PREDSTAVITEV IN ANALIZA IZVAJANJA POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

Prihodke in odhodke posameznih dejavnosti skladno z zakonodajo evidentiramo ločeno po naslednjih stroškovnih mestih:

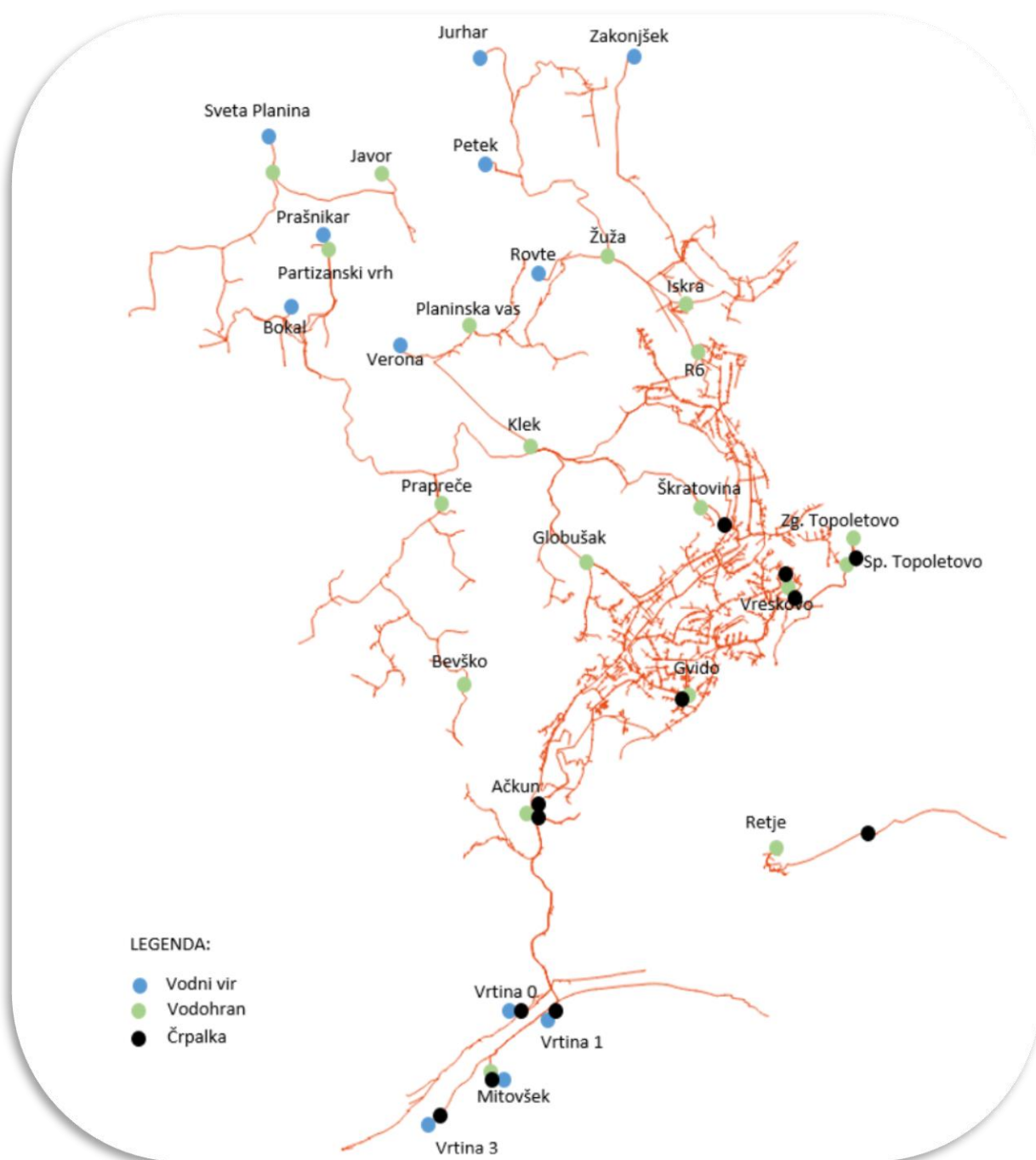
3.7.1 VODOVOD

Ena izmed pomembnejših dejavnosti našega podjetja je oskrba s pitno vodo. Javni vodovod Trbovlje oskrbuje mesto Trbovlje in del primestnih krajevnih skupnosti. Meje vodovodnega sistema segajo na severu do naselij Gabrsko in Knezdol, na zahodu do naselij Planinska vas, Sveta Planina, Čebine in Prapreče, na jugu do vodnega vira Mitovšek in podjetja Cementarna Lafarge. Vzhodno mejo vodovodnega sistema predstavlja del Trbovelj in naselje Ojstro. Poleg tega je na vzhodu še ločeni vodovodni sistem Retje. Vodni viri napajajo še naselja v centralnem delu in sicer preostali del Trbovelj, Klek in Globušak. Dolžina omrežja znaša več kot

140 km, oskrbovanih je preko 14.000 prebivalcev. Letna prodana količina načrpane vode znaša približno 700.000 m³. V letu 2017 so vodne izgube znašale 27,6%. Na Sliki 1 so predstavljeni glavni objekti trboveljskega vodovodnega omrežja.

Pretežni del storitev oskrbe s pitno vodo se izvaja na vodovodnem sistemu, ki je razdeljen na štiri dele:

- **osrednji del**, ki predstavlja distribucijo vode v centralnem delu Trbovelj
- **zgornji del**, ki zagotavlja zadostne količine vode do Trbovelj preko vodnih virov Petek, Rovte, Zakonjšek, itd.,
- **zahodni del**, ki predstavlja večje število vodnih virov (Bokal, Sever Prašnikar, Sveta planina in drugi) in obsega manjše število odjemnih mest na zahodu ter
- **Retje**, ki predstavlja lokalni vodovodni sistem.



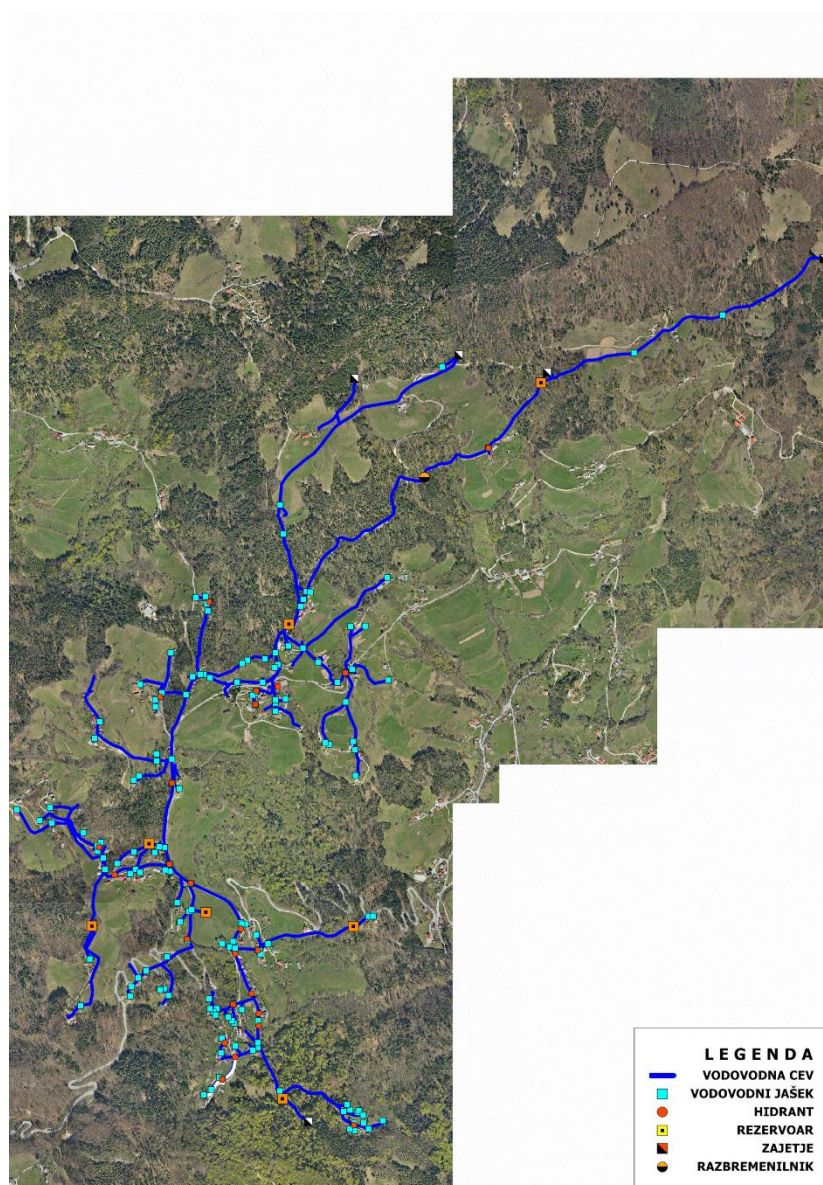
Slika 1: Sistem trboveljskega vodovoda - glavni objekti

Objekti na javnem vodovodu Trbovlje so :

- 22 vodnih zajetij oziroma virov,
- 4 vrtine – črpališča,
- 8 prečrpališč,
- 3 hidroforne postaje,
- 20 vodohranov,
- 13 vodnih razbremenilnikov,

- 7 postaj za nadzor in pripravo vode,
- 28 večjih cevovodnih vozlišč,
- 2498 vodomernih naprav,
- 336 nadtalnih oziroma podtalnih hidrantov ter
- 8 merilnih jaškov z merilniki za merjenje odvzete vode iz vodnih virov.

Bivši vaški **vodovod Čeče** je prešel v naše upravljanje januarja 2018. Nahaja se na območju krajevne skupnosti Čeče in s pitno vodo oskrbuje 335 uporabnikov (151 odjemih mest) v naseljih Čeče, Ojstro in Ostenk. Vodovod Čeče se oskrbuje iz štirih zajetij: Vrhar, Frajle, Golobnik in Košolovje. Voda se zbira v vodohranu Katarina in gre nadalje v distribucijo.



Slika 2: Shema vodovoda Čeče

V letu 2017 so bila na osnovi Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture v lasti Občine Trbovlje, izvedena naslednja obnovitvena dela:

Na cevovodih:

- Bevško, 1. faza,
- Hohkrautova kolonija (Kipe-Hren),
- Regionalna cesta (trgovina Stik – križišče pri Lidlu).

Obnova cevovodov in vseh priključkov na cevovodih, ki so se obnavljali v okviru investicij RTH Trbovlje:

- Keršičeva cesta 1, 3, 3a, 5, 6, 7a,
- Partizanska cesta 2, 3, 4, 6 in
- Keršičeva cesta 16a-29a.



Obnove cevovodov

Kalibracija hidravličnega modela Aquis II. Faza in III. faza (delno), vključno z namestitvijo dodatnih merilnikov v sektorske jaške in vodohrane.

Obnova objektov zajetij in črpališč VT1 in VT3.

Obnova vodnih zajetij s pripadajočimi objekti v KS Čeče:

- Zajetje Vrhar,
- Zajetje Frajle,
- Zajetje Košolovje in
- Zajetje Golobnik – delno.

Na območju menjave glavnih cevovodov ter obnove vodovodov v okviru investicij RTH Trbovlje smo obnovili tudi priključke ter uredili vodomerne jaške z vodomeri, skladno z veljavnim občinskim Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov.

Poleg kompletnih obnov cevovodov s priključki je bilo obnovljenih več posameznih priključkov. Izvedena je bila obnova dela hidrantnega omrežja z menjavo poškodovanih hidrantov.

Obnovili in preuredili smo elektro inštalacije v vodohranu Škratovina. Na objektu vrtine VT 1 in VT 3 smo obnovili fasado ter prebarvali kovinske dele. V zajetju Zakonjšek smo uredili solarno napajanje za spremljanje in beleženje količine dane vode v sistem iz tega zajetja. V vodohranih Žuža in Škratovina smo vgradili merilnika motnosti. Vrednost obnovitvenih investicij vodovoda je znašala 423.000 EUR.

V letu 2017 smo opravili še zadnje aktivnosti na vodovodu Čeče, ki so potrebne pred prevzemom vodovodnega sistema v naše upravljanje. Obnovili in ogradili smo zajetja: Vrhar, Frajle, Košolovje in Golobnik - delno (dokončanje spomladi 2018). Vrednost teh obnov vodovoda je znašala 110.000 EUR.

V letu 2017 smo začeli z izvajanjem 3. faze projekta izdelave orodja za pripravo statičnega in hidravličnega modela vodovodnega sistema Trbovlje s pomočjo programske opreme Aquis, ki ga bomo dokončali v začetku leta 2018. Za dokončanje tega projekta smo morali v sistemu, na različnih lokacijah, vgraditi dodatnih 12 merilcev pretoka.

Operativne distribucijske in vzdrževalne naloge smo opravljali v skladu z določili *Pravilnika o pitni vodi* (Ur.l. RS 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15, 51/17). Poleg tega smo vodovodni sistem vzdrževali in nadzirali v okviru našega HACCP programa (Analiza tveganja in kritične kontrolne točke) ter ostale državne in občinske zakonodaje s tega področja. V skladu z določbo 6. člena *Odloka o oskrbi s pitno in protipožarno vodo iz javnega vodovodnega in hidrantnega omrežja na območju občine Trbovlje*, smo v letu 2017 opravljali redne preglede hidrantov javnega hidrantnega omrežja. Prav tako so bile evidentirane vse spremembe na hidrantnem omrežju, ki so nastale v tekočem letu, kar je razvidno iz evidenčnih listov in katastra hidrantnega omrežja v občini Trbovlje.

Iz razpredelnice v nadaljevanju, je razvidno število vodomeroov različnih profilov, ki smo jih v skladu s predpisi Urada RS za standardizacijo in meroslovje, v posameznih letih zamenjali oz. poslali na umerjanje.

Skupno : 2.649 merilnih mest (od tega 151 vodovod Čeče)

leto	2013	2014	2015	2016	2017
število	386	538	505	413	543

V preteklem letu smo na cevovodih beležili 52 okvar, ki smo jih uspešno odpravili.

Nadzor vodovodnega sistema smo izvajali delno preko telemetrije, delno fizično. Preko telemetrije smo preverjali podatke o gibanju nivojev vode v rezervoarjih, pretokih, možnih digitalnih alarmih, pravilnem delovanju črpalk, gibanju vrednosti prostega klora v vodi in ostalih alarmov, ki so se pojavljali pri obratovanju. Pri fizični kontroli, to je kontroli objektov, pa smo v črpališčih redno preverjali nivo olja v ohišjih ležajev, tesnjenje osi pri črpalkah, pravilno delovanje ležajev, temperature motorjev, preizkus delovanja nevtralizacije, pregled instalacije za klorirni sistem, popis števecov električne energije, čiščenje in vizualni ogled samih objektov. Z uveljavitvijo HACCP sistema, smo dnevno izvajali preglede in kontrole v vseh vodohranih vodovodnega sistema.

Pitno vodo pred posredovanjem v omrežje dezinficiramo z natrijevim hipokloritom, drugih oblik priprave pitne vode ne izvajamo.

Vzorčenja in preizkušanja pitne vode (notranji nadzor) je v letu 2017 izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH), enota Novo mesto. Letno je bilo opravljenih 87 rednih mikrobioloških analiz, od tega 4 na zajetjih oz. vrtinah in 83 na omrežju (v vodohranih in na pipah uporabnikov). Fizikalno kemijskih analiz je bilo 43, od tega 5 na zajetjih oz. vrtinah in 38 na omrežju.

Zdravstveno
ustrezna voda

NLZOH je na podlagi laboratorijskih analiz vzorcev pitne vode ocenil, da je bila voda v vodovodu Trbovlje v letu 2017 zdravstveno ustrezna, kar pomeni, da je izpolnjevala zahteve evropske vodne direktive in slovenske zakonodaje.



Kljub sušnemu letu 2017 pitne vode za oskrbo občanov ni primanjkovalo, kar je zasluga zmanjšanja vodnih izgub, ki je bila z zamenjavo kritičnih odsekov cevovodov dosežena v zadnjih letih. Veseli nas, da smo ob sodelovanju Občine Trbovlje in KS Čeče uspeli izboljšati vodooskrbo v Čečah in tudi v bodoče se bomo trudili zagotoviti zanesljivo in varno oskrbo s pitno vodo v občini.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	478.260	456.084	105
Prihodki omrežnina	282.458	290.379	97
Cenovne subvencije	108.521	82.080	132
Ostali prihodki	51.704	33.293	155
Stroški javne infrastrukture	405.385	376.009	108
Neposredni stroški materiala	58.582	54.906	107
Neposredni stroški dela	140.616	137.431	102
Drugi neposredni stroški	89.370	83.335	107
Splošni nabavno - prodajni stroški	52.850	48.873	108
Splošni upravni stroški	65.093	59.772	109
Drugi poslovni odhodki	47.322	53.826	88
Stroški vodnega povračila	61.290	67.355	91
Poslovni izid	435	-19.671	-2

Po večletnem upadanju prodanih količin vode uporabnikom, v letih 2016 in 2017 opazamo rahlo porast. V letu 2017 smo uporabnikom občine Trbovlje prodali 713.414 m³ vode, Komunali Trbovlje pa dodatnih 5.802 m³ vode (izkazano na internih prihodkih enote Vodovod). Iz tega naslova so prihodki od poslovanja gospodarskih javnih služb v primerjavi z letom 2016 višji za 5%.

Prihodki iz naslova omrežnine so v letu 2017 nižji za 3 odstotke, prihodki cenovnih subvencij pa višji za 32%.

Ostale prihodke predstavljajo prevrednotovalni poslovni prihodki (32.483 EUR), prihodki iz financiranja (zamudne obresti, v vrednosti 6.233 EUR), interni prihodki (prodaja vode drugim enotam, 11.633 EUR) ter ostali prihodki (1.355 EUR).

Stroški javne infrastrukture predstavljajo stroške najema javne infrastrukture, ki jo podjetje plačuje občini, ter stroške zavarovanja omenjene infrastrukture. Najemnina je v primerjavi z letom 2016 višja za 8%, kar je razlog za povišanje cene omrežnine v letu 2017.

Med neposredne stroške materiala uvrščamo stroške:

- električne energije,
- pogonskega goriva,
- materiala za pripravo vode,
- nakupa vode od tretjih oseb in
- druge stroške materiala.

Neposredni stroški dela so v primerjavi z letom 2016 višji za 2%. Stroški plač so višji za odstotek zaradi povišanja izhodiščne plače, drugi stroški dela pa za 5% zaradi višjega izplačila regresa.

Drugi neposredni stroški predstavljajo:

- stroške intelektualnih in osebnih storitev (16.317 EUR), katerih največji del predstavljajo stroški analize vode (11.844 EUR) ter stroški izobraževanja (3.897 EUR). V primerjavi z letom 2016 so stroški intelektualnih in osebnih storitev višji za 30% ;
- stroške drugih storitev, ki v letu 2017 znašajo 6.673 EUR, glede na prejšnje leto so višji za 18%. Mednje knjižimo košnje objektov, posek dreves po vetrolomu, varovanje objektov, servisi gasilnikov, izdelava označevalnih tabel, ipd.;
- stroške amortizacije, v primerjavi z letom 2016 so nižji za 60% oziroma 2.184 EUR;
- stroške vzdrževanja javne infrastrukture, kot so sanacije vodovodnih jaškov, letni servis hidrantnih ventilov, montaža ograje, ipd., so v primerjavi z letom 2016 nižji za odstotek;
- stroške vzdrževanja osnovnih sredstev, ki predstavljajo servise in popravila vozil ; glede na leto 2016 so višji za 5%.
- druge proizvodjalne stroške, kjer največji strošek predstavljajo internetne storitve (daljinski nadzor telemetrija); v letu 2017 so višji za 5%;
- interni stroški so višji za 9%, nastanejo pa zaradi pomoči delavcev in delovnih strojev drugih enot – pomoč pri vzdrževanju vodovoda.

3.7.2. KANALIZACIJA (ODVAJANJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA)

Komunala Trbovlje d.o.o. je izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Trbovlje. Občina Trbovlje sestoji iz 18 samostojnih naselji, v katerih je bilo v letu 2017 stalno prijavljenih 16.221 prebivalcev. Naselja Trbovlje, Gabrsko in Ojstro, so povezana v poselitveno območje Trbovlje, v katerem je bilo v letu 2017 stalno prijavljenih 14.451 prebivalcev. Poleg poselitvenega območja Trbovlje so, po trenutno veljavni zakonodaji, še tri poselitvena območja, ki izpolnjujejo kriterije za poselitvena območja, in sicer Škofja Riža, Trbovlje in Prapreče-del.

Komunala Trbovlje d.o.o. ima kot izvajalec obveznih GJS odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Trbovlje, v najemu kanalizacijsko infrastrukturo, s katero upravlja. Kanalizacijska infrastruktura pokriva poselitveno območje Trbovlje, znotraj katerega je slabih 53 km kanalizacijskih vodov, primarnega in sekundarnega omrežja, od tega okoli 72% mešanega ter ostalih 28%, ločenega kanalizacijskega sistema. Sestavni del kanalizacijskega sistema, je tudi 18 tehnoloških objektov (črpališča in razbremenilniki). Kanalizacijski sistem se ob vznožju trboveljske doline zaključuje na Centralni čistilni napravi Trbovlje.



Bistvenega pomena za delovanje čistilne naprave je vsekakor ustrezen in optimalen kanalizacijski sistem, preko katerega se odpadne vode odvajajo na čistilno napravo. Zato smo tudi v letu 2017, skladno s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode 2017-2020, izvajali redna vzdrževalna dela na kanalizacijskem sistemu. Poleg rednih in planiranih posegov v kanalizacijski sistem, smo v letu 2017 izvedli temeljito čiščenje PBMV-G, PBMV-D in PBMV-M, iz katerih smo odstranili vse muljne ostanke, ki se skozi obratovanje nabirajo v posameznih bazenih ter izvedli temeljit pregled tehnološke opreme vseh treh PBMV-jev. Večji del obnovitvenih

investicij se na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda vlaga v kanalizacijsko infrastrukturo, tako smo v letu 2017 izvedli obnovitvena dela na naslednjih kanalizacijskih vodih:

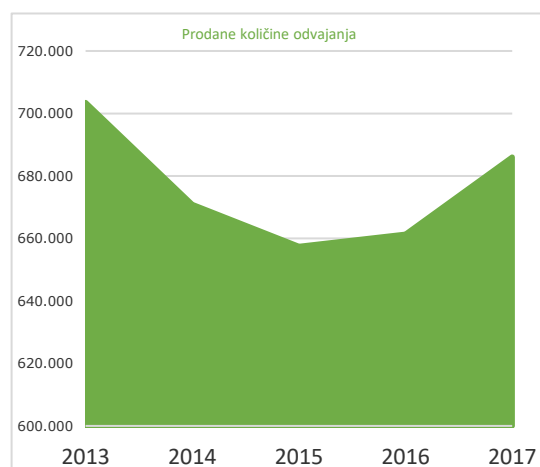
- sekundarni kanal »Kolonija 1. maja 31 – Neža 10a«, v dolžini 174m,
- sekundarni kanal »Pod gozdom«, v dolžini 40m,
- sekundarni kanal »Vreskovo Kovačič«, v dolžini 35m,
- sekundarni kanal »Opekarna Frol«, v dolžini 35m,
- sekundarni kanal »Šuštarjeva kolonija 31 – 35«, v dolžini 160m,
- sekundarni kanal »Cesta osvobodilne fronte 26-32«, v dolžini 95m,
- sekundarni kanal »Vodenska cesta betonarna-Kolman«, v dolžini 260m in
- meteorni kanal »RVV Dom in vrt – DUFS«, v dolžini 30m.



Obnova meteornega kanala RVV Dom in vrt - DUFS

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	194.308	187.315	104
Prihodki omrežnina	234.999	259.580	91
Cenovne subvencije	60.379	47.985	126
Ostali prihodki	41.557	25.103	166
Stroški javne infrastrukture	308.869	305.353	101
Neposredni stroški materiala	7.288	9.428	77
Neposredni stroški dela	53.684	55.065	97
Drugi neposredni stroški	43.027	40.021	108
Splošni nabavno - prodajni stroški	48.379	44.629	108
Splošni upravni stroški	35.376	32.485	109
Drugi poslovni odhodki	26.586	25.913	103
Poslovni izid	8.034	7.089	113

Prihodki iz poslovanja GJS so v primerjavi z letom 2016 višji za 4%, za kolikor so višje tudi prodane količine. Na grafu je vidna rahla rast prodanih količin v zadnjih dveh letih. Prihodki iz naslova omrežnine so nižji za 9%, cenovne subvencije pa so višje za 46%. Tako ko pri vodi, tudi pri odvajanju odpadnih komunalnih voda omrežnino delno subvencionira občina. Med ostalimi prihodki največji delež predstavljajo prevrednotovalni poslovni prihodki (30.164 EUR).



V strukturi neposrednih stroškov materiala predstavljajo stroški električne energije 67%, stroški pogonskega goriva 14% ter drugi stroški materiala 19% delež.

Stroški plač so v primerjavi z letom 2016 nižji za 5% zaradi manjšega števila delavcev iz ur, drugi stroški dela pa višji za 5% zaradi višine izplačila regresa za letni dopust.

Drugi neposredni stroški zajemajo:

- stroške drugih storitev (deratizacija),
- stroške amortizacije, v primerjavi z letom 2016 so nižji za 7%;
- stroške vzdrževanja javne infrastrukture, med katere knjižimo redne servise potopnih črpalk, čiščenje pretočnih bazenov, ipd.; glede na prejšnje leto so nižji za 9%;
- stroški vzdrževanja osnovnih sredstev v letu 2017 znašajo 1.096 EUR, v letu 2016 so znašali 688 EUR;
- drugi proizvodni stroški, med katerimi največji delež predstavljajo stroški internetnih storitev (telemetrija), so v primerjavi z letom 2016 višji za 6%;
- interni stroški so glede na leto 2016 višji za 5.628 EUR zaradi pomoči drugih enot.

Drugi poslovni odhodki prikazujejo vrednost prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. V primerjavi z letom 2016 so višji za 3%.

3.7.3. CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA (ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN POKROVILSKIH ODPADNIH VODA)

Centralna čistilna naprava Trbovlje je bila zgrajena v letu 2009 in je bila v uporabo izvajalca obvezne GJS na območju občine Trbovlje, Komunali Trbovlje d.o.o., predana v letu 2011. CČN Trbovlje je sekvenčna biološka čistilna naprava s suspenzijo biološkega blata in aerobno stabilizacijo blata. Čiščenje odpadnih voda na CČN Trbovlje poteka v treh stopnjah, in sicer primarni, sekundarni in terciarni, oz. mehanski, biološki in kemijski stopnji čiščenja. Projektna zmogljivost CČN Trbovlje je 19.000 PE (populacijskih enot), trenutno pa je na CČN Trbovlje priključenih 14.017 PE, poselitvenega območja Trbovlje, kar predstavlja 97%, od skupno 14.451 prebivalcev, tega poselitvenega območja (podatek za leto 2017).

V letu 2017 je bilo na CČN Trbovlje očiščene 1.184.278 m³ odpadne vode. Iz poročila o obratovalnem monitoringu za leto 2017 je razvidno, da je bilo v letu 2017 čiščenje odpadne vode uspešno, saj noben od parametrov ne povzroča čezmerne obremenitve. V naslednji tabeli so podani povprečni letni učinki čiščenja po posameznih parametrih.

Povprečni letni učinek čiščenja	%
po KPK	89,22
po BPK ₅	98,10
po celotnem fosforju	72,36
po celotnem dušiku	84,21

KPK – kemijska potreba po kisiku

BPK – biološka potreba po kisiku

Poleg odpadne vode iz kanalizacijskega omrežja, je CČN Trbovlje v letu 2017, na čiščenje sprejela tudi 321 m³ odpadnih voda iz pretočnih greznic in čistilnih naprav. Skupno je bilo iz očiščene odpadne vode odstranjenih 37,66 t odpadkov na grabljah in sitih, 56,56 t ostankov iz peskolovov, 52,66 t masti in oljnih mešanic ter izločenih 729,04 t presežnega blata.

Delovanje CČN Trbovlje je bilo dobro, saj noben od parametrov ni povzročal čezmerne obremenitve, hkrati pa smo izboljšali načrtovano energetske učinkovitosti obratovanja. Ob načrtovani povprečni energetske učinkovitosti 0,40 kWh/m³, je bila tako v letu 2017 dosežena 0,36 kWh/m³ (merjeno v kWh energije, na m³ očiščene odpadne vode).



Demontaža prelivnega žleba

Osnova uspešnega obratovanja vsake tehnološke naprave, kot je čistilna naprava, je redna in vestna skrb za opremo in naprave, ki sestavljajo tehnološki proces. Tako smo tudi v letu 2017 na CČN Trbovlje izvedli redna servisna in vzdrževalna dela na tehnološki opremi in napravah, v

skladu z letnim vzdrževalnim planom. Poleg rednih vzdrževalnih del, pa smo v letu 2017 poskusno preuredili enega izmed štirih prelivnih žlebov na sekvenčnih bazenih, s čimer smo za dotični sekvenčni bazen zmanjšali možnost za iztekanje neraztopljenih snovi na iztoku ter hkrati zmanjšali obseg vzdrževalnih del na prelivnih žlebovih. Ker se je poseg pokazal kot uspešen, v letu 2018 načrtujemo predelavo ostalih treh prelivnih žlebov. Prav tako smo skozi investicijsko vzdrževanje zamenjali tudi izrabljeno fiksno potopno črpalko v vstopnem črpališču, s čimer smo zmanjšali možnosti za okvare ter zmanjšali energijske izgube zaradi izrabljenosti opreme.



Demontaža prelivnega žleba

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	483.571	467.880	103
Prihodki omrežnina	275.539	299.199	92
Ostali prihodki	32.366	23.450	138
Stroški javne infrastrukture	295.087	296.200	100
Neposredni stroški materiala	64.982	49.296	132
Neposredni stroški dela	115.577	105.561	109
Drugi neposredni stroški	179.748	201.831	89
Splošni nabavno - prodajni stroški	47.516	43.805	108
Splošni upravni stroški	35.376	32.485	109
Drugi poslovni odhodki	46.807	44.442	105
Poslovni izid	6.383	16.909	38

Prihodki iz poslovanja GJS so v primerjavi z letom 2016 višji za 3 odstotke na račun prodanih količin. Prihodki iz naslova omrežnin so nižji za 8%. Med ostalimi prihodki največji delež predstavljajo prevrednotovalni poslovni prihodki, ki so v primerjavi s prejšnjim letom višji za 11.901 EUR. Za 35% so višji tudi prihodki iz financiranja (obresti), interni prihodki pa so nižji za 29%.

Stroški javne infrastrukture, ki predstavljajo najemnino in zavarovanje javne infrastrukture, so ostali na enakem nivoju (indeks 100).

Neposredni stroški materiala so v primerjavi z letom 2016 višji za 32%, predvsem na račun drugih stroškov materiala (kemikalije za dehidracijo blata, obarvanje fosforja, različen servisni material, ipd.).

Stroški plač so višji zaradi večjega števila opravljenih ur delavcev, drugi stroški dela pa zaradi višine izplačanega regresa za letni dopust.

Drugi neposredni stroški so glede na leto 2016 nižji za 11%. Stroški intelektualnih in osebnih storitev so nižji za 49% predvsem na račun izvajanja monitoringa odpadne vode, stroški drugih storitev (prevzem muljev, masti in oljnih mešanic iz naprav, predelava in odlaganje preostanka odpadkov) so nižji za 2%, stroški amortizacije za 57% oz. 1.676 EUR, interni stroški pa za 31%. Stroški vzdrževanja javne infrastrukture predstavljajo razna vzdrževalna dela na CČN, v primerjavi z letom 2016 so višji za 6%.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so višji za 5% oz. 2.365 EUR.

3.7.4. JAVNA HIGIENA (RAVNANJE Z ODPADKI)

Dejavnost zbiranja in odvoza odpadkov izvaja naše podjetje kot obvezno gospodarsko javno službo skladno z državno zakonodajo s tega področja ter v skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Trbovlje (UVZ, št. 35/2008).

V organiziran odvoz odpadkov so vključena vsa gospodinjstva v občini Trbovlje. V mestu zbiramo in odvažamo mešane komunalne odpadke (MKO), biološke in embalažne odpadke po sistemu od vrat do vrat, na podeželju pa s skupnih zbirnih lokacij. Pri večstanovanjskih objektih se odpadki odvažajo tedensko, pri individualnih pa na 14 dni. Biološki odpadki se povsod v zimskih mesecih odvažajo na 14 dni, v letnih tedensko. Na podeželju odvažamo odpadke na 14 dni.

V občini je nameščenih 110 ekoloških otokov za zbiranje papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže in mešane komunalne embalaže, na petih ekoloških otokih so od jeseni 2016 dalje nameščeni tudi ulični zbiralniki za odpadno električno in elektronsko opremo (OEEO odpadke). V letih 2016 – 2017 smo ob sodelovanju Občine Trbovlje nekaj ekoloških otokov ogradili z ličnimi ograjami.

Odvoze opravljamo s štirimi specialnimi vozili za odvoz odpadkov tipa norba in z enim samonakladalcem, ki smo ga nabavili v letu 2017. Eno izmed vozil je kombinirano smetarsko-pralno vozilo, ki nam pride zelo prav pri poletnem čiščenju zbiralnikov za biološke odpadke. S samonakladalcem lahko izvajamo odvoze kontejnerjev, s hidravličnim dvigalom izpraznjujemo zvonove z embalažo, z dodatnim grabilcem, delovno košaro in paletnimi vilicami pa še dodatna opravila pri razkladanju in nakladanju odpadkov in drugega materiala. Ker vsebuje motor EURO 6, je tudi z ekološkega vidika bolj sprejemljiv.

Ob bivšem odlagališču Neža obratuje zbirni center Neža za sprejem ločenih frakcij komunalnih odpadkov, kjer lahko občani brezplačno oddajo

različne odpadke (embalažne in kosovne odpadke, odpadno električno in elektronsko opremo, avtomobilske gume, nevarne odpadke iz gospodinjstev, ipd.). Tovrstne odpadke oddamo pooblaščenim prevzemnikom in so namenjeni reciklaži, nevarni odpadki iz gospodinjstev pa strokovnemu



uničenju. ZC Neža služi tudi kot skladišče ločeno zbranih frakcij pred oddajo.

V letu 2017 smo nad bokse nadstrešnice namestili nove označevalne table, ker so bile prejšnje poškodovane. Nabavili smo dodatne lovilne posode za skladiščenje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev, za lažje nalaganje OEEO na prevzemna vozila pa transportni voziček. Decembra 2017 je vetrolom precej poškodoval ograjo v ZC Neža, zaradi česar jo je bilo potrebno popraviti in ojačati.

V skladu z novo Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. list RS, št. 33/2017), ki je pričela veljati julija 2017, nameravamo ZC Neža povsem ograditi, da bo onemogočen dostop živalim in nepooblaščenim ljudem. Čas za izvedbo je do julija 2019. Poleg tega nameravamo nabaviti nov bivalni kontejner za zamenjavo sedanjega, ki služi kot pisarna oziroma prostor, kjer se izvaja tehtanje - evidenca prevzetih in oddanih odpadkov. Razmišljamo tudi o namestitvi naprav za avtomatsko javljanje v primeru začetnega požara skladiščenih sekundarnih surovin.

Ob zbirnem centru Neža se nahaja center za sprejem in obdelavo gradbenih odpadkov, ki je v upravljanju družbe CEROZ d. o. o. Ruševine zmeljejo v agregat, ki se lahko koristno uporabi za utrjevanje cestišč in nasipov, kar predstavlja način reciklaže gradbenih odpadkov.

V lanskem letu smo nadaljevali z aktivnostmi v vezi zapiranja deponije Neža in pridobitve okoljevarstvenega dovoljenja (OVD) za zaprtje. Tega smo prejeli s strani Agencije RS za okolje v juniju 2017. Večji del površine odlagališča smo prekrili s kompostom in zatravili, lansko leto smo opravili tudi že eno košnjo in eno mulčenje, v letošnjem letu pa bo površina dokončno zatravljena. V letu 2018 nameravamo tudi dodatno ograditi črpalni vodnjak za izcedne in meteorne vode.



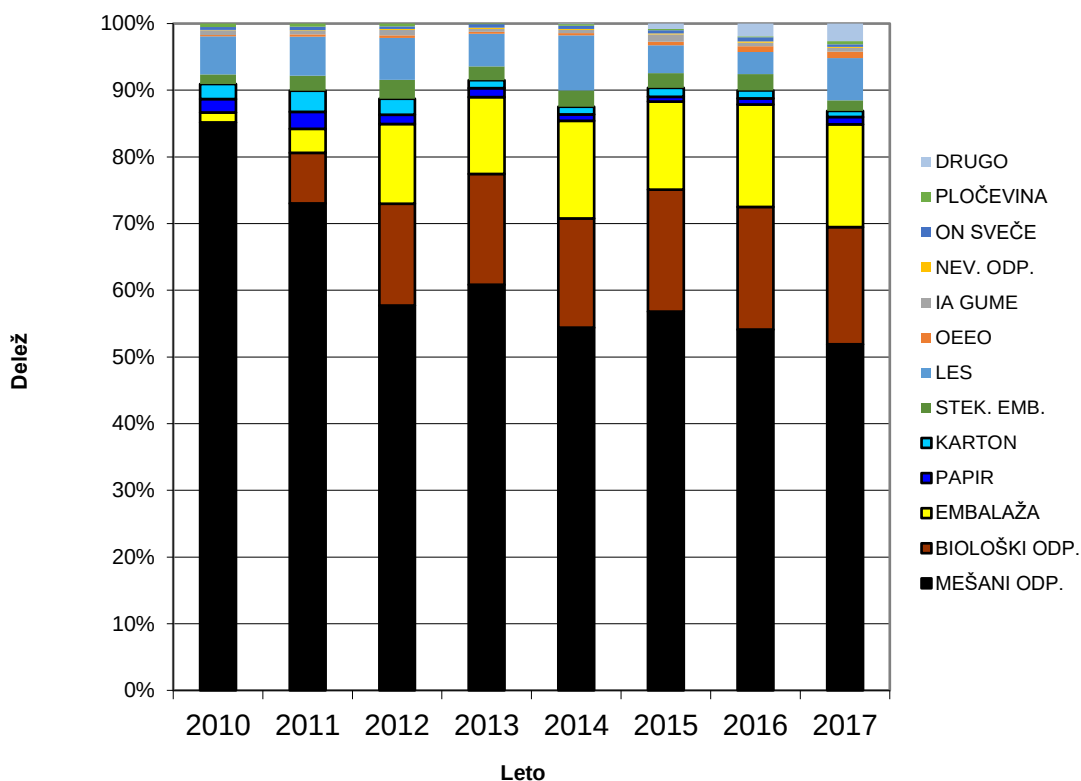
Občinski svet Občine Trbovlje je konec leta 2016 sprejel sklep o finančnem jamstvu, s katerim je Občina Trbovlje kot lastnica odlagališča seznanjena z višino finančnega jamstva (1.246.711 EUR) in odgovornostjo zagotavljanja izvirnih nalog občine v času po zaprtju odlagališča. Prejeti OVD nam skladno z zakonodajo nalaga izvajanje okoljskega monitoringa zaprtega odlagališča za nadaljnjih 30 let.

Mešane komunalne odpadke odvažamo na Center za ravnanje z odpadki Zasavje d. o. o., kjer jih mehansko-biološko obdelajo. Pri tem dodatno

izločijo embalažne odpadke za reciklažo ter odpadke, primerne za gorivo, le okrog 35 % vseh MKO odložijo na odlagališče. Prav tako na CEROZ odvažamo biološke odpadke, ki jih kompostirajo.

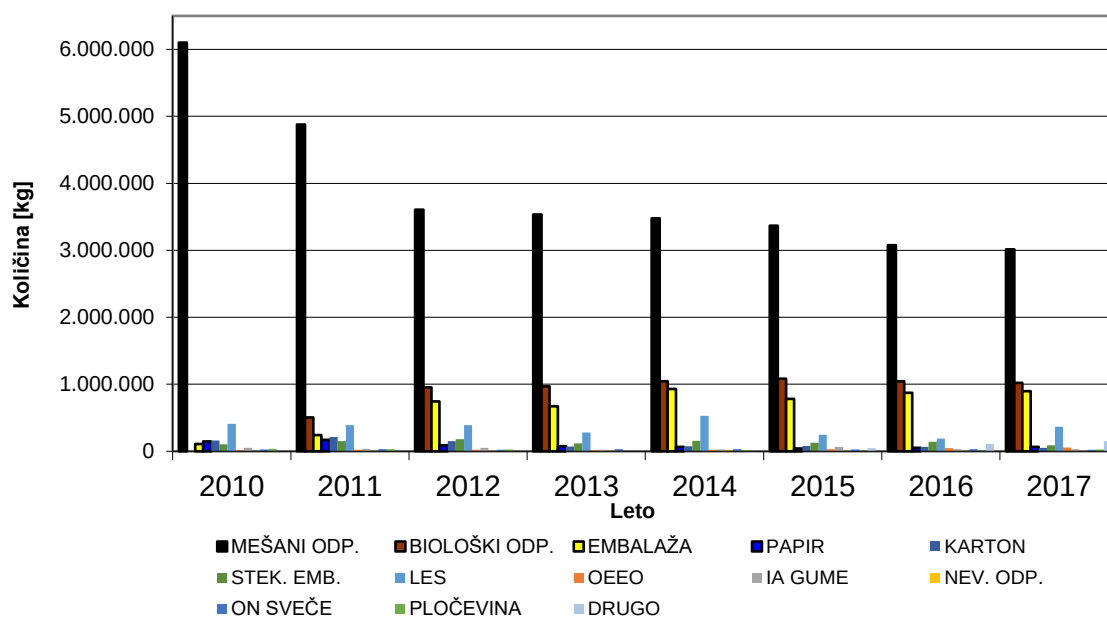
V okviru ločenega zbiranja odpadkov na terenu zbrane frakcije odpeljemo v zbirni center Neža in oddamo ustreznim prevzemnikom. Pri obdelavi odpadkov, ki na CEROZ-u poteka od 2016 dalje, pa se še dodatno izločijo uporabni odpadki. Tako se je delež ločeno zbranih odpadkov v zadnjih dveh letih zelo povečal, delež odloženih pa zmanjšal. Pred obdelavo odpadkov v letu 2015 je bilo 57% zbranih odpadkov odloženih, 43% pa ločeno zbranih in oddanih v reciklažo. V letu 2016 je bilo odloženih le 24% zbranih odpadkov, 76% pa primernih za reciklažo ali termično obdelavo. V letu 2017 je razmerje 17,3% za odlaganje in 82,7% za reciklažo ali termično obdelavo.

Primerjava zbranih odpadkov po deležih od 2010 do 2017



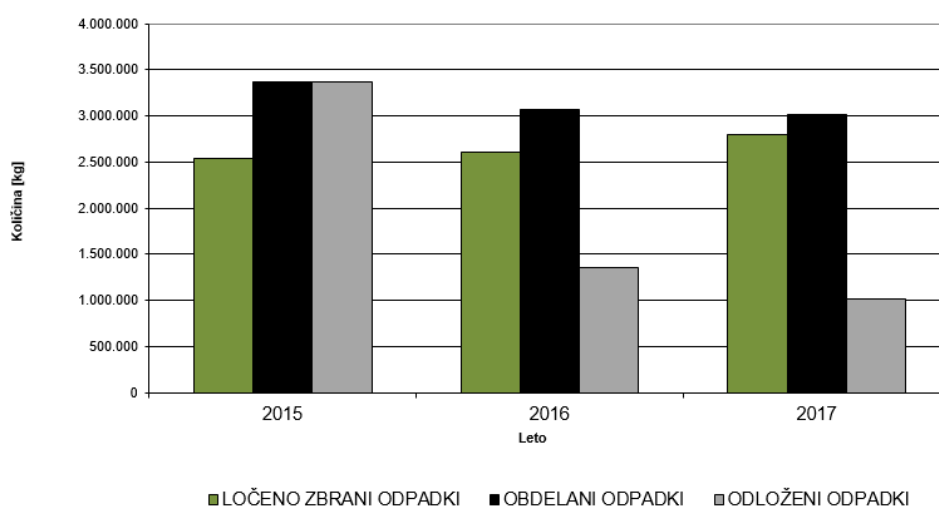
Iz grafa zbranih odpadkov po letih v deležih lahko vidimo, da zadnja tri leta delež MKO rahlo upada, v deležu bioloških odpadkov in mešane embalaže pa ni večjih sprememb. V zadnjih petih letih je upadla količina zbranega papirja in kartona, prav tako steklene embalaže, ki nam jo nepooblašчени prebivalci odtujijo z ekoloških otokov. Povečala se je količina OEE0, katera se je deloma pred leti zbirala tudi kot odpadna pločevina.

Primerjava zbranih odpadkov v kg



Primerjava letnih količin zbranih frakcij odpadkov v kg pokaže, da MKO nekoliko upadajo, rahlo pa se povečuje količina drugih frakcij, ki se ločeno zbirajo bodisi pri povzročiteljih odpadkov in na ekoloških otokih bodisi v ZC Neža. V letu 2017 je bila takšna frakcija predvsem odpadni les.

Količina ločeno zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov od 2015 do 2017



Zelen stolpec prikazuje količino ločeno zbranih odpadkov pri povzročiteljih odpadkov, na ekoloških otokih in v zbirnem centru, črn stolpec pa vse zbrane in obdelane MKO. V letu 2015, ko na CEROT-u še ni potekala obdelava odpadkov, se je vsa zbrana količina MKO tudi odložila. Od leta 2016 dalje pa se po obdelavi odloži okvirno tretjina vseh obdelanih MKO oz. 35 %. V letih 2016-2017 je zaznati trend povečevanja ločenih frakcij, količina zbranih in obdelanih odpadkov se rahlo zmanjšuje, prav tako količina odloženih odpadkov. Stanje ustreza zahtevam zakonodaje, ki določa, da je potrebno čim več odpadkov zbrati ločeno ter jih čim manj odložiti.

Ozaveščanje javnosti

V letu 2017 smo že četrto leto opravljali odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev po predhodnem pisnem naročilu stranke. Na ta način želimo zmanjšati negativni vpliv prebiranja odpadkov, ki je spremljal akcije zbiranja in doseči bolj urejen videz naselij. Sodelovali smo tudi v spomladanski akciji Očistimo Trbovlje.

Pri zbiranju uporabnih predmetov in opreme smo sodelovali s humanitarnimi organizacijami, prodajalno Stara šola (v upravljanju Zavoda KNOF) in Ropotarn'co. Namen tega sodelovanja je ponovna uporaba oz. podaljšanje življenjske dobe izdelkov. Ob tednu zmanjševanja odpadkov konec novembra smo na tržnici ponudili trboveljskim organizacijam možnost, da predstavijo svojo dejavnost v vezi ponovne uporabe. To temo smo predstavili tudi v ulični galeriji Fugluž.

V tednu vseživljenjskega učenja, kjer potekajo aktivnosti v okviru Zasavske ljudske univerze, smo organizirali ekskurzijo za zaposlene in občane na CEROT d. o. o.

Priključili smo se tudi zbiranju uporabnih odpadkov v dobrodelne namene v okviru akcije »Čisto veselje«, ki jo je vodila družba Gorenje Surovina in zbiranju plastenk v projektu Jaz, ti, mi za Slovenijo pod vodstvom družbe Dinos.



Nadaljevali smo s spodbujanjem naših strank k prehodu na e-račune. Če so se občani za to odločili, so brezplačno prejeli ročko za zbiranje odpadnega jedilnega olja. S tem želimo spodbuditi občane k bolj vestnemu zbiranju odpadnega jedilnega olja, ki ob nepravilnem ravnanju lahko povzroči precejšnjo škodo v okolju, kanalizaciji ali čistilni napravi. Odpadno

jedilno olje smo trikrat zbirali na terenu, enkrat tudi v primestnih krajevnih skupnostih, kjer smo hkrati sodelovali tudi z družbo ZEOS, ki je prevzemala odpadno električno in elektronsko opremo. Vsem, ki so prvič prinesli odpadno jedilno olje na zbirno mesto ali v zbirni center Neža, smo prav tako podarili ročko za zbiranje olja. Tudi letos bomo izvedli podobno zbiralno akcijo v primestnih krajevnih skupnostih.

Naše dejavnosti pa bomo še nadgradili z namestitvijo uličnih zbiralnic za olje v mestu, ki jih bomo namestili večinoma v bližini večstanovanjskih objektov. Poleg tega bomo v osnovnih šolah učencem prve triade razdelili 3,5-litrsko ročko za zbiranje olja, ki jih bodo odnesli v domače gospodinjstvo in z novostjo seznanili domače. Aktivnost nameravamo izvesti skupaj z Občino Trbovlje ob dnevu Zemlje, 22. aprilu.

Tudi lansko leto smo s prispevki o naših dejavnostih sodelovali v časopisih Sr(e)čno Trbovlje, Zasavskem tedniku in reviji EOL (Ekologija, okolje, logistika). Kar nekajkrat smo tudi gostili učence v ZC Neža, sodelovali s temo o odpadkih na šolah, dvema skupinama osnovnošolcev smo tudi omogočili avtobusni prevoz na Unično, kjer so si ogledali regijski center za ravnanje z odpadki.

Za letošnje leto načrtujemo sodelovanje v podobnih akcijah, večji projekt bo prav gotovo namestitev uličnih zbiralnic in razdelitev ročk za zbiranje olja na šolah. Na ostale utečene načine bomo ozaveščali širšo javnost, saj bomo le s sodelovanjem vseh starostnih skupin naše občine dosegli boljše rezultate na področju ločevanja odpadkov in s tem ustvarili lepše okolje.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	906.448	849.511	107
Prihodki omrežnina	9.973	18.104	55
Prihodki odlaganje - BIO odpadkov	49.312	58.409	84
Ostali prihodki	77.096	81.873	94
Stroški javne infrastrukture	9.756	11.919	82
Neposredni stroški materiala	74.392	57.209	130
Neposredni stroški dela	441.841	423.103	104
Drugi neposredni stroški	246.937	246.663	100
Splošni nabavno - prodajni stroški	44.314	40.939	108
Splošni upravni stroški	144.335	132.537	109
Drugi poslovni odhodki	48.652	49.984	97
Stroški obdelave BIO odpadkov	51.078	58.411	87
Poslovni izid	-18.476	-12.868	144

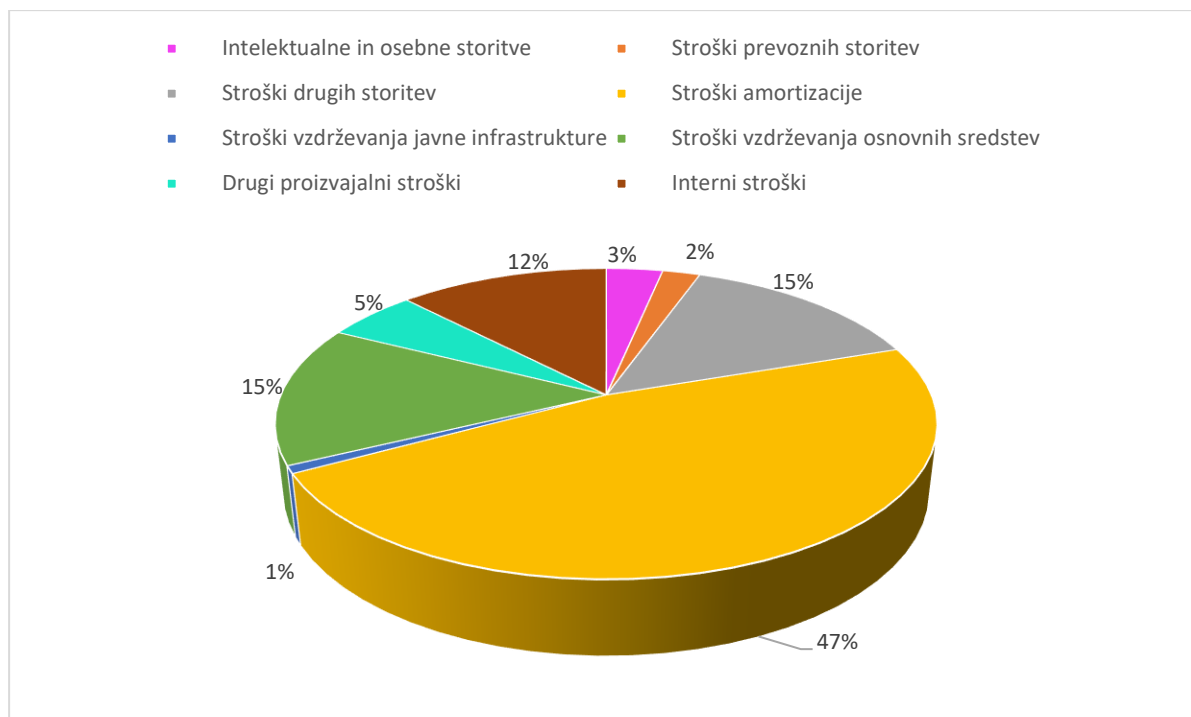
Prihodki iz poslovanja GJS so v primerjavi z letom 2016 višji za 7 odstotkov, prihodki iz naslova odlaganja bioloških odpadkov pa so nižji za 16 odstotkov. Med ostalimi prihodki so glede na leto 2016 višji le prihodki iz financiranja – zamudne obresti (31%) ter interni prihodki, ki poleg zbiranja in odvoza odpadkov drugih enot, predstavljajo tudi pomoč drugim enotam npr. posoja delavcev v zimsko službo (45%).

Stroški javne infrastrukture so nižji za 18%, kar vpliva na nižjo ceno omrežnine.

Neposredni stroški materiala so v primerjavi z letom 2016 višji za 30%, saj smo v letu 2017 morali nabaviti več delovnih oblek in zaščitnih sredstev, zamenjati več pnevmatik tovornih vozil, ipd., kar je povzročilo višje materialne stroške (za 14.679 EUR). Tudi stroški pogonskega goriva so višji za 11%.

Stroški plač so glede na leto 2016 višji za 4% - višja izhodiščna plača, drugi stroški dela pa za 5% - regres za letni dopust.

Drugi neposredni stroški so ostali na enakem nivoju (indeks 100). Struktura stroškov med drugimi neposrednimi stroški je prikazana na spodnjem grafu.



3.7.5. KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO

Sektor Komunalne energetike Javnega podjetja Komunala Trbovlje je razdeljen na dve delovni enoti: Proizvodnjo in Distribucijo.

Proizvodnja toplotne energije

Proizvodnjo toplotne energije sestavljajo trije kotli 1HE, 2HE in 3HE skupne moči 39,5 MW in tri postrojenja za soproizvodnjo toplotne in električne energije, skupne toplotne moči 7,041 MW in skupne električne moči 7,072 MW. Pri kotlih 1 HE in 2 HE smo imeli v letu 2017 inšpekcijski pregled. Kotla sta dobila dovoljenje za obratovanje za naslednja tri leta. Meritve na kotlu 2 HE so pokazale, da ne izpolnjujejo okoljevarstvenih zahtev, zato je potrebno v letu 2018 pristopiti k zamenjavi dveh gorilnikov.



Že v letu 2016 je poteklo obratovalno dovoljenje SPTE -1, vendar nismo mogli pristopiti k zamenjavi, dokler ni agencija leta 2017 izvedla razpisa, ki je bil osnova za obnovo. Obnovo smo izvedli do decembra 2017 ter pričeli s preizkusnimi zagoni. Z rednim obratovanjem bo pričela v začetku leta 2018, ko pridobimo vsa obratovalna dovoljenja, deklaracijo in odločbo o podpori.

Do konca leta 2018 moramo zgraditi novo transformatorsko postrojenje zaradi prehoda elektro omrežja iz 10 KV na 20 KV. Ker je postrojenje in objekt večjih dimenzij, smo pristopili k nakupu zemljišča od ERE, ki je v neposredni bližini Toplarne Polaj. Aktivnosti za nakup so izvedene, v začetku leta 2018 pa bo ta posel tudi realiziran.

Na lokaciji Toplarne Polaj se je nahajal 70 m visok armirano betonski dimnik, ki je bil dotrajan in ga je bilo potrebno porušiti. Rušitev smo izvedli v letu 2017, dela bodo povsem dokončana v letu 2018, ko bodo vremenske razmere dopuščale ureditev okolice porušenega dimnika.



SPTE 1 v letu 2017 ni obratovala, ker je bila v fazi obnove, ostale naprave pa so bile redno vzdrževane in servisirane in so v letu 2017 proizvedle:

- SPTE 2 je obratovala 3486 ur. Proizvedla je 10.335 MWh toplote in 10.515 MWh električne energije. Za to proizvodnjo je porabila 2.603.900 Sm³ plina.
- SPTE 3 je obratovala 8025 ur. Proizvedla je 9.275 MWh toplote in 7.922 MWh električne energije. Za to proizvodnjo je porabila 2.161.429 Sm³ plina.
- Kotli 1HE, 2HE in 3HE so obratovali 2484 ur ter proizvedli skupaj 18.326 MWh toplotne energije in zato porabili 2.001.191 Sm³ zemeljskega plina.

Distribucija toplotne energije

Komunalna energetika oskrbuje odjemalce, ki so priključeni na daljinsko ogrevanje s toplotno energijo. Poleg vzdrževanja vročevodnega in toplovodnega omrežja, delavci Komunalne energetike vzdržujejo tudi toplotne postaje in podpostaje, enkrat mesečno popisujejo (odčitavajo) porabljeno toplotno energije pri odjemalcih in izvajajo aktivnosti za širitev vročevodnega oziroma toplovodnega omrežja in posodobitev toplotnih postaj in podpostaj.

V letu 2017 smo odpravili nekaj večjih okvar vročevoda, zaradi katerih je bila motena dobava toplote odjemalcem:

- popravilo vročevodnega priključka Pod ostrim vrhom 1a (Berger),
- popravilo vročevodnega priključka Keršičeva cesta 37a (Skvarča),
- popravilo okvare vročevoda in zamenjava kompenzatorja v jašku pri Savinjski cesti 6,



- popravilo vročevodnega priključka Rudarska cesta 1d, 1c - (Eberlinc – Škoberne) in
- popravilo okvare vročevoda pri Domu upokojencev Franc Salamon.

Vročevodno omrežje:

V letu 2017 smo zgradili nov vročevodni priključek za večstanovanjski objekt Golovec 7, pričeli z izvedbo izgradnje novega vročevoda Komunala – Gasilski dom in rekonstrukcijo toplotne postaje Gasilski dom (zaradi dolgotrajnega pridobivanja projektne dokumentacije in vremensko neugodnih razmer, so se dela podaljšala v leto 2018) in pričeli z izvedbo novega vročevoda Gimnazijska cesta 18 do 31 (dela bodo dokončana v letu 2018).

Toplotne postaje in podpostaje:

Primopredaja toplotne energije iz vročevodnega omrežja v interni sistem objekta se vrši v toplotnih postajah oziroma podpostajah.

Zaradi dotrajanosti, boljših zmogljivosti in energetske učinkovitosti smo v letu 2017 obnovili pet toplotnih postaj oziroma podpostaj.

Projektna dokumentacija:

Vsako leto pridobivamo projektno dokumentacijo za širitev vročevodnega omrežja in obnovo toplotnih postaj. Tako smo v letu 2017:

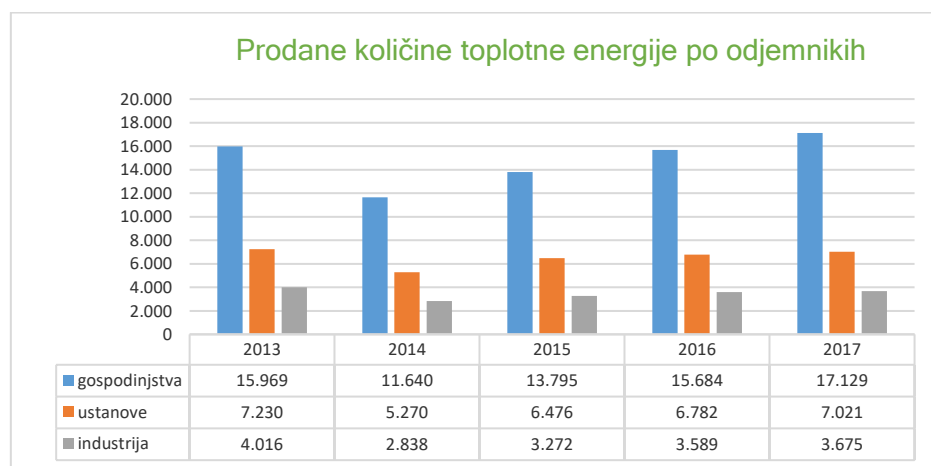
- pridobili projektno dokumentacijo za »Vročevodni priključek večstanovanjskega objekta Rudarska cesta 1a«,
- naročili projektno dokumentacijo »Prestavitev toplotne postaje, toplovoda in vročevoda Savinjska cesta 10a«,
- naročili projektno dokumentacijo »Prestavitev dela vročevoda južne veje pri toplarni Polaj« in
- naročili projektno dokumentacijo »Izgradnja primarnega črpališča na magistralnem vročevodu severne veje«.

Projektna dokumentacija je izdelana, trenutno smo v fazi pridobivanja soglasij in dovoljenj.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	2.209.937	2.209.258	100
Prihodki iz drugih dejavnosti	2.180.358	2.556.280	85
Prevrednotovalni poslovni prihodki	165.570	32.527	509
Ostali prihodki	352.292	952.536	37
Stroški javne infrastrukture	667.202	1.386.250	48
Neposredni stroški materiala	1.685.688	2.072.985	81
Neposredni stroški dela	378.617	380.274	100
Drugi neposredni stroški	1.064.191	942.169	113
Splošni nabavno - prodajni stroški	144.849	133.931	108
Splošni upravni stroški	243.389	223.494	109
Drugi poslovni odhodki	105.872	95.964	110
Poslovni izid	618.349	515.534	120

Prihodke in odhodke enote Komunalna energetika vodimo skupaj za proizvodnjo in distribucijo, dodatna razkritja so podana v računovodskem delu poročila.

Prihodki iz poslovanja GJS so glede na leto 2016 ostali na enakem nivoju, predstavljajo pa prihodke, pridobljene s prodajo toplotne energije.



Graf prikazuje prodajo toplote glede na vrsto odjemnika – največ odjemnikov je gospodinjstev. Kljub večjim prodanim količinam pa se prihodki iz poslovanja GJS zaradi nižje cene ogrevanja niso povišali. Oktobra leta 2016 smo namreč znižali variabilni del cene ogrevanja.

Prihodki iz drugih dejavnosti, kamor knjižimo prihodke od prodaje električne energije, so nižji za 15% zaradi obnove SPTE-1, ki v letu 2017 ni obratovala.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v primerjavi z letom 2016 višji za 133.043 EUR. Razlog je v resnejših ukrepih lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov glede plačevanja (odstop od najemne pogodbe).

Med ostale prihodke spadajo prihodki od investicij v infrastrukturo, ki so glede na leto 2016 nižji za 67%, prihodki iz financiranja (višji za 26%), ostali prihodki (nižji za 20%) ter interni prihodki (nižji za 10%).

Stroški javne infrastrukture so v primerjavi s prejšnjim letom nižji za 52%. Nižja je tako najemnina javne infrastrukture, kot stroški podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Ti stroški se pokrivajo s prihodki od investicij v infrastrukturo.

Med neposrednimi stroški materiala največji strošek predstavlja strošek nabavljenega zemeljskega plina – 91% delež. Stroški pogonskega goriva so v primerjavi z letom 2016 nižji za 21%, stroški električne energije za 20%, drugi stroški materiala pa so višji za 69%.

Drugi neposredni stroški so glede na leto 2016 višji za 14%, njihova struktura pa je naslednja:

- stroški intelektualnih in osebnih storitev so v letu 2017 višji za 23.137 EUR, predvsem zaradi višjih stroškov intelektualnih storitev (študija scenarijev za rušitev dimnika, investicijski program obnove SPTE-1, izdelava projekta za rušitev dimnika); sem spadajo tudi stroški izobraževanja ter stroški rednih analiz kotlovne vode;
- stroški drugih storitev so bistveno višji kot v letu 2016 zaradi stroškov rušitve dimnika,
- stroški amortizacije so glede na leto 2016 nižji za 7%,
- stroški vzdrževanja javne infrastrukture, kamor knjižimo vzdrževalna dela v sklopu distribucije toplotne energije, so nižji za 39%,
- stroški vzdrževanja osnovnih sredstev so v letu 2017 višji za 25%; izvedli smo predelavo plinskih prog, popravili regulacijo obtočne črpalke, popravili šamotne obloge kotla ter izvedli prenos vodenja kotla 3 HE;
- drugi proizvodjalni stroški so nižji za odstotek,
- interni stroški so v primerjavi z letom 2016 višji za 40% oz. 8.540 EUR.

Drugi poslovni odhodki, ki predstavljajo pretežno prevrednotovalne poslovne odhodke, so v letu 2017 višji za 10 odstotkov.

3.7.6. CESTE, JAVNO ZELENJE

V okviru enote Ceste, javno zelenje podjetje izvaja tekoče vzdrževanje komunalnih objektov, ki obsega:

- redno letno urejanje parkirnih prostorov, stopnišč ter javnih poti,
- urejanje javnega zelenja in čiščenje javnih poti po programu ki opredeljuje vrsto in obseg vzdrževalnih del po posameznih lokacijah javnih površin,
- redno letno čiščenje otroških igrišč,
- letno vzdrževanje fontane na Sallauminesu in
- dodatna dela po naročilu naročnika.

Tekoče letno vzdrževanje lokalnih, zbirnih in mestnih cest pa zajema:

- pregledniško službo, vzdrževanje in urejanje cestišč ter elementov cestne infrastrukture po programu, ki opredeljuje vrsto in obseg vzdrževalnih del po posamezni lokacijah lokalnih cest,
- redno letno pometanje lokalnih cest,
- redno letno vzdrževanje zbirnih in mestnih cest, kamor spada pregledniška služba, redno letno čiščenje cest z moderniziranim voziščem, vzdrževanje povoznih površin in cestne signalizacije, redno čiščenje pločnikov in avtobusnih postajališč ter vzdrževanje semaforjev,
- zimsko vzdrževanje komunalnih objektov in naprav, zimsko vzdrževanje lokalnih, zbirnih in mestnih cest ter dela cest, v upravljanju krajevnih skupnosti ter
- izvajanje del po posebnih naročilih za fizične in pravne osebe (tudi krajevne skupnosti), pretežno v občini Trbovlje.



Poleg dejavnosti kolektivne komunalne porabe enota izvaja obnovitvene investicije iz Plana vlaganj v javno infrastrukturo odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, infrastrukturo pokopališke in

pogrebne dejavnosti, urejanja pokopališč ter infrastrukturo dejavnosti oskrbe s toplotno energijo.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	839.035	755.644	111
Prihodki od investicij v infrastrukturo	224.999	238.536	94
Ostali prihodki	122.528	137.440	89
Stroški javne infrastrukture	37.955	87.280	43
Neposredni stroški materiala	246.883	202.828	122
Neposredni stroški dela	455.030	381.898	119
Drugi neposredni stroški	307.076	344.281	89
Splošni nabavno - prodajni stroški	36.706	34.089	108
Splošni upravni stroški	81.365	74.715	109
Drugi poslovni odhodki	613	1.416	43
Poslovni izid	20.934	5.113	409

Prihodki iz poslovanja GJS zajemajo prihodke od opravljanja zimske službe, vzdrževanja lokalnih cest in poti ter programa vzdrževanja parkov, zelenic in ostalih javnih površin. Omenjeni prihodki so v primerjavi z letom 2016 višji za 11%.

Prihodki od investicij v infrastrukturo so nižji za 6%, ostali prihodki pa za 11%. Med ostalimi prihodki so evidentirani interni stroški, prevrednotovalni poslovni prihodki, ostali prihodki ter prihodki iz financiranja.

Stroški javne infrastrukture enote predstavljajo stroške podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Enota veliko del opravi tudi sama, ti stroški so všteti v stroških plač, drugih stroških materiala ter internih stroških, zato so stroški podizvajalcev za investicije v infrastrukturo nižji od prihodkov od investicij v infrastrukturo.



Drugi stroški materiala so v primerjavi z letom 2016 višji za 20%, stroški pogonskega goriva za 27%. Oboji so povezani tudi z opravljanjem zimske službe – nabava soli in peska za posip, več porabljenega goriva.

Stroški plač so v letu 2017 višji za 19%, enako kot število delavcev iz ur, kar pomeni, da so delavci enote opravili več nadur. Drugi stroški dela so višji za 20%.

Med drugimi neposrednimi stroški največji delež predstavljajo stroški drugih storitev, kamor spadajo stroški zimske službe (pluženje in posip cest zunanjih izvajalcev), asfalterna dela, popravila semaforjev, ipd. Stroški amortizacije so v primerjavi z letom 2016 višji za 2%, drugi proizvodni stroški pa za 75% - zavarovalne premije, najemne, podjemne pogodbe, stroški odlaganja gradbenih odpadkov, stroški študentskega servisa, .

3.7.7. POGREBNI ZAVOD

Komunala Trbovlje d.o.o. izvaja v mestu Trbovlje pogrebno in pokopališko službo. V okviru pogrebne službe izvaja naslednja dela:

- priprava krste za pokojnika,
- prevozi pokojnika (lokalni prevoz in prevoz izven Trbovelj),
- izkop in priprava groba (klasični in žarni),
- pogrebni ceremonial,
- priprava in čiščenje mrliške vežice in
- čiščenje in ureditev groba po pokopu.

V okviru pokopališke dejavnosti enota izvaja naslednja dela:

- letno – zimsko čiščenje dostopnih poti in alej,
- košnja zelenih površin (grabljenje in odvoz),
- obrezovanje nizkega, srednjega in visokega grmičevja,
- grabljenje in odstranitev listja,
- nasipavanje peščenih poti s peskom,
- uničevanje in odstranjevanje plevela,
- izvajanje prve ureditve za klasični in žarni pokop ter
- ureditev groba po naročilu stranke.

Z oktobrom leta 2017 je začel veljati nov Zakon o pogrebnih in pokopališki dejavnosti. Vlada RS ni skladno z določili novega zakona pravočasno pripravila podzakonskih aktov, zato se je izvajanje pogrebnih in pokopaliških dejavnosti izvajalo po določilih starega Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališča, ki je veljal od leta 1984.

Skladno z določili novega zakona je Komunala Trbovlje morala pridobiti *Dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti* od Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo RS. Dovoljenje je prejela v novembru 2017.

Za namen pridobitve *Dovoljenja za opravljanje pogrebne dejavnosti* smo morali urediti prostor za urejanje pokojnikov. Ker v sklopu pokopališkega objekta ni na voljo neizkoriščenih prostorov, smo preuredili prostor, ki je sicer služil za skladiščenje pogrebne opreme.

V sklopu te obnove smo uredili tudi predprostor za dostop v prostor za urejanje pokojnikov ter hladilno komoro.

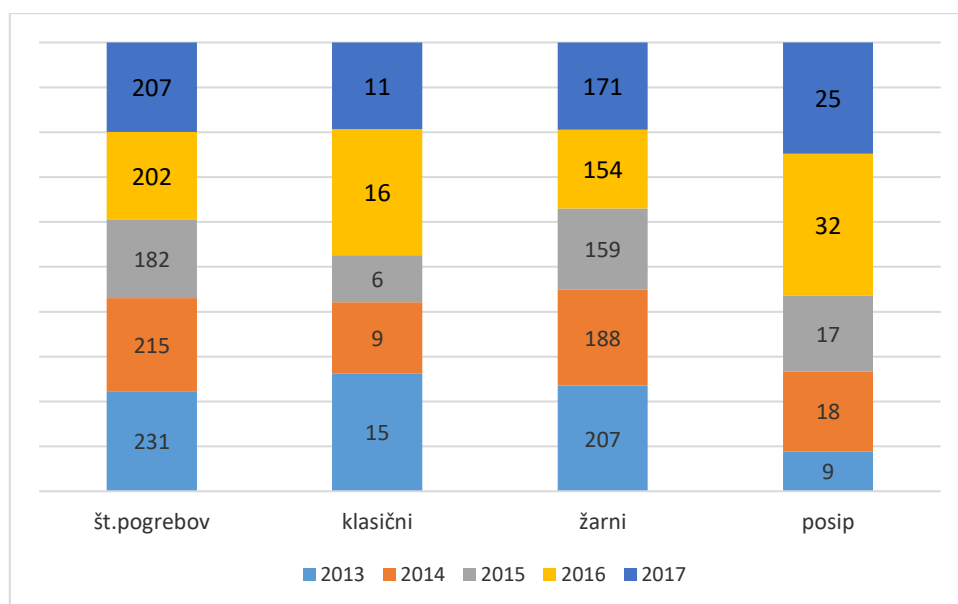


Prostor za urejanje pokojnikov

V tem letu smo pridobili projektno dokumentacijo PZI Prenova trboveljskega pokopališča. V projektu so obdelane rešitve za:

- preureditev dela pokopališkega polja za izvajanje gozdnih pokopov,
- preureditev dela pokopališkega polja za izvajanje zelenih pokopov,
- preureditev pokopališkega polja in poslovnega platoja za izvajanje brezimenskih pokopov z ureditvijo pešpoti in objekta kostnice.

Na pokopališču v Gabrskem skladno z zakonodajo izvajamo ločeno zbiranje odpadkov. Ločeno se zbirajo biološki odpadki (ostanki cvetja, zeleni obrez), sveče, embalaža, papir, odpadne baterije in ostali odpadki.



Graf: Število pogrebov in vrste pogrebov

Graf prikazuje število pogrebov po letih glede na vrsto pogreba. Opažamo, da se v zadnjih letih povečuje število posipnih pogrebov, v letu 2016 predstavljajo kar 16% delež vseh pogrebov, v letu 2017 pa 12%. V zadnjih petih letih beležimo povprečno 5 odstotkov klasičnih pokopov. Največji odstotek predstavljajo žarni pokopi – v letu 2017 83% vseh pokopov.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	305.401	294.648	104
Ostali prihodki	69.684	29.395	237
Stroški javne infrastrukture	56.240	31.734	177
Neposredni stroški materiala	41.855	40.007	105
Neposredni stroški dela	144.491	129.784	111
Drugi neposredni stroški	98.274	90.154	109
Splošni nabavno - prodajni stroški	12.135	11.244	108
Splošni upravni stroški	33.961	31.185	109
Drugi poslovni odhodki	5.535	6.310	88
Poslovni izid	-17.406	-16.375	106

Prihodki iz poslovanja GJS so v primerjavi z letom 2016 višji za 4% zaradi večjega števila pogrebov.

Ostali prihodki so višji za 40.289 EUR predvsem zaradi prihodkov od investicij v infrastrukturo, ki pa ne vplivajo na poslovni izid enote, saj imamo na drugi strani stroške podizvajalcev za investicije v infrastrukturo ter interne stroške.

Stroški javne infrastrukture zajemajo stroške najema in zavarovanja javne infrastrukture ter zgoraj omenjene stroške podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Stroški najemnin so v primerjavi z letom 2016 višji za 32%, stroški podizvajalcev pa za 93% oz. 21.810 EUR.

Neposredni stroški materiala so višji zaradi višjih drugih stroškov materiala, ki so povezani s številom pogrebov.

Stroški plač so višji za 11% zaradi večjega števila delavcev iz ur. Drugi stroški dela so višji zaradi izplačila regresa za letni dopust.

Drugi neposredni stroški so v primerjavi z letom 2016 višji za 9%, predstavljajo pa stroške:

- Intelktualnih in osebnih storitev, ki zajemajo meritev elektroinstalacij, pregled in meritve ter poročilo za strelovodno instalacijo, tečaje varstva pri delu, ipd. Glede na leto 2016 so višji za 1.341 EUR.
- Stroške drugih storitev, kamor knjižimo prejete račune Žale. V letu 2017 so stroški nižji za 5%, saj pokojnike za obdukcijo urejamo sami, prejšnja leta pa so jih urejali v Splošni bolnišnici Celje.
- Stroški amortizacije so višji za 13%.
- Stroški vzdrževanja javne infrastrukture in stroški vzdrževanja osnovnih sredstev so glede na leto 2016 nižji za 62%.
- Med drugimi proizvodjalnimi stroški so stroški telefona, internetnih storitev, stroški zavarovalnih premij, ipd. V primerjavi z letom 2016 so nižji za 20%.
- Interni stroški v letu 2017 znašajo 33.854 EUR, od stroškov v letu 2016 so višji za 93% zaradi pomoči delavcev drugih enot pri odstranjevanju panjev. Večji delež internih stroškov pa predstavlja odvoz smeti s pokopališča.

Drugi poslovni odhodki – prevrednotovalni poslovni odhodki so v primerjavi z letom 2016 nižji za 12%.

3.7.8. TRŽNICA

V sklop naših dejavnosti sodi tudi opravljanje izbirne gospodarske javne službe: upravljanje in urejanje mestne tržnice v občini Trbovlje.

Občina Trbovlje s to javno službo zagotavlja javno dobrino: oddajo urejenih in očiščenih prodajnih mest in opreme na mestni tržnici v najem najemnikom za trgovanje z blagom pod pogoji, ki jih določajo občinski odlok in drugi predpisi.

Javna služba obsega naslednje storitve:

- upravljanje mestne tržnice, ki obsega vzdrževanje in oddajo prodajnih prostorov v najem ter njihovo uporabo,
- storitve v zvezi s prodajnimi prostori,
- čiščenje mestne tržnice, vključno s sanitarijami na tržnici,
- vzdrževanje zelenice.

Tržna dneva potekata 2x tedensko, ob sredah in sobotah. Prodajalci živil prodajajo pod pokritim delom tržnice, ostali izven njega. Možna je tudi



prodaja iz vozila. Prihodek od najema tržnega prostora je močno odvisen od letnega časa, največ najemnikov je spomladi v času prodaje sadik in jeseni v času prodaje ozimnice. Na najem tržnega prostora močno vpliva kupna moč prebivalstva, ki je skromna in osredotočena predvsem na nakup živil, zlasti sadja in zelenjave. Skladno s tem je tudi največ

živilske ponudbe, predvsem s kmetij Zasavja in Posavja, kar predstavlja prednost, saj gre za kratko pot od proizvajalca do kupca. S tem se ohranja tudi kakovost živil. Ob dobro zasedenih tržnih dneh je na tržnici preko 40 prodajalcev, nekateri prodajajo tu že več kot 20 let. Trboveljska tržnica je tudi prijetna lokacija za srečanja občanov in daje mestu ob tržnih dneh značilen utrip.

Ker želimo ohraniti prodajalce in privabiti tudi nove, cene najemnine nismo povišali že od leta 2009. Zaradi navedenih razlogov je letni prihodek na tržnici skromen, ne zadostuje niti za pokrivanje vseh stroškov vzdrževanja.

Kompleks tržnice je bil zgrajen leta 1991 in dobrodošla bi bila prenova. Konec leta 2015 je Občina Trbovlje izvedla natečaj za izvedbo projekta za preureditev tržnice, s katero bi se pokriti del zaščitil s strani pred vremenskimi vplivi, poleg tega pa bi se onemogočilo zadrževanje oseb na tržnici v popoldanskem in nočnem času, katere prostor pogosto onesnažijo. Na tržnici je kot na objektu za prodajo živil potrebno doseganje higienskih standardov, ravno tako je to potrebno dosegati tudi v sanitarijah. Občina Trbovlje namerava projekt preureditve tržnice prijaviti na ustrezen razpis za pridobitev finančnih sredstev za izvedbo.

Za leto 2017 smo načrtovali akcijo ozaveščanja prodajalcev in kupcev v vezi uporabe torb za večkratno uporabo ter biorazgradljivih vrečk, vendar je nismo izvedli, ker je na tržišču še skromna ponudba biorazgradljivih vrečk, ki so glede kemijske sestave primerne za živila.

Smo pa na tržnici kar nekajkrat gostili osnovnošolce, ki so spoznavali raznoliko ponudbo tržnice. Na tržnici je bil organiziran tudi boljši sejem z rabljenimi predmeti in čebelarski dan.

V letu 2018 bomo nadaljevali z zastavljenimi aktivnostmi. Poleg tega nameravamo v sanitarijah urediti WC za invalide, namestiti označevalne tablice za slabovidne, želimo pa tudi namestiti zalivalni sistem na zelenico za sanitarijami.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	33.097	32.188	103
Ostali prihodki	1	3.258	0
Stroški javne infrastrukture	7.343	9.091	81
Neposredni stroški materiala	1.111	587	189
Neposredni stroški dela	16.313	16.886	97
Drugi neposredni stroški	12.912	21.000	61
Splošni nabavno - prodajni stroški	2.698	2.486	109
Splošni upravni stroški	4.953	4.548	109
Drugi poslovni odhodki	21	29	72
Poslovni izid	-12.253	-19.181	64

Prihodki iz poslovanja GJS so v primerjavi z letom 2016 višji za 3%. Med ostalimi prihodki je imela enota v letu 2016 interne prihodke v višini 3.255 EUR zaradi pomoči delavca drugi enoti, v letu 2017 prihodkov iz tega naslova ni imela.

Stroški javne infrastrukture zajemajo stroške najema in zavarovanja javne infrastrukture, glede na prejšnje leto so nižji za 9%.

Neposredni stroški materiala so višji zaradi višjih drugih stroškov materiala za 502 EUR ter stroškov električne energije za 6% oz. 22 EUR.

3.7.9. DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

V okviru ostalih dejavnosti oziroma enot, Komunala Trbovlje d.o.o. izvaja dela neobveznih gospodarskih služb, t.i. dopolnilnih dejavnosti.

Enote, ki opravljajo dopolnilno dejavnost so:

- montaža in vzdrževanje,
- kanalizacija dopolnilna,
- snaga dopolnilna,
- odlagališče dopolnilna,
- čistilna naprava dopolnilna,
- storitve drugim in
- javna dela.

V podjetju stremimo h krepitvi oz. širitvi dopolnilnih dejavnosti, predvsem na področju gradbeništva.

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz drugih dejavnosti	149.892	143.872	104
Ostali prihodki	670.521	739.229	91
Stroški javne infrastrukture	165.225	150.494	110
Neposredni stroški materiala	144.989	163.857	88
Neposredni stroški dela	235.234	249.386	94
Drugi neposredni stroški	81.928	123.214	66
Splošni nabavno - prodajni stroški	41.244	38.188	108
Splošni upravni stroški	63.678	58.472	109
Drugi poslovni odhodki	11.882	10.574	112
Poslovni izid	76.233	88.916	86

Prihodki iz drugih dejavnosti so v primerjavi z letom 2016 višji za 4%. Glavnina prihodkov nastane na enoti snaga dopolnilna z odvozi

kontejnerjev, tehtanjem odpadkov ter prejetim nadomestilom za obdelavo in odlaganje odpadkov s strani Ceroza.

Največji delež ostalih prihodkov nastane na enoti Montaža in vzdrževanje, in sicer v sklopu prihodkov od investicij v infrastrukturo (494.885 EUR). Glede na prejšnje leto, so ti prihodki nižji za 12%. Interni prihodki so nižji za 17% oz. 16.796 EUR, prevrednotovalni poslovni prihodki pa višji za 7.993 EUR. Med ostalimi prihodki na enoti Dopolnilne dejavnosti evidentiramo tudi refundirana javna dela. V primerjavi z letom 2016 so višji za 11% zaradi večjega števila zaposlenih preko javnih del.

Stroški javne infrastrukture predstavljajo stroške podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, ki nastanejo na enoti Montaža in vzdrževanje.

Neposredni stroški materiala so glede na leto 2016 nižji za 12% zaradi nižjih drugih stroškov materiala.

Stroški plač so v primerjavi z letom 2016 nižji za 8% zaradi manjšega števila delavcev iz ur (manjše število opravljenih nadur). Drugi stroški dela so na enakem nivoju (indeks 100).

Drugi neposredni stroški so glede na leto 2016 nižji za 34%, njihova struktura pa je naslednja:

- stroški intelektualnih in osebnih storitev, kamor spadajo obdobjni zdravniški pregledi ter stroški strokovnega izobraževanja, so višji za 5%,
- stroški amortizacije so višji za 58%,
- stroški vzdrževanja javne infrastrukture so glede na prejšnje leto višji za 138% oz. 7.046 EUR. Nastali so zaradi stroškov vzdrževanja kanaljeta na enoti Kanalizacija dopolnilna.
- Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev nastanejo zaradi servisov in popravil vozil enot Snaga dopolnilna ter Montaža in vzdrževanje, glede na prejšnje leto so višji za 22%.
- Interni stroški so v primerjavi z letom 2016 nižji za 47% oziroma 34.666 EUR zaradi pomoči delavcev enote Montaža in vzdrževanje drugim enotam.



3.7.10. REŽIJA PODJETJA

Na enoto Režija podjetja knjižimo stroške in prihodke, ki jih nato na podlagi sodil razdelimo po ostalih enotah in so v prikazu poslovanja posameznih enot prikazani med splošnimi nabavno – prodajnimi stroški in splošnimi upravnimi stroški. Sodila so prikazana v Navodilu za uporabo sodil za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o., potrjeno s strani direktorja podjetja, dne 24.6.2015.

V letu 2017 smo nadaljevali s prenovo objektov in prostorov na sedežu podjetja - v objektih na Savinjski cesti 11a.

Na poslovno proizvodnem objektu smo obnovili fasado z namestitvijo toplotne izolacije, debeline 15 cm. Fasado smo obnovili na vzhodni, severni in južni strani. Obnovili smo tudi balkonske ograje na pisarniškem delu objekta ter požarno stopnišče.



Vzhodna fasada

V samem objektu smo obnovili več prostorov (delavnica enote Montaža in vzdrževanje, skladišče rezervnih delov, skladišče enote VO, bivši prostor CZ, garaža pometača) ter preuredili prostor bivše kovačnice v skladišče za hranjenje vnetljivih snovi.



Delavnica MV



Skladišče za hranjenje vnetljivih snovi

	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
Prihodki iz drugih dejavnosti	40.589	38.266	106
Ostali prihodki	619	285	217
Neposredni stroški materiala	18.865	18.769	101
Neposredni stroški dela	719.401	680.119	106
Drugi neposredni stroški	439.652	386.093	114
Splošni nabavno - prodajni stroški	-430.691	-398.184	108
Splošni upravni stroški	-707.526	-649.693	109
Drugi poslovni odhodki	1.507	1.447	104
Poslovni izid	0	0	0

Prihodki iz drugih dejavnosti so skladno s Pogodbo o poslovnem najemu javne infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb, pridobljena sredstva s strani občine za vodenje evidenc katastra in osnovnih sredstev občine ter izvajanje delitve in popisa stroškov ogrevanja (še le v letu 2017, zato višji prihodki).

Med neposrednimi stroški materiala evidentiramo stroške električne energije (nižji za 7%), stroške pogonskega goriva (višji za 2%) ter druge stroške materiala (nižji za 1%).

Stroški plač so v primerjavi z letom 2016 višji za 7% zaradi večjega števila delavcev iz ur ter višje izhodiščne plače, drugi stroški dela pa so višji za 3% zaradi izplačanega regresa za letni dopust.

Drugi neposredni stroški so glede na leto 2016 višji za 14%, predvsem zaradi stroškov vzdrževanja osnovnih sredstev in stroškov intelektualnih

in osebnih storitev. Razlog za povišanje stroškov vzdrževanja osnovnih sredstev je opisan zgoraj (obnova fasade in prostorov na sedežu družbe). Stroški intelektualnih in osebnih storitev so višji zaradi uvedbe sistema ISO, saj smo v letu 2017 pridobili certifikat ISO 9001 in ISO 14001.

3.8. NABAVA IN JAVNA NAROČILA

Nabava je v letu 2017 potekala na osnovi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/2015), ki je začel veljati 1.4.2016.

V letu 2017 smo tako izvedli 7 postopkov zbiranja ponudb na splošnem področju (prej imenovanih javna naročila male vrednosti), pri katerem se je naročilo realiziralo s pogodbo. Takšnih je bilo 6 naročil blaga, v skupni vrednosti 403.460 EUR brez DDV in 1 naročilo storitve v vrednosti 66.118 EUR brez DDV.

Izvedli smo tudi 4 postopke zbiranja ponudb na infrastrukturnem področju, in sicer enega za storitev v višini 71.150 EUR brez DDV, enega za blago v višini 171.319 EUR in dva za gradbena dela v višini 540.199 EUR brez DDV.

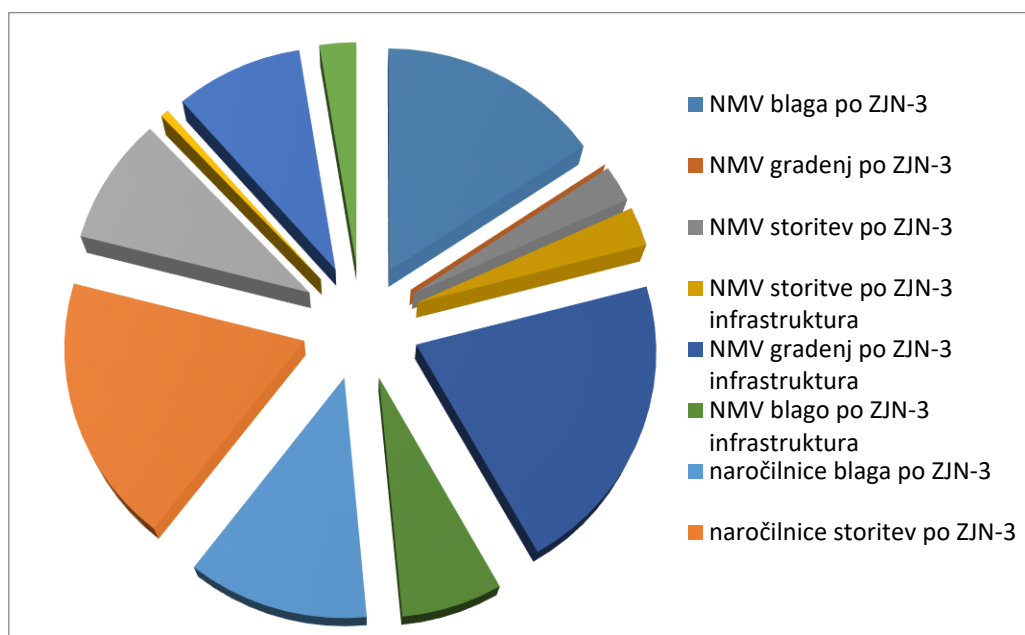
V letu 2017 smo izvedli tudi 559 postopkov na splošnem področju, ki so po vrednosti nižji od praga za zbiranje ponudb in kjer se naročilo izvede z naročilnico. Od tega je bilo:

- 196 naročil blaga v skupni vrednosti 307.307 EUR brez DDV,
- 80 naročil gradbenih del v skupni vrednosti 231.632 EUR brez DDV in
- 283 naročil storitev v skupni vrednosti 478.871 EUR brez DDV.

Na infrastrukturnem področju smo izvedli 20 postopkov, ki so po vrednosti nižji od praga za zbiranje ponudb in kjer se naročilo izvede z naročilnico. Od tega:

- 8 naročil gradbenih del v skupni vrednosti 230.026 EUR brez DDV,
- 8 naročil storitev v višini 14.784 EUR brez DDV in
- 4 naročilo blaga v višini 66.035 EUR brez DDV.

Deleži naročil glede na vrsto javnega naročanja (po vrednostih)



3.9. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

V vse bolj poslovno negotovem okolju je obvladovanje tveganj pomemben dejavnik uspeha, saj zagotavlja stabilno poslovanje brez večjih odklonov in nihanj.

Cilj upravljanja s tveganji v družbi je pravočasno prepoznavanje in odzivanje na potencialne nevarnosti ter pripravo nabora ustreznih ukrepov za znižanje izpostavljenosti posameznim tveganjem. Podjetje je glede na svoj status izvajalca obveznih GJS izpostavljeno številnim tveganjem, ki lahko ogrozijo njegovo delovanje in realizacijo zastavljenih ciljev.

POSLOVNA TVEGANJA

Zakonodajno (regulatorno) tveganje

Regulatorna tveganja v družbi so velika. Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami, kar pomeni, da okvir delovanja družbe določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Tveganje sprememb zakonodaje in podrejenih predpisov so zato veliki.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: ažurno spremljamo zakonodajo in sodelujemo v postopkih priprave predpisov ter delujemo v okviru Zbornice komunalnega gospodarstva.

Prodajno tržno tveganje

Na trgu storitev občinskih gospodarskih javnih služb, ki je prostorsko omejen, ima družba naravni monopol in s tem kratkoročno najmanjšo možno tržno tveganje, pod pogojem, da konstantno skrbi za kvaliteto svojih storitev.

Obratovalna tveganja

Glede na dejavnosti, ki jih družba opravlja, je izpostavljena tudi tveganju in omejitvam, ki so predpisane v okoljevarstvenih in drugih dovoljenjih.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: stalno izpolnjevanje pogojev in dopolnjevanje dovoljenj.

- Tveganje zagotavljanja kakovosti storitev

Pri zagotavljanju kakovosti storitev tveganje predstavlja morebitna zdravstveno neustrezna pitna voda in prekinjena dobava pitne vode ali nekakovostno opravljanje storitev zaradi okvar na omrežju.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: proces obvladujemo s sistematičnim pregledovanjem sistemov oskrbe, pravočasnim odkrivanjem in odpravo okvar ter izvajanjem predpisanih postopkov kontrole ter notranjim in zunanjim nadzorom kakovosti. Pri nemotenem opravljanju dobave vode se tveganja obvladujejo s prevozi vode.

Operativna tveganja

- Tveganja informacijske tehnologije in informacijskih virov

Tveganja predstavlja nedelovanje informacijske tehnologije, motnje v poslovnem procesu in izguba podatkov.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: s pomočjo zunanjih izvajalcev obvladujemo tveganje z nadzorom, zaščito, posodabljanjem informacijskega sistema ter načrtom varovanja podatkov na ločenih lokacijah. Vzpostavljene imamo strežnike za varno kopiranje in arhiviranje podatkov.

- Varnost in zdravje pri delu ter varovanje okolja

Tveganje predstavlja nevarnost poškodb, nastanek okolju škodljivih dogodkov ter neustrezno ravnanje z nevarnimi snovmi.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: stalno usposabljammo zaposlene, nadzorujemo ter preverjamo ocene tveganj delovnih mest s pogodbenim zunanjim izvajalcem.

- Varovanje premoženja

Tveganje predstavlja nevarnost večjih strojelomov, požara in drugih nepredvidenih škodnih dogodkov.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: tveganje obvladujemo z izvajanjem fizičnih in tehničnih ukrepov ter postopkov s področja varovanja in ga zmanjšujemo s sklenjenim zavarovanjem z zavarovalnicami.

FINANČNA TVEGANJA

Likvidnostna tveganja

Likvidnostna tveganja in tveganja v zvezi z denarnim tokom so povezana s primanjkljajem razpoložljivih finančnih virov in s tem nezmožnostjo družbe, da v roku poravnava svoje obveznosti – neusklajenost med dospelimi sredstvi in obveznostmi.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: družba aktivno upravlja s tveganjem likvidnosti in zagotavlja, da je v vsakem trenutku dovolj denarnih sredstev za sprotno poravnavanje obveznosti. Politika upravljanje z likvidnostjo v družbi obsega tekoče spremljanje likvidnosti družbe ter načrtovanje prihodnjih denarnih obveznosti in denarnih pritokov za njihovo pokrivanje.

S prenosom infrastrukture smo z občino vzpostavili najemni odnos za uporabo infrastrukture, kar obremenjuje tekoče poslovanje s stroški najemnine in s tem povečuje finančno obremenitev družbe in likvidnostno tveganje.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: zaenkrat likvidnostna tveganja uravnavamo tako, da vse obnovitvene investicije v infrastrukturo izvaja družba in s tem dobi vrnjen del denarnega odliva za najemnino. V primeru, da bodo za lastnika infrastrukture obnovitvene investicije izvajali drugi izvajalci, se bo likvidnostno tveganje družbe zelo povečalo.

Kreditna tveganja

Kreditna tveganja (neizpolnitev tretjih strank) zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neplačila pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. Kreditna tveganja se s splošno finančno krizo povečujejo.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, sprotnim opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neporavnave terjatev se izravna z vsakoletnim oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Cenovno tveganje

Cene obveznih komunalnih storitev potrjuje občinski svet občine kot lastnice, zato obstaja tveganje, da zaradi načina sprejemanja cen prihaja do zamika pri usklajevanju zaračunanih cen z lastno ceno, predvsem cene omrežnine, ki se povečuje s prevzemanjem nove komunalne infrastrukture v poslovni najem.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: pravočasno pripravimo elaborate o oblikovanju cen posameznih obveznih gospodarskih javnih služb, ki vsebujejo obračunsko in predračunsko ceno ter v sodelovanju z občino pripravimo predlog spremembe zaračunane cene.

Obrestno tveganje

Družba v letu 2017 obrestnemu tveganju ni bila izpostavljena.

Valutno tveganje

Družba ne posluje s tujimi plačilnimi sredstvi, zato v letu 2017 ni bilo valutnih tveganj, niti nima vzpostavljenih posebnih mehanizmov za obvladovanje teh tveganj.

3.10. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Pred Okrožnim ter Delovnim in socialnim sodiščem se vodi več postopkov, vezanih na javni razpis za imenovanje direktorja Komunale Trbovlje v letu 2017.

Do datuma izdaje revizorjevega poročila postopki pred sodišči še niso bili zaključeni.

Novo imenovani Nadzorni svet je imel svojo prvo sejo 11.01.2018, na kateri se je konstituiral.

Na 2. redni seji so člani Nadzornega sveta sprejeli sklep, da se skladno z določili Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje (UVZ, št. 18/2016) objavi javni razpis za direktorja.

Na 3. redni seji so člani odpirali prispele prijave na razpis.

Na 4. redni seji je Nadzorni svet na osnovi obravnave prijave in opravljenega razgovora s kandidatom sprejel odločitev o imenovanju direktorja družbe za mandatno dobo 4 let. Za direktorja je imenoval g. Milana Žnidaršiča.

Na 5. redni seji so člani Nadzornega sveta obravnavali Pogodbo o zaposlitvi ter pooblastili predsednico Nadzornega sveta, da v imenu Nadzornega sveta podpiše pogodbo z direktorjem.

16.03.2018 direktor podpiše pogodbo o zaposlitvi.

4. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. je sestavljeno iz:

1. bilance stanja,
2. izkaza poslovnega izida,
3. izkaza drugega vseobsegajočega donosa,
4. izkaza denarnih tokov,
5. izkaza gibanja kapitala,
6. računovodskih usmeritev in
7. Pojasnil k računovodskim izkazom.

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pri sestavi računovodskih izkazov je družba upoštevala temeljni računovodski predpostavki upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja. Prav tako je upoštevala tudi načelo previdnosti in načelo izvirne vrednosti.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov so razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

IZJAVA O SKLADNOSTI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV S SLOVENSKIMI RAČUNOVODSKIMI STANDARDI

Direktor družbe potrjuje računovodske izkaze družbe za poslovno leto 2017, pojasnila k računovodskim izkazom ter uporabljene računovodske usmeritve.

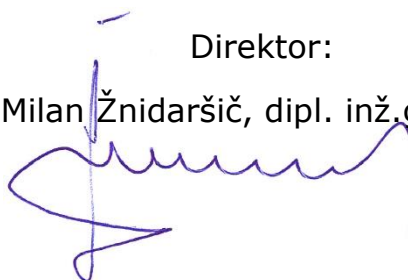
Direktor družbe izjavlja, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2017.

Direktor potrjuje, da so bili računovodski izkazi sestavljeni v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), vsemi ustreznimi stališči in pojasnili Slovenskega inštituta za revizijo in ostalimi predpisi, ki urejajo področje računovodenja. Računovodski izkazi so narejeni na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe.

Direktor družbe je odobril letno poročilo družbe 09.03.2018.

Direktor:

Milan Žnidaršič, dipl. inž.grad.



4.1 RAČUNOVODSKI IZKAZI

4.1.1 BILANCA STANJA

		Pojasnila	Na dan 31.12.2017	Na dan 31.12.2016
	SREDSTVA		9.832.852	9.401.205
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA		5.952.928	5.128.868
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	5.3.1	48.669	42.361
1.	Dolgoročne premoženjske pravice		48.669	42.361
II.	Opredmetena osnovna sredstva	5.3.2	5.865.337	5.043.202
1.	Zemljišča in zgradbe		2.176.841	2.275.310
a)	Zemljišča		322.404	322.404
b)	Zgradbe		1.854.437	1.952.906
2.	Proizvajalne naprave in stroji		1.608.444	1.927.688
3.	Druge naprave in oprema		921.509	835.656
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		1.158.543	4.548
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		1.140.543	4.548
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		18.000	0
III.	Naložbene nepremičnine	5.4	2.518	4.362
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	5.5	5.689	8.736
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	5.5.1	5.689	8.736
VI.	Odložene terjatve za davke	5.6	30.715	30.207
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA		3.876.283	4.258.678
II.	Zaloge	5.7	76.668	58.696
1.	Material	5.7.1	76.668	58.696
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	5.8	1.782.554	2.293.225
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	5.8.1	1.478.894	2.143.234
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	5.8.2	303.660	149.991
V.	Denarna sredstva	5.9	2.017.061	1.906.757
C.	Kratkoročne AČR	5.10	3.641	13.659
	Zabilančna sredstva		0	0

		Pojasnila	Na dan 31.12.2017	Na dan 31.12.2016
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		9.832.852	9.401.205
A.	KAPITAL		6.797.311	6.342.504
I.	Vpoklicani kapital	5.11	4.026.487	4.026.487
1.	Osnovni kapital		4.026.487	4.026.487
II.	Kapitalske rezerve	5.12	17.116	17.116
III.	Rezerve iz dobička	5.13	2.440.108	2.097.065
1.	Zakonske rezerve	5.13.1	402.649	402.649
5.	Druge rezerve iz dobička	5.13.2	2.037.459	1.694.416
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vred.		-9.201	1.476
VI.	Preneseni čisti dobiček		119	1.865
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	5.14	322.682	198.495
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	5.15	352.857	348.973
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	5.15.1	323.320	311.465
2.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	5.15.2	29.537	37.508
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.16	675.869	900.869
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	5.16.1	675.771	900.771
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	0
4	Druge dolgoročne finančne obveznosti		675.771	900.771
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti		98	98
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		98	98
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	5.17	2.000.409	1.801.625
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	5.17.1	225.000	225.000
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	0
4	Druge kratkoročne finančne obveznosti		225.000	225.000
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	5.17.2	1.775.409	1.576.625
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	5.17.2.1	1.425.847	1.138.820
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	5.17.2.2	349.562	437.805
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	5.18	6.406	7.234
	Zabilančna sredstva		0	0

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1.2017 do 31.12.2017		Pojasnilo	2017	2016
1.	Čisti prihodki od prodaje	6.1	9.769.954	10.658.179
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb		6.302.338	6.178.199
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti		3.467.616	4.479.980
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		0	0
4.	Drugi poslovnih prihodki - s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki	6.2	567.351	335.609
	- državne podpore (subvencije)		168.900	130.065
	- drugi poslovni prihodki		398.451	205.544
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	6.3	5.920.121	6.797.879
a.)	Stroški porabljenega materiala	6.3.1	2.354.342	2.681.606
b.)	Stroški storitev	6.3.2	3.565.779	4.116.273
	- stroški najemnin za infrastrukturo		1.393.429	1.481.701
	- stroški drugih storitev		2.172.350	2.634.572
6.	Stroški dela	6.4	2.700.805	2.559.507
a.)	Stroški plač		2.014.150	1.909.172
b.)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)		383.593	362.367
	- stroški pokojninskih zavarovanj		48.210	50.079
c.)	Drugi stroški dela		281.309	267.253
d.)	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade		21.753	20.715
7.	Odpisi vrednosti	6.5	957.436	967.933
a.)	Amortizacija	6.5.1	666.251	690.489
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS		63	0
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.5.2	291.122	277.444
8.	Drugi poslovni odhodki	6.6	115.984	124.501
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.7	43.316	34.645
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		43.316	34.645
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	6.8	32.612	47.717
b.)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		0	8.246
č.)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	6.8.1	32.612	39.471
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	6.9	3.040	4.859
c.)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	6.9.1	3.040	4.859
15.	Drugi prihodki	6.10	8.289	16.149
16.	Drugi odhodki	6.11	12.911	28.409
17.	Davek iz dobička	6.12	1.144	117.787
18.	Odloženi davki		508	1.001
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		645.365	396.991

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

	IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA v obdobju od 1.1.2017 do 31.12.2017	Pojasnilo	2017	2016
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		645.365	396.991
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		0	0
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti			
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetji v tujini (vplivov spremembe deviznih tečajev)		0	0
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa		-9.201	1.476
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+20+21+22+23)		636.163	398.467

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV – II. RAZLIČICA

	IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. Različica)	2017	2016
A	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	1.233.052	1.102.201
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.298.259	11.014.482
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-8.933.562	-9.794.494
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-131.645	-117.787
b)	Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	707.096	281.514
	Začetne nanj končne poslovne terjatve	513.718	532.521
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	10.018	1.216
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-508	-1.001
	Začetne manj končne zaloge	-17.972	-3.530
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	198.784	-239.246
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	3.056	-8.446
c)	Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	1.940.148	1.383.715
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a)	Prejemki pri investiranju	90.652	30.101
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	262	878
	Prejemki od odtujitev opredmetenih osnovnih sredstev	90.390	29.223
b)	Izdatki pri investiranju	-1.482.884	-238.786
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.971	-3.719
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-1.468.913	-235.067
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-1.392.232	-208.685
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	0	0
b)	Izdatki pri financiranju	-437.612	-647.717
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-32.612	-47.717
	Izdatki za odplačilo finančnih obveznosti	-225.000	-600.000
	Izdatki za izplačilo dividend in drugih deležev v dobičku	-180.000	0

c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-437.612	-647.717
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	2.017.061	1.906.757
	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc, Cc)	110.304	527.313
	Začetno stanje denarnih sredstev	1.906.757	1.379.444

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

		I.		II.	III.					IV.	V.	VI.		VII.		VIII.
	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2017	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalori- zacijske rezerve	Rezerve, vrednote- nja po pošteni vrednosti	Prenesen čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		1.	2.		1.	2.	3.	4.	5.			1.	2.	1.	2.	
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital (odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/ deleže	Lastne delnice/ deleže odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	1.694.416	0	1.476	1.865	0	198.495	0	6.342.504
A.2.	Začetno stanje poročeval.obd.	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	1.694.416	0	1.476	1.865	0	198.495	0	6.342.504
B.1.	Spremembe lastniškega kapit. transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-180.000	0	-180.000
i)	Izplačilo dividend													-180.000		-180.000
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-10.677	119	0	645.365	0	634.807
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	645.365	0	645.365
č)	Druge sestavine vseobsegajočega															

	donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-10.677	119	0	0	0	-10.558
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	343.043	0	0	-1.865	0	-341.178	0	0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročeval..obdobja na druge sestavine kapitala po po sklepu org. vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	0	322.683	0	0	0	0	-322.683	0	0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	0	0	0	0	0	0	0	20.360	0	0	-1.865	0	-18.495	0	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.037.459	0	-9.201	119	0	322.682	0	6.797.311

		I.		II.	III.					IV.	V.	VI.		VII.		VIII.
	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2016	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalorizacijske rezerve	Rezerve, vrednote- nja po pošteni vrednosti	Prenesen čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		1.	2.		1.	2.	3.	4.	5.			1.	2.	1.	2.	
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital (odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/ deleže	Lastne delnice/ deleže odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1.	Stanje konec prejšnjega															

	poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	1.359.826	0	15.039	0	0	136.095	0	5.957.212
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	1.359.826	0	15.039	0	0	136.095	0	5.957.212
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-13.563	1.865	0	396.991	0	385.293
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	396.991	0	396.991
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-13.563	1.865	0	0	0	-11.698
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	334.590	0	0	0	0	-334.590	0	0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organa vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	0	198.495	0	0	0	0	-198.495	0	0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	0	0	0	0	0	0	0	136.095	0	0	0	0	-136.095	0	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	1.694.416	0	1.476	1.865	0	198.495	0	6.342.504

4.1.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

	BILANČNI DOBIČEK	2017	2016
25.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	645.364,79	396.990,66
26.	+ Preneseni čisti dobiček	119,00	1.864,80
27.	- Prenesena čista izguba		
28.	+ Zmanjšanje rezerv i z dobička		
29.	- Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih, rezerv za lastne deleže, statutarnih rezerv)		
30.	- Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja ali nadzora (drugih rezerv iz dobička)	322.682,39	198.495,33
31.	= Bilančni dobiček, ki ga razporedi skupščina	322.801,40	200.360,13

V poslovnem letu 2017 je družba ustvarila čisti dobiček obračunskega obdobja v višini 645.364,79 EUR.

Zakonske rezerve družbe so že oblikovane v višini, kot to določa 3. točka 64. člena Zakona o gospodarskih družbah. Na osnovi pete točke enajstega odstavka 64. člena in tretjega odstavka 230. člena Zakona o gospodarskih družbah, je organ vodenja pri sprejemu letnega poročila za leto 2017 iz zneska čistega dobička oblikoval druge rezerve iz dobička v višini 50% zneska čistega dobička. Druge rezerve iz dobička so oblikovane v višini 322.682,39 EUR.

4.1.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINI O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

Ugotovitev bilančnega dobička

Bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. za leto 2017 znaša 322,801,40 EUR in je sestavljen iz prenesenega čistega dobička v višini 119,00 EUR in iz neporabljenega čistega dobička leta 2017 v višini 322.682,40 EUR. Prenesen čisti dobiček je posledica odprave aktuarskih dobičkov zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2017.

Razporeditev bilančnega dobička

Bilančni dobiček poslovnega leta 2017 v višini 322.801,40 EUR se bo razporedil v skladu s sklepom Občinskega sveta, ki je skupščina podjetja, na predlog nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala Trbovlje.

4.1.8 POSLOVNI DOGODKI PO BILANCI STANJA

V letu 2018 do dneva izdaje revizorjevega poročila ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi lahko vplivali na računovodske izkaze družbe za leto 2017.

4.2 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

4.2.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Temeljne računovodske predpostavke

Družba pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki, in sicer: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov je upoštevana razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba vodi poslovne knjige v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi 2016.

Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20.4. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Izbrani izkaz drugega vseobsegajočega donosa je v SRS 21.8. opredeljen kot različica I.

Izbrani izkaz denarnih tokov je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov.

Izkaz gibanja kapitala je prikazan v obliki, ki je opredeljena v SRS 23 in je sestavljen v obliki razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja.

Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz bilančnega dobička ali bilančne izgube.

Poslovno leto Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. je enako koledarskemu letu.

Družba je vse posle v letu 2017 izvršila v EUR.

4.2.2 POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se všttevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje tudi druga neopredmetena sredstva iz naslova emisijskih kuponov. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, je na podlagi 130. člena Zakona o varstvu okolja in na podlagi Odloka o državnem načrtu razdelitve emisijskih kuponov za obdobje od 2013 do 2020 podjetju izdalo Odločbo o emisijskih kuponih. V skladu s Pojasnilom 1 k SRS 2 (2016) – emisijski kuponi, je moralo podjetje, ki mu je država na podlagi Zakona o varstvu okolja podelila emisijske kupone, te v skladu s SRS 2 pripoznati med neopredmetenimi sredstvi po vrednosti 1 EUR za vsak emisijski kupon.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino ali povečale vrednost dolgoročnih naložb. Družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami dve stanovanji, ki sta dani v najem.

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin v skladu s SRS 32.8. družba po njihovem pripoznanju uporablja model nabavne vrednosti.

Neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti so dolgoročne premoženjske pravice. Za nove vrste neopredmetenih sredstev vrste in čas dobe koristnosti določijo odgovorne osebe v družbi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od vrednosti neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih družba ne določa, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti. Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo. Amortizacija za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva se obračunava od prvega dne naslednjega meseca, potem ko je opredmeteno osnovno sredstvo razpoložljivo za uporabo.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega neopredmetenega ali opredmetenega osnovnega sredstva. Amortizacijske stopnje so za istovrstna sredstva enake.

Osnovna sredstva družbe se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev v letu 2017 naslednje:

Skupina opredmetenih in neopredmetenih sredstev	Amortizacijska stopnja
Dolgoročne premoženjske pravice	20% do 33,3%
Gradbeni objekti	1,5% do 10%
Naložbene nepremičnine	4%
Oprema	5% do 50%
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	10% do 20%
Transportna oprema in osebni avtomobili	10% do 25%
Računalniška oprema	20%
Drobni inventar	50%

Amortizacijske stopnje se v letu 2017 niso spreminjale.

Pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter naložbenih nepremičninah družba ni opravljala prevrednotovanj.

Odložene terjatve za davke

Terjatve za odložene davke so zneski davka iz dobička, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih glede na odbitne začasne razlike. Terjatve za

odloženi davek za odbitnečasne razlike se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil razpoložljivi obdavčljivi dobiček, ki ga bo mogoče obremeniti za odbitnečasne razlike. Terjatve za odloženi davek se izkažejo kot dolgoročne terjatve.

Zaloge

Vrednost nabavljenega materiala se izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Družba vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih nabavnih cen in obračunava porabo po FIFO metodi. Poraba zalog se obračunava mesečno.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če je njihova knjigovodska vrednost presegla pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev.

Popravek vrednosti dvomljivih in spornih terjatev se oblikuje individualno. Popravek vrednosti se oblikuje za vse fizične osebe, katerih dolg je starejši od enega leta. Popravek vrednosti terjatev do podjetij, ki gredo v stečaj ali prisilno poravnavo, se oblikuje, ko je v Uradnem listu objavljen pričetek stečaja ali prisilne poravnave. Glede na trenutno gospodarsko situacijo in finančno nedisciplino, ki so ji pravne osebe še bolj izpostavljene, se oblikuje popravek vrednosti tudi za pravne osebe, za katere je bil podan izvršilni predlog. Odpis spornih terjatev do fizičnih oseb se izvaja na podlagi verodostojne listine, iz katere je bilo razvidno, da dolжник nima rubljivega premoženja, ni zaposlen, nima odprtega računa pri bankah ali je umrl in nima premoženja.

Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računu pri banki, to je takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Kapital

Kapital družbe sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in čisti poslovni izid poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv.

Kapitalske in zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerikoli namen, kot je oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Skladno s SRS 10 morajo družbe oblikovati rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine, ki jih bodo v prihodnosti izplačale svojim zaposlencem.

Rezervacija se izračuna za vsakega zaposlenega, pri čemer se upoštevajo pravice zaposlenega do jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi na dan izračuna.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, ki upošteva številne matematično-aktuarske kategorije, se priporoča izračun aktuarja.

V družbi je osnova za določitev teh rezervacij aktuarski izračun, ki se opravi vsako leto.

V skladu s SRS 11.14. in pojasnilom 1 k slovenskemu računovodskemu standardu 2, družba med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje odložene prihodke v zvezi z državnimi podporami – emisijski kuponi.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od enega leta vrniti, oziroma poravnati v denarju. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi dolgoročnih pogodb. Dolgoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni, razčlenjujejo pa se na tiste, pri katerih se kot financerji pojavljajo banke ter druge pravne in fizične osebe v državi in tujini.

Dolgoročni finančni dolgovi so v poslovnih knjigah družbe izkazani v zneskih prejetih denarnih sredstev, zmanjšanih za odplačane zneske glavnice.

Med dolgoročnimi dolgovi družba izkazuje tudi obveznost do občine iz naslova neporabljene amortizacije sredstev, ki jih je imela do konca leta 2009 v upravljanju.

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti, oziroma poravnati v denarju. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi kratkoročnih pogodb, pridobljena v državi ali tujini. Kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov.

V skladu s SRS 9.31. družba med kratkoročnimi finančnimi dolgovi izkazuje del dolgoročnega dolga, ki bo zapadel v plačilo v letu dni po bilanci stanja.

Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke v skladu s SRS (2016) na poslovne, finančne in druge prihodke.

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanje sredstev oziroma zmanjšanje dolgov se torej pripoznavajo hkrati.

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev se pripoznavajo iz ustreznih listin hkrati s terjatvami iz naslova prodaje. To pa je takrat, ko se ugotovi prodajna vrednost prodanih količin ali storitev, torej ob fakturiranju, ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel tveganje.

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami in tudi terjatvami. To so obračunane obresti od depozitov in prejete zamudne obresti od prepozno plačanih terjatev.

Poslovni prihodki in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Odhodki

Družba razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanja sredstev ali povečanja dolgov, preko poslovnega izida pa vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarske koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in predstavljajo predvsem stroške danih obresti.

Poslovni odhodki in finančni odhodki so redni odhodki, druge odhodke pa sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Spremembe računovodskih usmeritev

V letu 2017 ni bilo sprememb računovodskih usmeritev.

4.3. POJASNILA K BILANCI STANJA

SREDSTVA (9.832.852 EUR)

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (5.952.928 EUR)

4.3.1 NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR (48.669 EUR)

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje naložbe v pravice za uporabo računalniške programske opreme in licenc.

Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Družba je vse nabave neopredmetenih sredstev v letu 2017 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obveznosti.

Družba je v letu 2017 investirala v nakup teh sredstev 13.971 EUR.

INVESTICIJE V NEOPREDMETENA SREDSTVA	
2017	
Program za popis števecv	1.350
Programska oprema delilniki	8.479
Modul za skladiščno poslovanje	3.257
Programi office	415
Windows 10	322
DSP Win Pro	148
SKUPAJ NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	13.971

PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV ZA LETO 2017

v EUR

Nabavna vrednost	Premoženjske pravice	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	119.282	3.150	122.432
Poravek napake 1.1.2017	0		0
Nove nabave	0	13.971	13.971
Povečanje iz inv. v teku	17.121	-17.121	0
Zmanjšanje - izločitve po inventuri	-6.551	0	-6.551
Stanje 31.12.2017	129.852	0	129.852
Popravek vrednosti	Premoženjske pravice	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	116.081	0	116.081
Amortizacija	2.842	0	2.842
Zmanjšanje - izločitve po inventuri	-6.551	0	-6.551
Stanje 31.12.2017	112.372	0	112.372
Neodpisana vrednost	Premoženjske pravice	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	3.201	3.150	6.351
Stanje 31.12.2017	17.480	0	17.480

Družba je v letu 2017 obračunala 2.842 EUR amortizacije neopredmetenih sredstev.

Zmanjšanje nabavne vrednosti in popravka vrednosti v višini 6.551 EUR pa se nanaša na odpise ob letošnjem popisu teh sredstev.

Dolgoročne premoženjske pravice	Bruto vrednost	Popravek vred.	Sedanja vrednost
Izločitev po inventuri	6.551	6.551	0
Skupaj	6.551	6.551	0

Tudi v letu 2017 družba med neopredmetenimi sredstvi izkazuje druga neopredmetena sredstva iz naslova emisijskih kuponov in služnosti. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, je na podlagi 130. člena Zakona o varstvu okolja in na podlagi Odloka o državnem načrtu razdelitve emisijskih kuponov za obdobje od 2013 do 2020 podjetju izdalo Odločbo o emisijskih kuponih. V skladu s Pojasnilom 1 k SRS 2 (2016) – emisijski kuponi, je moralo podjetje, ki mu je država na podlagi Zakona o varstvu okolja podelila emisijske kupone, te v skladu s SRS 2 pripoznati med neopredmetenimi sredstvi po vrednosti 1 EUR za vsak emisijski kupon.

Podjetje tako na dan 31. 12. 2017 med neopredmetenimi sredstvi izkazuje še neporabljene emisijske kupone v višini 29.537 EUR in služnosti v višini 1.652 EUR.

4.3.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (5.865.337 EUR)

Pregled vseh opredmetenih osnovnih sredstev v lasti družbe na dan 31.12.2017.

Podatki v EUR	31.12.2017	Delež	31.12.2016	Delež
Zemljišča	322.404	5,5	322.404	6
Zgradbe	1.854.437	31,7	1.952.906	39
Druge oprema	2.529.953	43,3	2.763.344	55
Investicije v teku	1.140.543	19,5	4.548	0
Predujmi za pridobitev opredmet. OS	18.000	0,3	0	0
SKUPAJ	5.865.337	100	5.043.202	100

Družba med opredmetenimi osnovnimi sredstvi ne izkazuje sredstev, ki bi bila financirana z dotacijami oziroma državnimi podporami. V letu 2017 družba opredmetenih osnovnih sredstev ni slabila.

Na dan 31.12.2017 družba nima obveznosti iz naslova dolgoročnih kreditov povezanih s pridobitvijo osnovnih sredstev.

Družba na dan 31.12.2017 izkazuje obveznosti do dobaviteljev za opremo v višini 204.696 EUR.

Osnovna sredstva družbe niso zastavljena.

V letu 2017 je družba investirala v opredmetena osnovna sredstva 1.468.913 EUR. Investicije v osnovna sredstva so razvidne iz naslednje preglednice:

INVESTICIJE V OPREDMETENA OS 2017	
Alu stena z drsnimi vrati	2.216
SKUPAJ ZEMLJIŠČE IN ZGRADBE	2.216
Obnova SPTE I	1.140.543
MAN N3 tovorno vozilo	157.800
Mercedes Sprinter D319_CDI	40.041
Poltovorno vozilo transporter kesonar	26.803
Server	26.030
Bomag tandemski valjar BW100 AD-	19.250
Hranilnik CaCl	13.161
Dacia SANDERO LJ 376-FB	10.653
Kontejner kotalni kovinski	7.900
Pisarniška oprema	6.358
Kontejner samonakladalni k	6.290
Plastični zabojniki	3.306
Računalniška oprema	1.787
Nahrbtna motorna kosa	1.451
Kosilnica	1.448
Električno verižno dvigalo	1.274
Transportna krsta	1.119
Škarje za živo mejo	481
Zastave z drogi	714
Paletni dvizni voziček	288
SKUPAJ OPREMA IN DROBNI INVENTAR	1.466.697
SKUPAJ INVESTICIJE V OPREDMETENA O.S.	1.468.913

Zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev so razvidna iz naslednje preglednice:

Oprema	Bruto vrednost	Popravek vred.	Sedanja vrednost
Prodaja opreme	1.538.419	1.538.419	0
Izločitev po inventuri - oprema	34.035	33.972	63
Izločitev po inventuri - D.I.	462	462	0
Skupaj	1.572.916	1.572.853	63

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano v naslednji preglednici:

PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2017

v EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	322.404	4.229.327	7.410.463	2.854.788	8.858	1.398	14.827.238
Nove nabave	0	0	0	0	0	1.468.913	1.468.913
Predujmi za pridob.opred.OS						18.000	18.000
Povečanje iz invest.v teku	0	2.216	0	325.940	1.612	-329.768	0
Zmanjšanje-odprodaja	0	0	0	1.538.419	0	0	1.538.419
Zmanjšanje-izloč. po invent.	0	0	0	34.035	462	0	34.497
Stanje 31.12.2017	322.404	4.231.543	7.410.463	1.608.273	10.008	1.158.543	14.741.234
Popravek vrednosti	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	0	2.276.421	5.482.775	2.019.959	8.031	0	9.787.186
Zmanjšanje-odprodaja	0	0	0	1.538.419	0	0	1.538.419
Zmanjšanje-izloč. po invent.	0	0	0	33.972	462	0	34.434
Amortizacija	0	100.685	319.244	240.730	905	0	661.564
Stanje 31.12.2017	0	2.377.106	5.802.019	688.298	8.474	0	8.875.897
Neodpisana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2017	322.404	1.952.906	1.927.688	834.829	827	1.398	5.040.052
Stanje 31.12.2017	322.404	1.854.437	1.608.444	919.975	1.534	1.158.543	5.865.337

Investicije v letu 2017

V letu 2017 je družba investirala 1.482.884 EUR.

Poraba planirane amortizacije in realizacija vlaganj v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva sta prikazana v naslednji preglednici:

INVESTICIJE V LETU 2017	Vir financiranja plan 2017	Realizirano
Zamenjava SPTE 1	307.500	1.140.543
Samonakladalec z dvigalom	135.000	157.800
Poltovorno vozilo teže 3,5 t (4x4)	45.000	40.041
Poltovorno vozilo teže 3,5 t (2x4)	30.000	26.803
Vibrovaljar tandem 2,5 t	26.000	19.250
Nabava električnega vozila	25.000	0
Zabojniki za MKO in EMB odpadke	20.000	17.496
Servisno vozilo	14.000	10.653
Strežnik	11.000	26.030
Zamenjava pretvornikov toplote in vgradnja črpalk	10.000	0
Računalniška oprema in programi	7.000	15.758
Samohodna freza	5.000	0
Nabava pohištva in pisarniške opreme	5.000	6.358
Hranilnik CaCl		13.161
Alu stena z drsnimi vrati		2.216
Nahrbtna motorna kosa		1.451
Kosilnica		1.448
Električno verižno dvigalo		1.274
Transportna krsta		1.119
Škarje za živo mejo		481
Zastave z drogovi		714
Paletni dvigni voziček		288
Skupaj	640.500	1.482.884

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. je na svoji 11. redni seji dne 3.4.2013 s sklepom št. 50 pooblastil direktorja družbe, da lahko sredstva, planirana za porabo amortizacije, glede na potrebe, prerazporeja med postavkami, vendar do višine, ki je predvidena v Gospodarskem načrtu.

Za opredmetena osnovna sredstva je bilo planirano, da bo vir financiranja planirana amortizacija v višini 640.500 EUR. Družba je v letu 2017 investirala v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva 1.482.884 EUR. Obnova oziroma zamenjava SPTE- je bila ocenjena na 1.100.000, planirano pa je bilo, da se deloma financira iz lastne amortizacije in deloma iz finančnih sredstev tekočega poslovanja.

4.4 NALOŽBENE NEPREMIČNINE (2.518 EUR)

Družba je imela na dan 31. 12. 2017 v lasti dve stanovanji, ki sta bili dani v najem.

Družba je v letu 2017 pripoznala 4.955 EUR prihodkov od najemnin, realizirala pa 18.035 EUR neposrednih poslovnih odhodkov v zvezi z naložbenimi nepremičninami.

Nepremičnine niso zastavljene.

Gibanje naložbenih nepremičnin je izkazano v naslednji preglednici:

Nabavna vrednost	Naložbene nepremičnine	Skupaj
Stanje 1.1.2017	46.095	46.095
Povečanje iz inv. v teku	0	0
Povečanje - nove nabave	0	0
Stanje 31.12.2017	46.095	46.095
Popravek vrednosti	Naložbene nepremičnine	Skupaj
Stanje 1.1.2017	41.733	41.733
Amortizacija	1.844	1.844
Stanje 31.12.2017	43.577	43.577
Neodpisana vrednost	Naložbene nepremičnine	Skupaj
Stanje 1.1.2017	4.362	4.362
Stanje 31.12.2017	2.518	2.518

4.5 DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE (5.689 EUR)

4.5.1 DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH (5.689 EUR)

Med dolgoročnimi poslovnimi terjatvami družba izkazuje terjatve do upravnikov stanovanj za sredstva, ki jih je vplačala v rezervni sklad.

4.6 ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVKE (30.715 EUR)

Družba je na dan 1.1.2006 v skladu s SRS 10 (2006) prvič oblikovala rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade. Istočasno je oblikovala tudi terjatve za odložene davke v višini 25% zneska rezervacij. Na dan bilanciranja, to je 31.12.2017, je družba uskladila oblikovane terjatve za odložene davke na davčno stopnjo 19% od zneska neporabljenih rezervacij na dan 31.12.2017 in povečalo odložene terjatve za davek v višini 508 EUR. Znesek terjatev za odložene davke na dan 31.12.2017 znaša 30.715 EUR.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (3.876.283 EUR)

4.7 ZALOGE (76.668 EUR)

4.7.1 MATERIAL (76.668 EUR)

Ob popisu zalog materiala je bilo ugotovljeno 68,06 EUR primanjkljajev in za 277,33 EUR presežkov materiala. Za viške in manjke je komisija ugotovila, da niso nastali zaradi ne dovolj strokovnega ravnanja, ampak so posledica težko natančno merljivih materialov.

Struktura zalog materiala na dan 31.12.2017 je naslednja :

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Zaloge surovin in materiala	60.017	39.794
Zaloge pogrebne opreme	7.527	6.981
Zaloge goriv in maziv	869	570
Zaloge režijskega materiala	3.231	6.187
Zaloge pisarniškega materiala	3.441	2.950
Zaloge nadomestnih delov	1.542	1.832
Zaloge drobnega inventarja	41	382
Skupaj	76.668	58.696

Knjigovodska vrednost zalog na dan 31.12.2017 ne presega čiste iztržljive vrednosti.

4.8 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE (1.782.554 EUR)

Primerjalna tabela kratkoročnih poslovnih terjatev je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.478.894	2.143.234
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	303.660	149.991
Skupaj	1.782.554	2.293.225

Struktura kratkoročnih poslovnih terjatev je prikazana v naslednji preglednici:

		31.12.2017	31.12.2016
1.	Kratkoročne terjatve do kupcev		
	Kupci - pravne osebe	815.854	1.350.433
	Kupci - fizične osebe	640.134	626.342
	Kupci - stečaji prisilne poravnave	97.828	164.254
	Kupci - toženo pravne in fizične osebe	1.278.281	1.418.074
	SKUPAJ	2.832.097	3.559.103
2.	Popravek vrednosti kratk.terjat. do kupcev	-1.353.203	-1.415.869
3.	Dani predujmi za obratna sredstva	0	658
4.	Ostale kratkoročne terjatve	303.660	149.333
	SKUPAJ (1+2+3+4)	1.782.554	2.293.225

4.8.1 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO KUPCEV (1.478.894 EUR)

Na dan 31.12.2017 je struktura poslovnih terjatev po zapadlosti naslednja:

LETO 2017	nezapadle	0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 180	181 - 1 leto	nad 1 leto
Pravne osebe	756.325,81	18.697,43	11.161,29	5.570,80	13.353,96	9.938,96	805,64
Fizične osebe	467.943,07	75.165,13	23.793,02	14.255,64	25.600,99	29.080,53	4.295,79
Stečaji, prisilne poravnave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.827,91
Toženo	0,00	4.839,36	10.179,47	9.131,74	35.980,24	109.603,35	1.108.546,87
Skupaj	1.224.268,88	98.701,92	45.133,78	28.958,18	74.935,19	148.622,84	1.211.476,21

Družba na dan 31.12.2017 v poslovnih knjigah izkazuje 2.832.097,00 EUR poslovnih terjatev do kupcev, od katerih je 1.224.268,88 EUR terjatev, ki

še niso zapadle v plačilo in 1.607.082,12 EUR terjatev, ki so že zapadle v plačilo.

Vse terjatve do kupcev, predvsem do fizičnih oseb, so izpostavljene visoki stopnji tveganja, da na bodo plačane. Glede na dejavnost, ki jo družba opravlja, svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Gibanje popravkov vrednosti je prikazano v naslednji tabeli:

	Začetno stanje 1.1.2017	1.415.869
	Popravek terjatev do kupcev - slabitve	291.122
	Popravek terjatev do kupcev - stečajni, prisilne poravnave - slabitve	0
	Plačila v letu 2017	-199.715
	Plačila v letu 2017 - stečajni, prisilne poravnave	-6.822
	Izločitev neizterljivih terjatev po sklepu direktorja na predlog inventurne komisije	-87.647
	Izločitev - zaključeni stečajni ali prisilne poravnave	-59.604
	Končno stanje 31.12.2017	1.353.203

4.8.2 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH (303.660 EUR)

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročni predujmi dani za še neopravljene storitve	0	658
Terjatve za vstopni DDV	68.283	101.087
Terjatve za vračilo davka od dohodka pravnih oseb	119.557	0
Terjatve za vračilo DDV (december 2017)	71.970	0
Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	1.314	12.440
Ostale kratkoročne terjatve	34.876	27.379
Kratkoročne terjatve za obresti	7.660	8.427
Skupaj	303.660	149.991

Med terjatvami za vstopni DDV se izkazujejo terjatve za DDV, ki v davčnem obdobju (december 2017) še niso bile priznane v skladu z zakonom o DDV. Med terjatvami za vračilo davka od dohodka pravnih oseb se izkazujejo terjatve za razliko med obveznostjo za plačilo DDPO za leto 2017 in plačanimi akontacijami v letu 2017. Med terjatvami za vračilo DDV se izkazuje terjatev za vračilo DDV po obračunu davka za mesec december 2017. Med kratkoročnimi terjatvami do državnih in drugih institucij se izkazujejo terjatve za refundacije. Med ostalimi kratkoročnimi

terjatvami se izkazujejo terjatve za gotovinski polog za zavarovanje trošarine in terjatve za cenovne subvencije.

4.9 DENARNA SREDSTVA (2.017.061 EUR)

Na dan 31.12.2017 je imela družba na svojem transakcijskem računu 136.540 EUR in v blagajni 521 EUR denarnih sredstev.

Depozitov na odpoklic pri NLB d.d. Ljubljana je imela v višini 1.780.000 EUR. Sredstva depozitov na odpoklic lahko družba dvigne z enodnevnim zamikom.

Pri Unicredit Banki Slovenija je imela družba depozit na odpoklic z 31 dnevni odpovedni rok v višini 100.000 EUR.

Struktura denarnih sredstev v primerjavi z letom 2017 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Denarna sredstva v blagajni	521	597
Denarna sredstva na računih	136.540	76.160
Depoziti na odpoklic	1.880.000	1.830.000
Skupaj	2.017.061	1.906.757

4.10 KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (3.641 EUR)

Med kratkoročne aktivne časovne razmejitve se uvrščajo kratkoročno odloženi stroški oziroma kratkoročno odloženi odhodki. Družba med kratkoročnimi AČR izkazuje samo kratkoročno odložene stroške. Ker se v letu 2017 računi za zavarovalne premije izdajajo mesečno, se največji znesek nanaša na vnaprej plačane stroške strokovne literature za leto 2018. Pregled kratkoročno odloženih stroškov je prikazan v naslednji tabeli:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
AČR - kratkoročno odloženi stroški zavarovalnine	386	12.464
AČR - kratkoročno odloženi stroški strokovne literature	3.255	1.195
Skupaj	3.641	13.659

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (9.832.852 EUR)**A KAPITAL (6.797.311 EUR)****4.11 VPOKLICANI KAPITAL (4.026.487 EUR)**

Med vpoklicanim kapitalom družba izkazuje osnovni kapital v višini 4.026.487 EUR.

Osnovni kapital družbe predstavlja vlogo edinega družbenika Občine Trbovlje.

4.12 KAPITALSKE REZERVE (17.116 EUR)

Kapitalske rezerve družbe v višini 17.116 EUR predstavljajo znesek iz odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala v preteklih letih.

4.13 REZERVE IZ DOBIČKA (2.440.108 EUR)**4.13.1 ZAKONSKE REZERVE (402.649 EUR)**

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Zakonske rezerve	402.649	402.649
Skupaj	402.649	402.649

V skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah so zakonske rezerve oblikovane v višini 10% vrednosti osnovnega kapitala in znašajo 402.649 EUR.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali za kritje izgub.

4.13.2 DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA (2.037.459 EUR)

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Druge rezerve iz dobička	2.037.459	1.694.416
Skupaj	2.037.459	1.694.416

Druge rezerve iz dobička na dan 31.12.2017 znašajo 2.037.459 EUR. Občinski svet občine Trbovlje, ki je skupščina družbe, je na svoji 16. redni seji dne 10.4.2017 sprejel sklep, da se ugotovljeni bilančni dobiček poslovnega leta 2016, v višini 20.360,13 EUR razporedi v druge rezerve iz dobička.

Na osnovi pete točke enajstega odstavka 64. člena in tretjega odstavka 230. člena Zakona o gospodarskih družbah, je organ vodenja pri sprejemu letnega poročila iz zneska čistega dobička leta 2017 oblikoval druge rezerve iz dobička v višini 50% zneska čistega dobička.

Druge rezerve iz dobička so oblikovane v višini 322.682,39 EUR.

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in se lahko uporabijo za katerekoli namene v skladu z 9. točko 60. člena Zakona o gospodarskih družbah.

4.14 ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA (322.682 EUR)

V letu 2017 je družba ustvarila čisti dobiček v višini 645.364,79 EUR. Na osnovi pete točke enajstega odstavka 64. člena in tretjega odstavka 230. člena Zakona o gospodarskih družbah, je organ vodenja pri sprejemu letnega poročila iz zneska čistega dobička oblikoval druge rezerve iz dobička v višini 322.682,39 EUR (50% zneska čistega dobička). Preostali del čistega dobička v višini 322.682,40 EUR je izkazan v tej postavki.

Bilančni dobiček v višini 322.801,40 EUR je ostal nerazporejen za odločanje na Občinskem svetu Občine Trbovlje.

4.15 REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR (352.857 EUR)

4.15.1 REZERVACIJE ZA POKOJNINE IN JUBILEJNE NAGRADE (323.320 EUR)

Za podjetje je aktuarski izračun obveznosti rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31.12.2017 opravilo podjetje APIS, aktuarsko, poslovno in informacijsko svetovanje, Andrej Šalamun s.p..

Na podlagi aktuarskega izračuna je podjetje na dan 31.12.2017 oblikovalo rezervacije v višini 323.320 EUR in sicer 263.603 EUR za odpravnine ob upokojitvi in 59.717 EUR za jubilejne nagrade. Pri izračunu na dan 31.12.2017 so bile uporabljene naslednje predpostavke:

- nominalna dolgoročna obrestna mera se je ocenila v višini 0,7%. Na dan 31.12.2017 je namreč za slovenske državne obveznice z dospetjem 10 let znašala 0,69%. Ker povprečno dospetje v družbi znaša 13,9 let, je povprečna obrestna mera ocenjena v višini 0,37%;
- pričakovana dolgoročna rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov je ocenjena v višini 1,0% letno;
- v izračunu se je upoštevala pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2000-2002 ločeno po spolih, s čimer se indirektno upošteva nadomeščanje starejših zaposlencev, ki se upokojijo, z mlajšimi,
- rezervacije so izračunane le za zaposlenca za nedoločen čas, saj samo zanje obstaja dolgoročna obveza s strani delodajalca,
- za vse zaposlenca se predpostavlja, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa. V primeru, da kateri od zaposlencev že izpolnjuje pogoje za starostno upokojitev, je rezervacija zanj enaka sedanji vrednosti odpravnine ob upokojitvi,
- obveznosti za jubilejne nagrade, do katerih bi bil zaposlenec upravičen kasneje, kot bo izpolnjen pogoj za starostno upokojitev, se ne oblikuje.

Razkritja za knjiženje:

	Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	Rezervacije za jubilejne nagrade	Skupaj
Stanje 31.12.2016	251.483,30	59.981,62	311.464,92
Stroški obresti (IPI)	2.433,17	564,20	2.997,37
Stroški preteklega službovanja (IPI)	0,00	0,00	0,00
Stroški tekočega službovanja (IPI)	15.459,52	5.735,34	21.194,86
Izplačila zaslužkov	-16.331,76	-7.123,00	-23.454,76
Aktuarski dobički/izgube (IPI)		558,36	558,36
Aktuarski dobički/izgube preko IFP	10.558,87		10.558,87
Stanje 31.12.2017	263.603,10	59.716,52	323.319,62

Analiza občutljivosti:

Parametri	Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje diskont. obrest. Mere za 0,5%	9.933,51	2.051,16
Povečanje diskont. obrest. Mere za 0,5%	-9.253,26	-1.924,61
Povečanje rasti plač za 0,5% / leto	6.747,25	0,00
Zmanjšanje rasti plač za 0,5% / leto	-5.174,73	0,00

Gibanje aktuarskih dobičkov/izgub v letu 2017

Knjižno stanje na dan 31.12.2016	-1.476,48
Odprava aktuarskih dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2016	119,00
Aktuarska izguba za leto 2017	10.558,87
Končno stanje 31.12.2017	9.201,39

Primerjalna tabela rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v primerjavi z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	263.603	251.483
Rezervacije za jubilejne nagrade	59.717	59.982
Skupaj	323.320	311.465

4.15.2 DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (29.537 EUR)

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje odložene prihodke v zvezi s prejetimi državnimi podporami – emisijski kuponi v višini 29.537 EUR. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, je na podlagi 130. člena Zakona o varstvu okolja in na podlagi Odloka o državnem načrtu razdelitve emisijskih kuponov za obdobje od 2013 do 2020 družbi izdalo odločbo o emisijskih kuponih. V letu 2017 je družba evidentirala emisijske kupone, ki so ji bili dodeljeni za leto 2017 v višini 5.569 EUR. Za leto 2016 je družba v letu 2017 predala 13.540 emisijskih kuponov.

Primerjalna tabela dolgoročnih PČR v zvezi s prejetimi državnimi podporami z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Emisijski kuponi	29.537	37.508
Skupaj	29.537	37.508

4.16 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (675.869 EUR)

4.16.1 DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (675.771 EUR)

Primerjalna tabela dolgoročnih finančnih obveznosti z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Dolgoročni finančni dolg do občine	675.771	900.771
Skupaj	675.771	900.771

Med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi na dan 31.12.2017 podjetje izkazuje druge dolgoročne finančne obveznosti v višini 675.771 EUR. Dne 19.12.2011 je podjetje z Občino Trbovlje sklenilo Dogovor o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju. Dolg je nastal ob prenosu javne infrastrukture na občino, ker je podjetje preneslo občini manj infrastrukture, kot pa je izkazovalo obveznosti do občine. Na dan 31.12.2009 je dolg znašal 2.250.771,05 EUR. Občina in podjetje sta se dogovorila, da bo dolg vrnjen v roku 10 let (zadnji obrok 31.10.2021), obrestna mera je fiksna in sicer 2,958%, letno se odplačuje glavnica v višini 225.000 EUR, obresti pa se plačujejo mesečno. Podjetje in občina sta se dogovorila, da se dolg zavaruje z zastavo premoženja v skladu s 1. alineo 3. odstavka 6. člena Navodila o načinih zavarovanja in obrestovanja dolga dolžnika da države oziroma občine, kar pa še ni bilo realizirano.

Med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi je izkazan znesek, ki zapade v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta. Znesek, ki zapade v plačilo v letu 2018, pa je izkazan med drugimi kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Rok dospelosti vseh dolgoročnih finančnih obveznosti ne presega 5 let (zapadlost 2021).

4.17 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (2.000.409 EUR)

4.17.1 KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (225.000 EUR)

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročni finančni dolg do občine	225.000	225.000
Skupaj	225.000	225.000

Med drugimi kratkoročnimi finančnimi obveznostmi se izkazuje obveznost po Dogovoru o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju, ki dospe v vplačilo v letu 2018 in sicer v višini 225.000 EUR.

4.17.2 KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI (1.775.409 EUR)

Primerjalna tabela kratkoročnih poslovnih obveznosti z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.425.847	1.138.820
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	349.562	437.805
Skupaj	1.775.409	1.576.625

4.17.2.1 *Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (1.425.847 EUR)*

Primerjalna tabela z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za material in storitve	1.221.151	1.083.426
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opredmetena osnovna sredstva	204.696	55.394
Skupaj	1.425.847	1.138.820

Struktura obveznosti po zapadlosti na dan 31.12.2017

LETO 2017	nezapadle	0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 180	181 - 1 leto	nad 1 leto
kratk.obv.do dobav kto 22010	1.215.609,37	0,00	0,00	0,00	1.488,17	0,00	0,00
kratk.obv.do dobav kto 22001	208.749,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S K U P A J v EUR	1.424.358,52	0,00	0,00	0,00	1.488,17	0,00	0,00

Iz strukture obveznosti je razvidno, da je družba svoje obveznosti v letu 2017 poravnavala v skladu z dogovorjenimi plačilnimi roki (maksimalno 30 dni). Obveznosti v višini 1.488,17 EUR predstavljajo zadržani znesek, ker do roka plačila s strani izvajalca niso bile odpravljene vse reklamacije.

4.17.2.2 Druge kratkoročne poslovne obveznosti (349.562 EUR)

Primerjalna tabela z letom 2016 je naslednja:

Naziv	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	255.468	265.644
Obveznosti do državnih in drugih institucij	3.844	69.307
Obveznost za plačilo DDPO	0	27.236
Okoljske dajatve	84.233	67.719
Druge kratkoročne obveznosti	3.576	1.113
Storitve v svojem imenu za tuj račun - odlaganje MKO	2.441	6.786
SKUPAJ	349.562	437.805

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlencev so zajete obveznosti za čiste plače in nadomestila plač, obveznosti za plačilo prispevkov za socialno varnost, obveznosti za plačilo dohodnine in obveznosti za plačilo stroškov v zvezi z delom (prehrana, prevoz na delo). Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi se izkazuje obveznost za štipendije, nagrade dijakom, vračilo premije PZZ in vračilo preplačila. Med temi obveznostmi družba evidentira tudi storitve odlaganja mešanih komunalnih odpadkov.

Izvajalec gospodarske javne službe odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v občini Trbovlje je podjetje CEROZ d.o.o., družba pa storitev odlaganja uporabnikom zaračunava v svojem imenu in za račun CEROZ-a. Na dan 31.12.2017 poslovne knjige družbe izkazujejo, da je podjetje CEROZ d.o.o. družbi zaračunalo 2.441 EUR manj, kot je družba zaračunala uporabnikom storitev odlaganja, kar pa se bo poračunalo v letu 2018. Med drugimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi pa se izkazujejo tudi obveznosti za okoljske dajatve.

4.18. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (6.406 EUR)

Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami podjetje izkazuje vnaprej vračunane prihodke od zamudnih obresti, zaračunanih pravnim in fizičnim osebam. Med prihodki se pripoznajo ob plačilu.

5. RAZKRITJA V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

PRIHODKI

5.1 ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (9.769.954 EUR)

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
76000	Poslovni prih. od prodaje proizv. in storitev domači trg (individ. komunal. raba)	106.564	1.349.680
76001	Poslovni prih.-stranski računi (kolekt.kom.raba, električna energ.)	3.450.417	3.723.232
76003	Priključna moč - topla sanitarna voda	940.727	443.011
76004	Ogrevanje - topla sanitarna voda	1.260.517	514.231
76007	Izvajanje delitve in popisa stroškov ogrevanja ter stroškov tople vode	84	0
76010	Poslovni prihodki od najemnin	8.074	8.075
76020	Poslovni prihodki od obdavčenih najemnin	7.995	9.866
76050	Poslovni prih.- voda	478.260	456.084
76051	Poslovni prih.- voda omrežnina	282.458	290.379
76060	Poslovni prih.- odvajanje odpadne vode	194.308	187.315
76061	Poslovni prih.- odvajanje odpadne vode - omrežnina	234.998	259.579
76062	Poslovni prih. - čiščenje vode	483.570	467.880
76063	Poslovni prih. - čiščenje omrežnina	275.538	299.199
76070	Poslovni prih.- zbiranje on odvoz MKO	576.674	571.466
76071	Poslovni prih.- zbiranje on odvoz MKO - cena javne infrastrukture	6.410	12.082
76073	Poslovni prih. - obdelava bioloških odpadkov	27.102	58.409
76080	Poslovni prih.- zbiranje in odvoz MKO po pogodbi	181.785	179.777
76081	Poslovni prih.- zbiranje in odvoz MKO po pogodbi - cena javne infrastrukture	2.039	3.780
76083	Poslovni prih. - obdelava bioloških odpadkov - cena javne infrastrukture	22.216	0
76087	Poslovni prih. - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov	147.988	98.268
76088	Poslovni prih. - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov - cena javne infrastrukt.	1.523	2.243
76090	Poslovni prih.- prihodki od investicij v infrastrukturo	1.080.707	1.723.623
	SKUPAJ	9.769.954	10.658.179

Storitve obveznih gospodarskih javnih služb na področju oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda in ravnanja s komunalnimi odpadki, se zaračunavajo po cenah, ki so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih služb varstva okolja (Ur. list 87/12 in 109/12). V skladu z 8. členom aneksa številka 8 k Pogodbi o poslovnem

najemu javne infrastrukture je podjetje Občini Trbovlje v potrditev poslalo Elaborate za oblikovanje cen izvajanja obveznih GJS za leto 2017, ki so bili v celoti potrjeni. Cene vode, odvajanja in čiščenja odpadne vode ter pobiranja in odvoza odpadkov se v letu 2017 niso spremenile, znižale pa so se cene omrežnine za vodo ter odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

Storitev priključna moč in ogrevanje tole sanitarne vode se je pričela ločeno evidentirati s 1.7.2016, zato za leto 2017 še ni primerljivega podatka za celotno leto. V prvih šestih mesecih leta 2016 je bila storitev evidentirana na kontu 76000 – poslovni prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu, kar je tudi razlog tako visoke razlike v primerjavi s preteklim letom.

Družba je v letu 2017 pripoznala prihodke od investicij v javno infrastrukturo (obnovitvene investicije) v višini 1.080.707 EUR. Družba je v letu 2017 sama izvedla investicije v infrastrukturo v višini cca 49%, ostalo so izvedli zunanji izvajalci.

5.2 DRUGI POSLOVNI PRIHODKI – S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI (567.351 EUR)

Struktura drugih poslovnih prihodkov skupaj s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki v primerjavi s preteklim letom je naslednja:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
76800	Poslovni prihodki -refundacije javna dela	66.884	64.630
76810	Plačani sodni str. in str. opominov	12.194	7.827
76815	Plačani sodni stroški odvetnika	7.023	4.911
76820	Plačani stroški rubežev	212	0
76830	Plačila iz stečajev, prisilnih poravnav	182	100
76840	Nagrade za preseganje kvote - invalidi	0	949
76841	Poraba odstopljenih prispevkov - invalidi	0	1.763
76850	Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki	1.355	0
76860	Vrnjena trošarina za plinsko olje	5.927	7.394
76870	Cenovne subvencije	168.900	130.065
76880	Prihodki - emisijski kuponi	13.540	15.265
76900	Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.733	735
76910	Poslovni prihodki – prodaja OOS	90.390	29.223
76920	Davčno nepriznani prevrednotovalni poslovni prihodki	190.887	67.020
76930	Izterjane odpisane terjatve	1.311	661
76940	Davčno nepriznani prevrednotovalni poslovni prihodki - stečaji	6.813	5.066
		567.351	335.609

Drugi poslovni prihodki skupaj s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki predstavljajo refundacije javnih del, plačane sodne stroške in stroške opominov, plačane sodne stroške odvetnika, plačane stroške rubeža, vrnjeno trošarino za plinsko olje, cenovne subvencije, prihodke od prodaje emisijskih kuponov, poslovne prihodke pri prodaji osnovnih sredstev in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Ker v letu 2017 družba ni več presegala predpisane kvote invalidov, ni bila upravičena do porabe odstopljenih prispevkov in nagrade za invalide, zato iz tega naslova nima prihodkov.

Prevrednotovalni poslovni prihodki predstavljajo plačane terjatve, za katere je bil že oblikovan popravek vrednosti in so v preteklosti povzročili prevrednotovalne poslovne odhodke.

Na podlagi Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture in izvajanju GJS je občina subvencionirala omrežnino, ker cena ni pokrivala celotno najemnino. Cene so bile subvencionirane pri oskrbi z vodo in odvajanju odpadnih voda. Višina subvencij po posameznih dejavnostih je prikazana v naslednji tabeli:

Naziv	2017	2016
Subvencije pri ceni omrežnine - voda	108.521	82.080
Subvencije pri ceni omrežnine- kanalizacija	60.379	47.985
Skupaj	168.900	130.065

5.3 STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (5.920.121 EUR)

5.3.1 STROŠKI PORABLJENEGA MATERIALA (2.354.342 EUR)

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
400	Stroški materiala	442.024	391.463
402	Stroški energije	1.795.322	2.207.150
403	Stroški nadomestnih delov in mat. za OS	21.587	26.683
404	Odpis drobnega inventarja in embalaže	45.590	22.367
405	Str. materiala zaradi uskladitve popisnih razlik	-209	29
406	Stroški pisarniškega mat. in strok.literature	16.573	15.925
407	Drugi stroški materiala	33.455	17.989
	Skupaj	2.354.342	2.681.606

Med materialnimi stroški so najvišji stroški energije, ki zajemajo tudi stroške porabljenega zemeljskega plina. V letu 2017 je podjetje za proizvodnjo pare in elektrike porabilo 72.739.240 kWh plina, stroški pa so skupaj z dostopom do omrežja zemeljskega plina znašali 1.504.066 EUR. Stroški porabljenega materiala so v primerjavi z letom 2017 nižji zaradi nižje cene in manjše količine porabljenega zemeljskega plina.

5.3.2 STROŠKI STORITEV (3.565.779 EUR)

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
410	Stroški storitev	546.416	1.154.999
411	Stroški transportnih storitev	5.825	7.342
412 (del)	Stroški vzdrževanja infrastrukture v najemu	277.594	383.487
412 (del)	Stroški vzdrževanja opredm.OS v lasti podjetja	375.501	289.075
413 (del)	Najemnine	3.143	3.144
413 (del)	Najemnina za infrastrukturo	1.393.429	1.481.701
414	Povračila stroškov v zvezi z delom	1.026	1.240
415	Str,stor.plač.prom,banč.stor.zavaroval.prem.	86.191	86.388
416	Stroški intelektualnih in osebnih storitev	141.391	93.260
417	Stroški sejmov, reklame in reprezentance	27.988	20.802
418	Stroški storitev fizičnih oseb z dajatvami	24.253	21.570
419	Stroški drugih storitev	683.022	573.265
	Skupaj	3.565.779	4.116.273

Na analitičnem kontu 410 (stroški storitev) družba vodi stroške storitev podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Družba je imela v letu 2017 prihodke od investicij v javno infrastrukturo (obnovitvene investicije) v višini 1.080.707 EUR. Stroškov storitev podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, kjer so evidentirani stroški, ki se nanašajo na obnovitvene investicije, dela pa so opravili zunanji izvajalci, je bilo v višini 546.416 EUR. Razliko v višini 534.291 EUR je izvedla enota Montaža in vzdrževanje in enota CJZ, stroški, ki so nastali, pa so evidentirani med materialnimi stroški in stroški plač.

Najemnina za infrastrukturo v najemu je bila za leto 2017 določena v višini obračunane amortizacije za obdobje od oktobra 2015 do septembra 2016 in znaša 1.393.429 EUR. V primerjavi z letom 2016 je najemnina nižja, ker sta v letu 2016 Občina Trbovlje, kot lastnik infrastrukturnih objektov in naprav, ter družba kot najemnik, podpisala aneks h Pogodbi o poslovnem najemu infrastrukture za opravljanje izbirnih GJS in se z njim dogovorila o dodatni najemnini.

Med stroški drugih storitev so stroški komunalnih storitev, nadomestilo za uporabo cest, stroški telefona, stroški internetnih storitev, stroški poštnih

storitev in stroški drugih proizvodnih storitev, stroški sodnih izvršiteljev, stroški računalniških storitev in stroški ostalih neproizvodnih storitev.

Med stroški storitev fizičnih oseb z dajatvami so tudi stroški izplačil po podjemnih pogodbah, avtorski honorarji in sejnine.

Izplačila po podjemnih pogodbah (za občasna dela) so bila izplačana le osebam, ki občasno opravljajo nekatera dela in so znašala v bruto znesku 1.503 EUR.

Vsi člani nadzornega sveta podjetja so v letu 2017 prejeli skupno sejnine v bruto znesku 5.135 EUR, od tega predstavnika delavcev v nadzornem svetu skupno bruto sejnino v znesku 1.597 EUR. Podjetje do članov nadzornega sveta na dan 31.12.2017 ne izkazuje nobenih terjatev.

Med stroški intelektualnih storitev so tudi stroški revidiranja in davčnega svetovanja. Stroški revidiranja računovodskih izkazov za leto 2017 so znašali 7.800 EUR, stroški davčnega svetovanja 540 EUR, stroški aktuarskega izračuna rezervacij pa 266 EUR.

5.4 STROŠKI DELA (2.700.805 EUR)

Razčlenitev stroškov dela in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
470	Bruto plače zaposlencev	2.014.150	1.909.172
472	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	48.210	50.079
473	Drugi prejemki zaposlencev	281.309	267.253
474	Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet	335.383	312.288
479	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	21.753	20.715
		2.700.805	2.559.507

Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o. je podpisnik Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo in delovne uspešnosti, ki je lahko od -20% do 50% osnovne plače.

V Uradnem listu RS št. 43/2015 je bila objavljena nova kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti, v Uradnem listu št. 86/16 pa nova tarifna priloga h kolektivni pogodbi, ki seje pričela uporabljati s 1.1.2017.

Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe. Za nočno delo se osnovna postavka povečala za 50%. Za nadurno delo se osnovna postavka poveča za 30%, za delo ob nedeljah in praznikih pa za 50%.

Izhodiščna plača je v letu 2017 znašala 519,78 EUR.

Povprečna bruto plača na zaposlenega v RS (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi), je za leto 2017 znašala 1.626,95 EUR (Ur. list RS 15/2018). Povprečna plača na zaposlenega v podjetju, brez individualne pogodbe znaša 1.586,05 EUR, z upoštevanjem individualne pogodbe pa 1.638,16 EUR.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust. Regres za letni dopust se je za leto 2017 izplačal v skladu s 54. členom Podjetniške pogodbe Komunale Trbovlje d.o.o. in sicer v višini 990 EUR.

Poslovna uspešnost se v letu 2017 ni izplačala.

Znesek drugih stroškov dela je sestavljen iz naslednjih postavk:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
47300	Regres za letni dopust	101.970	94.155
47315	Odpravnine zaradi poslovnih razlogov	0	9.918
47320	Odpravnine delavcem zaposlenim za določen čas	165	0
47325	Stroški dela-GSM	2.191	1.973
47330	Prevoz na delo	69.678	61.852
47340	Prehrana med delom	98.847	91.616
47360	Bonitete	5.556	4.586
47370	Solidarnostna pomoč	2.902	3.153
	Skupaj	281.309	267.253

Povprečno število zaposlenih po kategorijah v letu 2017 je prikazano v naslednji preglednici:

Izobrazba	2017
Osnovnošolska	18,5
Poklicna	33,5
Srednješolska	18
Višja	9,5
Visoka in več	17
Skupaj	96,5

Direktor Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje. Plača direktorja je usklajena z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnostih, ter Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorja (Ur. list RS 34/2010). Osnovno plačilo direktorja je določeno v višini treh povprečnih bruto plač, izplačanih v družbi v preteklem poslovnem letu. Skladno s četrto alinejo 1. odstavka 4. člena Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti, se je direktorju v letu 2017 izplačalo 50% zadržanega dela spremenljivega prejemka in sicer za leto 2014. Skupni prejemki direktorja v letu 2017 so znašali 65.066,27 EUR.

Direktor je upravičen do spremenljivega prejemka plače, ki znaša največ 10% izplačanih osnovnih plač direktorja v poslovnem letu. Izplačilo spremenljivega dela plače za leto 2016 je direktorju potrdil Nadzorni svet podjetja na svoji 9. redni seji dne 29.3.2017. V skladu z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnostih se mu je 50% spremenljivega dela zadržalo.

Po individualni pogodbi direktorju pripada regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v skladu s 54. členom Podjetniške pogodbe Komunale Trbovlje d.o.o.

Direktor v letu 2017 ni prejel nobenih sejin, nagrad ali deležev v dobičku. V letu 2017 ni bilo sklenjenih nobenih individualnih pogodb (pogodb, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe) z zaposlenimi v podjetju ali drugimi osebami, zato iz tega naslova ni bilo nobenih izplačil.

Nihče od zaposlenih v podjetju v letu 2017 ni vložil nobenih zahtev za kakšna dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi, s katerimi se podjetje ne strinja.

5.5 ODPISI VREDNOSTI (957.436 EUR)

5.5.1 AMORTIZACIJA (666.251 EUR)

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva. Amortizacija v letu 2017 je bila po posameznih vrstah osnovnega sredstva naslednja:

Amortizacijska skupina	2017	2016	Indeks
Pravice do uporabe računalniških programov in licence	2.843	1.217	234
Gradbeni objekti	100.685	99.965	101
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	131.506	116.118	113
Transportna oprema in osebni avtomobili	27.472	27.812	99
Ostala oprema	400.996	442.769	91
Drobni inventar	905	764	118
Naložbene nepremičnine	1.844	1.844	100
Skupaj	666.251	690.489	96

Amortizacijske stopnje so za istovrstna sredstva enake. Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur. list RS 87/2012) vsebuje prilogo o amortizacijskih stopnjah za opredmetena OS, ki spadajo v javno infrastrukturo, in amortizacijske stopnje OS in naprav, ki niso javna infrastruktura, vendar se uporabljajo za opravljanje javne službe. Amortizacijske stopnje se v letu 2017 niso spremenjale.

5.5.2 PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI PRI OBRATNIH SREDSTVIH (291.122 EUR)

Sintetični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
721	Prevrednotovalni poslovni odhodki terjatev	291.122	277.444

Vse terjatve do kupcev, predvsem fizičnih oseb, so izpostavljene visoki stopnji tveganja, da ne bodo plačane. Za terjatve, ki po presoji niso izterljive, opravi družba v skladu s SRS 5 popravek vrednosti, ki bremeni prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev. Način formiranja popravka vrednosti in s tem tudi prevrednotovalnih poslovnih odhodkov je opisan v sprejetih računovodskih usmeritvah družbe.

5.6 DRUGI POSLOVNI ODHODKI (115.984 EUR)

5.6.1 DRUGI POSLOVNI ODHODKI (115.984 EUR)

Razčlenitev drugih poslovnih odhodkov in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
48000	Prispevek za upor. mestnega zemlj.	3.538	3.538
48010	Takse, sodni stroški	23.193	25.522
48011	Upravne takse	425	315
48020	Članarine GZS	5.934	6.060
48021	Druge članarine	1.547	1.442
48040	DDV od inventurnih manjkov	15	10
48110	Izdatki za okoljsko dajatev za obremenjevanje vode	174	47
48115	Izdatki za okoljsko dajatev za odpadke	0	331
48116	Izdatki za dodatek k toploti	149	119
48117	Prispevek za OVE SPTE	209	167
48120	Drugi stroški - emisijski kuponi	13.540	15.265
48140	Vodna povračila	61.290	67.355
48210	Nagrade dijakom in študentom z dajatvami	1.348	162
48300	Štipendije dijakom in študentom	3.457	3.457
48930	Stroški za neposlovne namene	1.165	711
	Skupaj	115.984	124.501

5.7 FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (43.316 EUR)

Struktura finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev v primerjavi s preteklim letom je naslednja:

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
77500	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih (depoziti)	262	878
77700	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	28	31
77710	Finančni prihodki - prihodki zamudnih od obresti	30.722	18.185
77715	Finančni prihodki - zamudne obresti - fizične osebe	2.357	9.846
77720	Finančni prihodki - prih. za. obr. stečajni, prisilne por.	270	1.815
77725	Finančni prihodki - zamudne obresti pravne osebe	9.677	3.890
	Skupaj	43.316	34.645

Finančne prihodke iz poslovnih terjatev predstavljajo zamudne obresti in depozitne obresti.

5.8 FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (32.612 EUR)

5.8.1. FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI (32.612 EUR)

Dne 19.12.2011 je podjetje z Občino Trbovlje sklenilo Dogovor o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju. Dolg je nastal ob prenosu javne infrastrukture občini, ker je podjetje preneslo občini manj infrastrukture, kot pa je izkazovalo obveznosti do občine. Občina in podjetje sta se dogovorila, da bo dolg vrnjen v roku 10 let (zadnji obrok 31.10.2021), letna obrestna mera je fiksna in sicer 2,958%, letno se odplačuje glavnica v višini 225.000 EUR, obresti pa se plačujejo mesečno. V letu 2017 je družba občini plačala obresti v višini 32.612 EUR.

5.9 FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI (3.040 EUR)

5.9.1 FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI (3.040 EUR)

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
74511	Finančni odhodki - zamudne obresti	43	46
74630	Obresti po aktuarskem izračunu za jubil.nagr. in odprav.	2.997	4.813
	Skupaj	3.040	4.859

5.10 DRUGI PRIHODKI (8.289 EUR)

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
78000	Sub, dotac in podobni prih., ki niso povezani s poslov. učinki	0	4.957
78600	Prejete odškodnine in kazni	7.318	10.364
78800	Drugi prihodki - pozitivne centne izravnave	0	3
78910	Drugi prihodki - plačani rubeži v preteklih obdobjih	971	825
	Skupaj	8.289	16.149

Druge prihodke predstavljajo prejete odškodnine iz naslova zavarovanja in plačani rubeži iz preteklih obdobj.

5.11. DRUGI ODHODKI (12.911 EUR)

Analitični konto	Naziv	leto 2017	leto 2016
75200	Denarne kazni	0	30
75410	Odhodki iz preteklih let	0	73
75440	Dotacija sindikatu	4.909	5.655
75450	Donacije	7.431	13.232
75810	Negativne centne izravnave	2	4
75910	Ostali odhodki	569	8.713
75810	Vrnjena trošarina po sklepu FURS	0	702
	Skupaj	12.911	28.409

5.12 DAVEK IZ DOBIČKA (1.144 EUR)

Družba je v poslovnem letu v davčnem obračunu davka od dohodka pravnih oseb ugotovila davčno osnovo 6.018,96 EUR, od katere je obračunala davek po stopnji 19% tako, da davek od dobička za leto 2017 znaša 1.143,60 EUR.

Razlika med računovodskim in davčnim dobičkom je predvsem v začasni in trajni davčni razliki pri naslednjih postavkah (pomembnejše postavke):

- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi se ob oblikovanju priznajo kot davčni odhodek v višini 50% celotnega stroška leta 2017, kar pomeni, da je bil znesek oblikovanih rezervacij v letu 2017 v višini 12.375,30 EUR davčno nepriznan v postavki 6.6. davčnega obrazca;
- oblikovanje slabitev poslovnih terjatev v znesku 283.685,62 EUR je davčno nepriznan odhodek v zaporedni številki 6.7 ;
- stroški reprezentance, ki so davčno priznani le v višini 50%, kar pomeni, da so bili stroški reprezentance davčno nepriznani v višini 8.148,55 EUR v postavki 6.24 davčnega obrazca;
- družba je pri določenih sredstvih uporabljala višjo amortizacijsko stopnjo za poslovne namene, kot je najvišja davčno priznana stopnja v skladu z ZDDPO, kar pomeni, da presežna amortizacija v višini 15.326,90 EUR ni bila priznana kot odhodek v postavki 6.27 v davčnem obračunu;
- družba je uveljavila davčno olajšavo za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2 v višini 571.406,20 EUR in davčno olajšavo za zaposlovanje invalidov v višini 46.536,17 EUR.

Razmerje med odhodkom za davek in računovodskim poslovnim izidom znaša 0,18 % (efektivna davčna stopnja).

5.13 ODLOŽENI DAVKI (508 EUR)

Družba je v poslovnem letu 2017 povečala računovodski dobiček za 508 EUR na račun povečanja terjatev za odložene davke.

5.14 STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah:

Naziv skupine	2017	2016
Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo)	8.547.076	9.420.465
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja GJS	6.913.732	7.286.084
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	1.633.344	2.134.381
Stroški prodajanja (z amortizacijo)	434.127	391.155
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	338.602	305.062
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	95.525	86.093
Stroški splošnih dejavnosti	713.143	638.200
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	556.109	497.732
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	157.034	140.468
Skupaj	9.694.346	10.449.820

Podjetje razporeja splošne stroške tako, da 38% vseh splošnih stroškov skupnih služb in uprave obravnava kot strošek prodaje, 62% vseh splošnih stroškov pa kot strošek splošnih dejavnosti. Stroški prodajanja in stroški splošnih dejavnosti so bili razdeljeni na del, ki se nanaša na opravljanje gospodarskih dejavnosti javnih služb in drugih dejavnosti v razmerju 77,98% proti 22,02%. V letu 2017 se v primerjavi z letom 2016 ni spremenilo razmerje stroškov prodajanja in stroškov splošnih dejavnosti, ki so razdeljeni na del, ki se nanaša na opravljanje GJS in drugih dejavnosti.

6. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je v slovenskem računovodskem standardu (SRS) 22 opredeljen kot temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto (ali za medletna obdobja), za katero se sestavlja. Pri izkazu denarnih tokov nas zanima predvsem povečanje oziroma zmanjšanje denarnih sredstev, kar je v bistvu denarni izid. Le ta prikazuje, kako je podjetje denarna sredstva in njihove usteznike pridobivalo in porabljalo, ter kakšno je bilo njihovo stanje na začetku in na koncu obračunskega obdobja.

Ker je izkaz denarnih tokov sestavljen po posredni metodi (različica II), se v njem ne razkriva posameznih vrst prejemkov in izdatkov pri poslovanju, temveč se razkrivajo postavke izkaza poslovnega izida, spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja ter na njihovi podlagi izračunani čisti denarni izid pri poslovanju. Poleg denarnih tokov pri poslovanju se v izkazu denarnih tokov izkazujejo tudi denarni tokovi pri investiranju (prejemki in izdatki pri investiranju) ter denarni tokovi pri financiranju (prejemki in izdatki pri financiranju).

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju, pri investiranju in pri financiranju. Na podlagi denarnih tokov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja. Iz izkaza denarnih tokov je razvidno, da je družba v letu 2017 ustvarila pozitiven denarni izid v višini 110.304 EUR, za kolikor je bilo stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2017 višje od stanja na dan 31.12.2016.

Nadalje lahko iz izkaza denarnih tokov družbe za leto 2017 ugotovimo, da je podjetje pri poslovanju ustvarilo prebitek prejemkov pri poslovanju v višini 1.940.148. Pozitiven finančni tok pri poslovanju pomeni, da je družba s prodajo poslovnih učinkov in storitev (brez investiranja in zunanjega financiranja) ustvarila presežek denarnih sredstev.

Pri denarnih tokovih pri investiranju je podjetje v letu 2017 ustvarilo negativni denarni tok (presežek izdatkov) in sicer v skupnem znesku 1.392.232 EUR. Za investicije je podjetje porabilo 1.478.891 EUR (izdatki za pridobitev neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev). V letu 2017 so bili izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev zaradi zamenjave kogeneracijske enote veliko višji kot v letu 2016.

Pri denarnih tokovih pri financiranju je podjetje v letu 2017 prav tako ustvarilo negativni denarni tok (presežek izdatkov) in sicer v znesku 437.612 EUR. Negativni denarni tok pri financiranju je v letu 2017 nekoliko nižji, kot je bil v letu 2016, ker je družba v letu 2016 predčasno odplačala dolgoročni investicijski kredit. Ostali izdatki, ki se pojavljajo pri

financiranju, se nanašajo na odplačilo dolga občini Trbovlje iz naslova sredstev v upravljanju.

Denarni tokovi iz prejetih obresti so razvrščeni kot denarni tokovi pri investiranju (262 EUR), razlika pa kot denarni tokovi pri poslovanju (43.055). Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje v višini 32.612 EUR so obresti, ki jih družba plačuje Občini Trbovlje iz naslova Dogovora o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju.

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo so:

1.	stopnja lastniškosti financiranja	kapital obveznosti do virov sredstev
2.	stopnja dolgoročnosti financiranja	vsota kapitala in dolgov obveznosti do virov sredstev
3.	stopnja osnovnosti investiranja	osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti) sredstva
4.	stopnja dolgoročnosti investiranja	vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vred.) dolg.finanč.nal. in dolg. poslovnih terjatev sredstva
5.	koeficient kapitalske pokritosti OS	kapital osnovna sredstva (po neodp.vred.)
6.	koeficient neposredne pokritosti krat.obv.	likvidna sredstva kratkoročne obveznosti
7.	koeficient pospešene pokritosti kratk.obv.	vsota likvidnih sred. in kratk.terjatev kratkoročne obveznosti
8.	koefic, kratkoročne	kratkoročna sredstva

	pokritosti kratk. obvez.	kratkoročne obveznosti
9.	koeficient gospodarnosti	poslovni prihodki
	poslovanja	poslovni odhodki
10.	koeficient čiste	čisti dobiček v posl.letu
	dobičkonosnosti kapitala	povprečni kapital

	Bilanca stanja 2017	Bilanca stanja 2016
1. Stopnja lastniškosti financiranja	0,691	0,675
2. Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,964	0,962
3. Stopnja osnovnosti investiranja	0,597	0,536
4. Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,597	0,537
5. Koeficient kapitalske pokritosti OS	1,159	1,258
6. Koeficient neposredne pokritosti kratk. obv.	1,001	1,058
7. Koeficient pospešene pokritosti kratk. obv.	1,899	2,331
8. Koeficient kratkoročne pokrit.kratk.obvez.	1,938	2,364
9. Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,066	1,052
10. Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	0,098	0,067

Stopnja lastniškosti financiranja je ob koncu leta 2017 znašala 0,691. Ta kazalnik nam v bistvu pove, da je imelo podjetje ob koncu leta 2017 med vsemi obveznostmi do virov sredstev 69,1 % lastnega vira, to je kapitala, in 30,9 % tujih virov sredstev.

Ob koncu leta 2017 je znašala **stopnja dolgoročnosti financiranja** 0,964. Iz stopnje tega kazalnika izhaja, da je imelo podjetje ob koncu leta 2017 v celotnih obveznostih do virov sredstev 96,4% trajnih lastnih virov (kapital) in tujih dolgoročnih virov. To tudi pomeni, da je 96,4 % vseh sredstev podjetja pokritih oz. financiranih s kapitalom podjetja in dolgoročnimi tujimi viri.

Stopnja osnovnosti investiranja je ob koncu leta 2017 znašala 0,597. Prikazuje nam stanje vlaganj v osnovna sredstva oz. delež osnovnih sredstev (po njihovi neodpisani vrednosti) v okviru vseh sredstev

podjetja. Podjetje je imelo ob koncu leta 2017 med vsemi sredstvi 59,7% osnovnih sredstev.

Stopnja dolgoročnosti investiranja nam pove, kolikšen del vseh sredstev podjetja je dolgoročnih sredstev. Stopnja dolgoročnosti investiranja je ob koncu leta 2017 znašala 0,597. To pomeni, da je imelo podjetje ob koncu leta 2017 59,7 % vseh sredstev dolgoročnih sredstev.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev prikazuje, kolikšen del osnovnih sredstev je pokritih s kapitalom, torej s trajnim lastnim virom sredstev. Ob koncu leta 2017 je ta znašal 1,159. Podjetje je imelo na koncu leta 2017 s kapitalom pokritih oz. financiranih 100% vseh osnovnih sredstev.

Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti je na koncu leta 2017 znašal 1,001. Iz tega koeficienta v bistvu izhaja, da je imelo v podjetje na koncu leta 100 % vseh kratkoročnih obveznosti pokritih z likvidnimi (denarnimi) sredstvi.

Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti je nadgradnja koeficienta neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti in nam prikazuje, koliko kratkoročnih obveznosti ima podjetje pokritih z likvidnostnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. V podjetju je bila vrednost tega kazalnika ob koncu leta 2017 1,899. Pomeni pa, da je imelo podjetje ob koncu leta 2017 za 89,9 % več likvidnostnih sredstev in kratkoročnih terjatev kot pa kratkoročnih obveznosti.

Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti je na koncu leta 2017 znašal 1,938. Pomeni pa, da so bila vsa kratkoročna sredstva (likvidna sredstva, zaloge, kratkoročne terjatve, ipd.) za 93,8 % višja od vseh kratkoročnih obveznosti.

Koeficient gospodarnosti poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. Ob koncu leta 2017 je ta koeficient znašal 1,066 in je bil višji kot ob koncu leta 2016, ko je znašal 1,052. Pomeni, da je podjetje v letu 2017 v poslovni dejavnosti izkazalo pozitiven rezultat. Poslovni prihodki so bili namreč za 6,6 % višji od poslovnih odhodkov.

Preteklo leto je podjetje zaključilo s pozitivnim rezultatom, to je z dobičkom. To potrjuje tudi **koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala**, ki za leto 2017 znaša 0,098. Pomeni pa, da je podjetje lani ustvarilo čisti dobiček v višini 9,8 % povprečne vrednosti kapitala.

7. DODATNA RAZKRITJA, NA PODLAGI SRS 32

7.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 po dejavnostih	VO	KA	SN	CČN	KET	KKP	PZ	TRŽ:	GJS skupaj	Kogener.	Dopol. dejav.	Obrač.	Uprava prodaja nabava	Komunala skupaj
1.	Čisti prihodki od prodaje	760.719	429.307	965.732	759.110	2.563.953	1.064.034	368.805	33.097	6.944.757	2.131.756	652.852	0	40.589	9.769.954
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	760.719	429.307	965.732	759.110	2.209.937	839.035	305.401	33.097	6.302.338					6.302.338
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti					354.016	224.999	63.404		642.419	2.131.756	652.852		40.589	3.467.616
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih	142.358	90.542	32.087	15.677	99.110	4.251	3.421	0	387.446	80.000	78.398	20.922	585	567.351
	- državne podpore (subvencije)	108.521	60.379	0						168.900					168.900
	- drugi poslovni prihodki	33.837	30.163	32.087	15.677	99.110	4.251	3.421		218.546	80.000	78.398	20.922	585	398.451
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	513.709	333.925	234.629	502.728	2.414.775	481.409	148.634	9.434	4.639.243	560.831	341.619	2.641	375.787	5.920.121
b).	Stroški porabljenega materiala	58.582	7.288	74.630	64.995	1.275.684	246.975	41.855	1.111	1.771.120	410.698	144.990		27.534	2.354.342
c).	Stroški storitev	455.127	326.637	159.999	437.733	1.139.091	234.434	106.779	8.323	2.868.123	150.133	196.629	2.641	348.253	3.565.779
	- stroški najemnin za infrastrukturo	401.329	307.061	9.443	289.570	368.179		10.744	7.103	1.393.429					1.393.429
	- stroški drugih storitev	53.798	19.576	150.556	148.163	770.912	234.434	96.035	1.220	1.474.694	150.133	196.629	2.641	348.253	2.172.350
5.	Stroški dela	140.616	53.684	441.841	115.577	220.338	455.030	144.492	16.313	1.587.891	158.279	235.235		719.400	2.700.805
6.	Odpisi vrednosti	48.557	38.072	164.816	47.925	213.133	76.863	19.278	239	608.883	288.547	22.070	0	37.936	957.436
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.470	11.540	116.702	1.249	107.781	76.643	13.858	239	329.482	288.547	10.364	0	37.921	666.314
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	1.470	11.540	116.702	1.249	107.718	76.643	13.858	239	329.419	288.547	10.364		37.921	666.251
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja					63				63					63
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	47.087	26.532	48.114	46.676	105.352	220	5.420		279.401	0	11.706		15	291.122
7.	Drugi poslovni odhodki	61.319	0	560		15.108	705	23		77.715		952	23.170	14.147	115.984
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.233	3.721	8.093	6.326	18.533	28	10	1	42.945	57	17	297		43.316

	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti									0			32.612		32.612
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	235	54	538	131	373	392	114	21	1.858	84	176		922	3.040
10.	Drugi prihodki									0		7.317	971		8.288
11.	Drugi odhodki									0				12.911	12.911
12.	Interni prihodki	11.632	7.672	36.917	10.363	14.748	118.249	2.849		202.430		81.830		35	284.295
13.	Interni stroški	38.128	13.719	30.272	35.840	30.103	33.156	33.854	11.693	226.765		39.209		18.321	284.295
14.	Stroški uprave prodaje, nabave	117.943	83.754	188.649	82.892	242.525	118.073	46.096	7.651	887.583	145.712	104.920		1.138.215	0
15.	Celotni dobiček - izguba	435	8.034	-18.476	6.383	-440.011	20.934	-17.406	-12.253	-452.360	1.058.360	76.233	-36.233	0	646.000

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

KOMUNALA SKUPAJ

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 KOMUNALA SKUPAJ	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	9.769.954	10.658.179	92
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	6.302.338	6.178.199	102
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	3.467.616	4.479.980	77
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	567.351	335.609	169
	- državne podpore (subvencije)	168.900	130.065	130
	- drugi poslovni prihodki	398.451	205.544	194
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	5.920.121	6.797.879	87
b).	Stroški porabljenega materiala	2.354.342	2.681.606	88
c).	Stroški storitev	3.565.779	4.116.273	87
	- stroški najemnin za infrastrukturo	1.393.429	1.481.701	94
	- stroški drugih storitev	2.172.350	2.634.572	82
5.	Stroški dela	2.700.805	2.559.507	106
6.	Odpisi vrednosti	957.436	967.933	99
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	666.314	690.489	96
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	666.251	690.489	96
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	63	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	291.122	277.444	105
7.	Drugi poslovni odhodki	115.984	124.501	93
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	43.316	34.645	125
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	32.612	47.717	68
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.040	4.859	63
10.	Drugi prihodki	8.288	16.149	51
11.	Drugi odhodki	12.911	28.409	45
12.	Interni prihodki	284.295	315.040	90
13.	Interni stroški	284.295	315.040	90
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	0	0	0
15.	Splošno upravni stroški	0	0	0
16.	Celotni dobiček - izguba	646.000	513.777	126

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

VODOVOD

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 VODOVOD	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	760.719	746.463	102
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	760.719	746.463	102
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	142.358	94.743	150
	- državne podpore (subvencije)	108.521	82.080	132
	- drugi poslovni prihodki	33.837	12.663	267
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	513.709	475.469	108
b).	Stroški porabljenega materiala	58.582	54.906	107
c).	Stroški storitev	455.127	420.563	108
	- stroški najemnin za infrastrukturo	401.329	370.127	108
	- stroški drugih storitev	53.798	50.436	107
5.	Stroški dela	140.616	137.431	102
6.	Odpisi vrednosti	48.557	48.502	100
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.470	3.654	40
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	1.470	3.654	40
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	47.087	44.848	105
7.	Drugi poslovni odhodki	61.319	67.361	91
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.233	4.505	138
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	235	287	82
10.	Drugi prihodki	0	903	0
11.	Drugi odhodki	0	8.691	0
12.	Interni prihodki	11.632	15.222	76
13.	Interni stroški	38.128	35.121	109
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	52.850	48.873	108
15.	Splošno upravni stroški	65.093	59.772	109
16.	Celotni dobiček - izguba	435	-19.671	0

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

KANALIZACIJA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 KANALIZACIJA	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
1.	Čisti prihodki od prodaje	429.307	446.895	96
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	429.307	446.895	96
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	90.542	58.880	154
	- državne podpore (subvencije)	60.379	47.985	126
	- drugi poslovni prihodki	30.163	10.895	277
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	333.925	334.207	100
b).	Stroški porabljenega materiala	7.288	9.428	77
c).	Stroški storitev	326.637	324.779	101
	- stroški najemnin za infrastrukturo	307.061	302.813	101
	- stroški drugih storitev	19.576	21.966	89
5.	Stroški dela	53.684	55.065	97
6.	Odpisi vrednosti	38.072	38.309	99
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	11.540	12.471	93
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	11.540	12.471	93
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	26.532	25.838	103
7.	Drugi poslovni odhodki	0	33	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.721	2.550	146
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	54	75	72
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	7.672	11.658	66
13.	Interni stroški	13.719	8.091	170
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	48.378	44.629	108
15.	Splošno upravni stroški	35.376	32.485	109
16.	Celotni dobiček - izguba	8.034	7.089	113

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	759.110	767.079	99
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	759.110	767.079	99
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	15.677	3.776	415
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	15.677	3.776	415
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	502.728	492.732	102
b).	Stroški porabljenega materiala	64.995	49.416	132
c).	Stroški storitev	437.733	443.316	99
	- stroški najemnin za infrastrukturo	289.570	289.570	100
	- stroški drugih storitev	148.163	153.746	96
5.	Stroški dela	115.577	105.561	109
6.	Odpisi vrednosti	47.925	47.183	102
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.249	2.925	43
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	1.249	2.925	43
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	46.676	44.258	105
7.	Drugi poslovni odhodki	0	56	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.326	4.682	135
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	131	184	71
10.	Drugi prihodki	0	468	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	10.363	14.524	71
13.	Interni stroški	35.840	51.614	69
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	47.516	43.805	108
15.	Splošno upravni stroški	35.376	32.485	109
16.	Celotni dobiček - izguba	6.383	16.909	38

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

JAVNA HIGIENA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 JAVNA HIGIENA	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	965.732	926.024	104
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	965.732	926.024	104
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	32.087	42.194	76
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	32.087	42.194	76
4.	Stroški blaga ,materiala in storitev	234.629	220.656	106
b).	Stroški porabljenega materiala	74.630	57.237	130
c).	Stroški storitev	159.999	163.419	98
	- stroški najemnin za infrastrukturo	9.443	11.568	82
	- stroški drugih storitev	150.556	151.851	99
5.	Stroški dela	441.841	423.103	104
6.	Odpisi vrednosti	164.816	166.671	99
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	116.702	117.588	99
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	116.702	117.588	99
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	48.114	49.083	98
7.	Drugi poslovni odhodki	560	483	116
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.093	6.181	131
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	538	871	62
10.	Drugi prihodki	0	8.038	0
11.	Drugi odhodki	0	30	0
12.	Interni prihodki	36.917	25.460	145
13.	Interni stroški	30.272	35.475	85
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	44.314	40.939	108
15.	Splošno upravni stroški	144.335	132.537	109
16.	Celotni dobiček - izguba	-18.476	-12.868	144

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	4.695.709	5.669.860	83
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	2.209.937	2.209.258	100
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	2.485.772	3.460.602	72
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	179.110	48.528	369
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	179.110	48.528	369
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	2.975.606	3.930.547	76
b).	Stroški porabljenega materiala	1.686.382	2.073.636	81
c).	Stroški storitev	1.289.224	1.856.911	69
	- stroški najemnin za infrastrukturo	368.179	490.521	75
	- stroški drugih storitev	921.045	1.366.390	67
5.	Stroški dela	378.617	380.274	100
6.	Odpisi vrednosti	501.680	519.819	97
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	396.328	424.708	93
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	396.265	424.708	93
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	63	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	105.352	95.111	111
7.	Drugi poslovni odhodki	15.108	16.340	92
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	18.590	14.733	126
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	8.246	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	457	780	59
10.	Drugi prihodki	0	1.077	0
11.	Drugi odhodki	0	73	0
12.	Interni prihodki	14.748	16.403	90
13.	Interni stroški	30.103	21.563	140
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	144.848	133.931	108
15.	Splošno upravni stroški	243.389	223.494	109
16.	Celotni dobiček - izguba	618.349	515.534	120

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

POGREBNI ZAVOD

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 POGREBNI ZAVOD	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	368.805	322.057	115
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	305.401	294.648	104
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	63.404	27.409	231
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	3.421	1.959	175
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	3.421	1.959	175
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	148.634	132.092	113
b).	Stroški porabljenega materiala	41.855	40.007	105
c).	Stroški storitev	106.779	92.085	116
	- stroški najemnin za infrastrukturo	10.744	8.163	132
	- stroški drugih storitev	96.035	83.922	114
5.	Stroški dela	144.492	129.784	111
6.	Odpisi vrednosti	19.278	18.291	105
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	13.858	12.243	113
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	13.858	12.243	113
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	5.420	6.048	90
7.	Drugi poslovni odhodki	23	52	44
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10	27	37
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	114	262	44
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	2.849	0	0
13.	Interni stroški	33.854	17.508	193
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	12.134	11.244	108
15.	Splošno upravni stroški	33.962	31.185	109
16.	Celotni dobiček - izguba	-17.406	-16.375	106

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

TRŽNICA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 TRŽNICA	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/16
1.	Čisti prihodki od prodaje	33.097	32.188	103
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	33.097	32.188	103
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	0	0	0
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	0	0	0
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	9.434	16.268	58
b).	Stroški porabljenega materiala	1.111	587	189
c).	Stroški storitev	8.323	15.681	53
	- stroški najemnin za infrastrukturo	7.103	8.939	79
	- stroški drugih storitev	1.220	6.742	18
5.	Stroški dela	16.313	16.886	97
6.	Odpisi vrednosti	239	365	65
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	239	365	65
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	239	365	65
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0
7.	Drugi poslovni odhodki	0	109	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1	3	33
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	21	29	72
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	0	3.255	0
13.	Interni stroški	11.693	13.936	84
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	2.698	2.486	109
15.	Splošno upravni stroški	4.953	4.548	109
16.	Celotni dobiček - izguba	-12.253	-19.181	64

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

KOLEKTIVNA KOMUNALNA RABA S STROJNIM PARKOM

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 CESTE, JAVNO ZELENJE	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.064.034	994.180	107
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	839.035	755.644	111
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	224.999	238.536	94
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	4.251	2.900	147
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	4.251	2.900	147
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	481.409	519.622	93
b).	Stroški porabljenega materiala	246.975	202.920	122
c).	Stroški storitev	234.434	316.702	74
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	234.434	316.702	74
5.	Stroški dela	455.030	381.898	119
6.	Odpisi vrednosti	76.863	75.303	102
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	76.643	75.271	102
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	76.643	75.271	102
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	220	32	688
7.	Drugi poslovni odhodki	705	192	367
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	28	85	33
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	392	664	59
10.	Drugi prihodki	0	4.564	0
11.	Drugi odhodki	0	720	0
12.	Interni prihodki	118.249	129.892	91
13.	Interni stroški	33.156	39.305	84
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	36.707	34.089	108
15.	Splošno upravni stroški	81.366	74.715	109
16.	Celotni dobiček - izguba	20.934	5.113	409

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	652.852	715.167	91
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	652.852	715.167	91
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	78.398	69.243	113
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	78.398	69.243	113
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	341.619	356.773	96
b).	Stroški porabljenega materiala	144.990	163.857	88
c).	Stroški storitev	196.629	192.916	102
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	196.629	192.916	102
5.	Stroški dela	235.235	249.386	94
6.	Odpisi vrednosti	22.070	16.857	131
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	10.364	6.546	158
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	10.364	6.546	158
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	11.706	10.311	114
7.	Drugi poslovni odhodki	952	369	258
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17	65	26
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	176	265	66
10.	Drugi prihodki	7.317	0	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	81.830	98.626	83
13.	Interni stroški	39.209	73.875	53
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	41.245	38.188	108
15.	Splošno upravni stroški	63.675	58.472	109
16.	Celotni dobiček - izguba	76.233	88.916	86

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

OBRAČUNI

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 OBRAČUNI	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	0	0	0
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	20.922	13.371	156
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	20.922	13.371	156
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	2.641	792	333
b).	Stroški porabljenega materiala	0	0	0
c).	Stroški storitev	2.641	792	333
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	2.641	792	333
5.	Stroški dela	0	0	0
6.	Odpisi vrednosti	0	1.915	0
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	1.915	0
7.	Drugi poslovni odhodki	23.170	25.522	91
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	297	1.814	16
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	32.612	39.471	83
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0
10.	Drugi prihodki	971	829	117
11.	Drugi odhodki	0	3	0
12.	Interni prihodki	0	0	0
13.	Interni stroški	0	0	0
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	0	0	0
15.	Splošno upravni stroški	0	0	0
16.	Celotni dobiček - izguba	-36.233	-51.689	70

PRIMERJAVA: leto 2017 z letom 2016

UPRAVA, PRODAJA, NABAVA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2017 UPRAVA, PRODAJA, NABAVA	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Indeks 17/18
1.	Čisti prihodki od prodaje	40.589	38.266	106
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	40.589	38.266	106
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednotovalnimi posl.prih.	585	15	3.900
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	585	15	3.900
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	375.787	318.721	118
b).	Stroški porabljenega materiala	27.534	29.612	93
c).	Stroški storitev	348.253	289.109	120
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	348.253	289.109	120
5.	Stroški dela	719.400	680.119	106
6.	Odpisi vrednosti	37.936	34.718	109
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	37.921	34.718	109
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	37.921	34.718	109
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	15	0	0
7.	Drugi poslovni odhodki	14.147	13.984	101
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	922	1.442	64
10.	Drugi prihodki	0	270	0
11.	Drugi odhodki	12.911	18.892	68
12.	Interni prihodki	35	0	0
13.	Interni stroški	18.321	18.552	99
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	-430.690	-398.184	108
15.	Splošno upravni stroški	-707.525	-649.693	109
16.	Celotni dobiček - izguba	0	0	0

7.2 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja več obveznih in izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb in tržno dejavnost, zato je v skladu s SRS 32, Uredbo MEDO in Energetskim zakonom dolžna izkazovati ločene izkaze poslovnega izida, bilance stanja in izkaza denarnih tokov po dejavnostih.

V skladu s slovenskimi računovodskimi standardi SRS, Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uredba MEDO) in Energetskim zakonom (EZ), se izkaz poslovnega izida izdeluje ločeno za naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- urejanje lokalnih cest in javnih poti,
- pogrebne in pokopališke storitve,
- urejanje in vzdrževanje tržnic,
- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija),
- ostale – tržne dejavnosti.

V skladu z Energetskim zakonom se bilanca stanja in izkaz denarnih tokov izdeluje ločeno za:

- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije,
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija).

Za potrebe zagotavljanja ločenih izkazov poslovnega izida po dejavnostih so v družbi oblikovana sodila za delitev splošnih oz. režijskih odhodkov in prihodkov. Pri izračunu sodil se je upoštevalo, da dejanske aktivnosti, ki jih izvajamo, povzročajo stroške, storitve pa povzročajo aktivnosti. Na podlagi aktivnosti, ki jih izvajajo omenjene službe, so se za posamezna stroškovna mesta izračunala spodaj navedena sodila.

Vsa sodila za izdelavo ločenih izkazov poslovnih izidov po dejavnostih so izražena v odstotkih.

Sodila za delitev splošnih stroškov uprave*Razporejanje posrednih stroškov uprave – direktorja*

Podlage za izračun predstavljajo neposredno opravljene ure dela, ki jih direktor opravlja za posamezno enoto dejavnosti (stroškovno mesto).

Razporejanje posrednih stroškov splošno – kadrovske službe

Na osnovi upoštevanega kataloga del in nalog v splošno – kadrovskem sektorju so izbrane podlage za izračun sodil. Za kadrovska dela je upoštevano število delavcev v posamezni enoti, administrativna dela so razdeljena po posameznih enotah na podlagi sodil za razporejanje stroškov uprave – direktorja, ker se administrativna dela opravljajo izključno za potrebe uprave – direktorja.

Razporejanje posrednih stroškov računovodstva

Sodila delitve teh stroškov na posamezna stroškovna mesta so izdelana na podlagi različnih vrst dela v računovodstvu, razstavljena na posamezna opravila oziroma aktivnosti. Saldakonti kupcev se delijo na podlagi izdanih faktur kupcem. Po tej podlagi se deli tudi izterjava zaradi povezave z neplačanimi računi, na čemer temelji število tožb in izterjav. Saldakonti dobaviteljev se delijo na podlagi prejetih računov, knjigovodska dela na podlagi knjižb, blagajniška dela pa na podlagi prometa v blagajni (plačila komunalnih storitev, iztržek na tržnici, ostala plačila, na podlagi naročil). Pri obračunu plač je osnova enaka kot pri kadrovske službi, upoštevano število zaposlenih v posamezni enoti. Dela v zvezi s statistikami in ostalimi evidencami se delijo na osnovi dejansko izpolnjenih obrazcev ter mesečnih ali letnih poročil.

Sodilo delitve posrednih stroškov prodaje

Sodila za razporejanje posrednih stroškov prodaje so podatki o porabi komunalnih storitev naših uporabnikov in izstavljanje računov za porabljene komunalne storitve. Upoštevano je tudi izdajanje računov za ostale dejavnosti, izdajanje pogodb o dobavi toplotne energije, priprava dokumentov za javna naročila in opravljanje podjetniške informatike.

Sodilo delitve posrednih stroškov skladišča – nabave

Za razporejanje posrednih stroškov skladišča – nabave je uporabljena vrednost porabljenega in nabavljenega materiala za posamezno stroškovno mesto. Pri tem je upoštevan material, ki gre neposredno iz skladišča in tako skladišče bremeni z manipulativnimi stroški.

Sodilo delitve posrednih stroškov katastra

Sodilo za razporejanje posrednih stroškov katastra je izračunano glede na dejansko opravljene ure dela vodje katastra za posamezno enoto.

Sodilo za delitev stroškov in prihodkov iz naslova financiranja

Stroški iz naslova financiranja se razporejajo neposredno na posamezno dejavnost, ki je te stroške povzročila, prihodki iz naslova financiranja pa se razporejajo na osnovi sodil.

Sodilo za razporejanje prihodkov iz naslova financiranja je delež čistih prihodkov posamezne dejavnosti in sicer:

- depozitne obresti: delež čistih prihodkov tekočega leta
- redne zamudne obresti zaračunane fizičnim osebam: povprečje deleža čistih prihodkov tekočega in preteklega leta
- redne zamudne obresti zaračunane pravnim osebam: povprečje deleža čistih prihodkov preteklega in predpreteklega leta
- zamudne obresti po izvršbah: povprečje deleža čistih prihodkov preteklih treh let.

Sodilo za delitev stroškov goriva (zemeljski plin), ki je povezan s porabo goriva za soproizvodnjo toplote in električne energije, se razporeja na stroškovna mesta oziroma dejavnost neposredno na podlagi izmerjenih količin. Družba mesečno spremlja dejanski obseg proizvodnje toplote in električne energije. Na osnovi izmerjenega obsega proizvodnje in skupne porabe goriva, ter v skladu z veljavnimi tehničnimi normativi, se določi poraba posameznega goriva za proizvodnjo toplote in proizvodnjo električne energije. Podatke pripravi Sektor komunalne energetike.

Sodilo delitve fakturirane realizacije iz naslova prodaje toplote (vroče vode in pare) na dejavnost Proizvodnje toplote in Distribucijo, ki skupaj dosejata prihodke iz naslova prodaje toplote za tarifne odjemalce in prodajo pare. Čisti prihodki od prodaje toplote se evidentirajo na stroškovnem mestu proizvodnja redna, na dejavnost Proizvodnje in dejavnost distribucije pa se mesečno delijo v razmerju neposrednih stroškov iz poslovanja teh dejavnosti.

Po enakem sodilu se med dejavnosti Proizvodnje toplote in Distribucije toplote razdelijo tudi prevrednotovalni poslovni prihodki in odhodki pri obratnih sredstvih.

Družba naložbene nepremičnine, neopredmetena sredstva, osnovna sredstva in kratkoročne ter dolgoročne finančne obveznosti do bank, evidentira po stroškovnih mestih. Druga sredstva in viri sredstev se, tam kjer je to možno, evidentirajo neposredno na posamezno dejavnost. Ostala sredstva in viri sredstev se delijo na podlagi naslednjih sodil:

Sodilo delitve zalog na posamezne dejavnosti je delež stroškov porabljenega materiala po posameznih dejavnostih v obračunskem obdobju, brez upoštevanja stroškov zemeljskega plina in stroška prenosnega omrežja zemeljskega plina. To sodilo se uporablja, ker družba praviloma nadomešča zaloge glede na obseg porabe v obračunskem obdobju.

Sodilo za delitev dolgoročnih poslovnih terjatev, odloženih terjatev za davek, kratkoročnih poslovnih terjatev, denarnih sredstev in kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev je delež čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih v obračunskem obdobju.

Sodilo za delitev osnovnega kapitala, kapitalskih rezerv, rezerv iz dobička in presežka iz prevrednotenja je delež nabavne vrednosti osnovnih sredstev posamezne dejavnosti v skupni nabavni vrednosti osnovnih sredstev vseh dejavnosti.

Sodilo za delitev dolgoročnih rezervacij za pokojnine in podobne obveznosti je število zaposlenih za nedoločen čas v posamezni dejavnosti na zadnji dan v letu.

Sodilo za delitev drugih dolgoročnih in kratkoročnih finančnih obveznosti je delež neodpisane vrednost infrastrukturnih sredstev posamezne dejavnosti v skupni neodpisani vrednosti infrastrukture, ki se je prenesla nazaj na občino.

Sodilo za delitev kratkoročnih poslovnih obveznosti in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev je delež stroškov blaga, materiala in storitev posamezne dejavnosti v skupnih stroških blaga, materiala in storitev v obračunskem obdobju.

Ker je v skladu s SRS 32 izkaz denarnih tokov sestavljen po posredni metodi, se v njem razkrivajo postavke iz izkaza poslovnega izida in spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja, za katere so sodila že opisana.

Sodila se preverjajo enkrat letno ob sestavi letnih računovodskih izkazov. Sodila se v letu 2017 niso spreminjala.

Priloga: Sodila za razporeditev posrednih stroškov po enotah dejavnosti

UPRAVNA REŽIJA

		Vodovod	Snaga	Kanal.	CČN	KET - pro	KET - dis	KOG	CE+JZ	PZ	Dopol.dej.	Trž.	Skupno
1	Direktor	8	15	6	7	10	10	16	14	4	9	1	100
2	Vodstvo. Kadr.sl.	6	16	2	2	6	11	14	17	8	18	0	100
3	Tajništvo	9	18	5	4	7	13	22	14	4	3	1	100
4	Administracija	8	14	4	6	6	10	20	14	2	15	1	100
5	Blagaj.	14	30	8	6	13	8	5	0	6	8	2	100
6	Računov.	7	18	7	7	5	10	17	12	3	13	1	100
7	Knjigovodstvo	10	14	4	6	9	12	21	13	3	6	2	100
8	Saldakonti. kup.	14	22	6	7	6	10	15	7	5	7	1	100
9	Saldakonti dobav.	14	18	5	4	9	6	20	12	7	5	0	100
10	Izterjava	18	26	7	5	19	6	9	0	2	8	0	100
11	Obračun OD	6	24	2	3	5	7	11	18	7	17	0	100
12	Plan-analiza	5	20	5	4	12	9	24	14	3	4	0	100
13	Statist.	4	22	7	5	11	11	18	13	1	7	1	100
14	Material. knjigovodstvo	6	29	2	4	5	11	12	13	12	6	0	100
	Skupno točk	129	286	70	70	123	134	224	161	67	126	10	1400

Posredni str. uprave

	deleži v %	9,2	20,4	5	5	7	11,4	16	11,5	4,8	9	0,7	100
--	------------	-----	------	---	---	---	------	----	------	-----	---	-----	-----

Posredni str. prodaje

	deleži v %	12	10,6	12	12	9,3	16,4	7,8	7,4	2,6	9,2	0,7	100
--	------------	----	------	----	----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Posredni str. nabave

	deleži %	10,2	9,2	3,4	1,1	12,5	15,5	6,5	21,8	4,4	15,4	0	100
--	----------	------	-----	-----	-----	------	------	-----	------	-----	------	---	-----

Posredni str. katastra

	deleži %	36		11	11	0	36			6			100
--	----------	----	--	----	----	---	----	--	--	---	--	--	-----

Delitev splošnih stroškov po posameznih dejavnostih je prikazana v naslednji tabeli:

Enota	SPLOŠNO UPRAVNI		SPLOŠNO NABAVNO PRODAJNI		POSREDNI STROŠKI PRODAJE		POSREDNI STROŠKI KATASTRA		SKUPAJ SPLOŠNO NABAVNO-PRODAJNI
	STROŠKI		STROŠKI						STROŠKIIN KATASTRA
	% delitve		% delitve		% delitve		% delitve		
VODOVOD	9,2	65.093	10,2	3.827	12,0	46.259	36,0	2.764	52.850
KANALIZACIJA	5,0	35.376	3,4	1.276	12,0	46.259	11,0	845	48.379
CČN	5,0	35.376	1,1	413	12,0	46.259	11,0	845	47.516
JAVNA HIGIENA	20,4	144.335	9,2	3.452	10,6	40.862			44.314
DISTRIBUCIJA	11,4	80.658	15,5	5.816	16,4	63.220	36,0	2.764	71.800
PROIZVODNJA	7,0	49.527	12,5	4.690	9,3	35.851			40.541
KOGENERACIJA	16,0	113.204	6,5	2.439	7,8	30.068			32.508
CESTE, JAVNO ZELENJE (KKP)	11,5	81.365	21,8	8.180	7,4	28.526			36.706
POGREBNI ZAVOD	4,8	33.961	4,4	1.651	2,6	10.023	6,0	461	12.135
TRŽNICA	0,7	4.953	0,0	0	0,7	2.698			2.698
DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	9,0	63.678	15,4	5.778	9,2	35.465			41.244
SKUPAJ	100,000	707.526	100,000	37.522	100,000	385.490	100,0	7.678	430.691

7.3 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA INFRASTRUKTURE V NAJEMU

Poleg opredmetenih osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za namene gospodarskih javnih služb, ima družba v najemu še infrastrukturne objekte in opremo. Nabavna vrednost, odpisana vrednost in neodpisana vrednost infrastrukturnih objektov in naprav po posameznih GJS je prikazana v naslednji tabeli:

NEPREMIČNINE IN OPREMA V NAJEMU	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	NEODPISANA VREDNOST
Infrastruktura VODOVOD	16.530.919,50	9.352.081,84	7.178.837,66
Infrastruktura SNAGA	30.524,57	25.138,01	5.386,56
Infrastruktura ODLAGALIŠČE	400.300,00	200.187,50	200.112,50
Infrastruktura KANALIZACIJA	11.347.387,39	4.085.533,62	7.261.853,77
Infrastruktura TRŽNICA	421.488,00	339.521,19	81.966,81
Infrastruktura POKOPALIŠČE	1.047.328,01	329.569,99	717.758,02
Infrastruktura DISTRIBUCIJA (KET)	16.827.407,59	13.188.670,67	3.638.736,92
Infrastruktura CČN	4.256.879,83	1.899.418,18	2.357.461,65
SKUPAJ	50.862.234,89	29.420.121,00	21.442.113,89

8. DODATNA RAZKRITJA PO ENERGETSKEM ZAKONU

PRIKAZ POSLOVANJA PROIZVODNJE IN DISTRIBUCIJE TOPLOTE, TER PROIZVODNJE ELEKTRIČNE ENERGIJE

8.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1.2017 do 31.12.2017	Distribucija toplote	Proizvodnja toplote	Proizvodnja elektrike	KET Skupaj
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.210.023	1.353.930	2.131.756	4.695.709
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	895.025	1.314.912		2.209.937
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	314.998	39.018	2.131.756	2.485.772
4.	Drugi poslovnih prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	3.300	82.270	80.000	165.570
	- državne podpore (subvencije)				0
	- drugi poslovni prihodki	3.300	82.270	80.000	165.570
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	927.633	1.487.142	560.831	2.975.606
b.)	Stroški porabljenega materiala	79.404	1.196.280	410.698	1.686.382
c.)	Stroški storitev	848.229	290.862	150.133	1.289.224
	- stroški najemnin za infrastrukturo	368.179	0	0	368.179
	- stroški drugih storitev	480.050	290.862	150.133	921.045
6.	Stroški dela	180.768	39.570	158.279	378.617
a.)	Stroški plač	139.471	30.601	122.403	292.475
b.)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokoj. zavar.)	3.869	621	2.486	6.976
c.)	Stroški drugih socialnih zavarovanj	22.640	4.968	19.871	47.479
d.)	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	1.422	377	1.506	3.305
e.)	Drugi stroški dela	13.366	3.003	12.013	28.382
7.	Odpisi vrednosti	44.741	168.392	288.547	501.680
a.)	Amortizacija	2.578	105.084	288.547	396.209
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS	0	63	0	63
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	42.163	63.245	0	105.408
8.	Drugi poslovni odhodki	112	1.456	0	1.568
	- Drugi stroški	112	1.456		1.568
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	18.533	57	18.590
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	18.533	57	18.590
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	0
b.)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0		0
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	211	162	84	457
c.)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	211	162	84	457

15.	Drugi prihodki		14.748	0	14.748
16.	Drugi odhodki	0	30.103	0	30.103
	Interni prihodki	0		0	0
	Interni stroški			0	0
17.	Str. Uprave, prodaje nabave	152.458	90.067	145.712	388.237
	DDPO	0	0		0
	Odloženi davki	0	0		0
19.	Poslovni izid obračunskega obdobja	-92.600	-347.411	1.058.360	618.349

8.2 BILANCA STANJA

	BILANCA STANJA na dan 31.12.2017	Distribucija toplote	Proizvodnja toplote	Proizvodnja elektrike	KET skupaj
	SREDSTVA	325.644	2.511.809	2.998.833	5.836.288
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	14.581	1.713.813	2.133.702	3.862.096
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	171	14.768	14.769	29.708
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	171	0	0	171
5.	Druge dolgoročne AČR		14.768	14.769	29.537
II.	Opredmetena osnovna sredstva	9.896	1.694.021	2.110.997	3.814.914
1.	Zemljišča in zgradbe	0	645.316	383.022	1.028.338
a.)	Zemljišča	0	10.370	0	10.370
b.)	Zgradbe	0	634.946	383.022	1.017.968
2.	Proizvajalne naprave in stroji	0	450.741	1.157.704	1.608.445
3.	Druge naprave in oprema	9.896	27.693	0	37.589
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	570.271	570.271	1.140.542
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0	570.271	570.271	1.140.542
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	705	785	1.241	2.731
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	705	785	1.241	2.731
VI.	Odložene terjatve za davke	3.809	4.239	6.695	14.743
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	310.612	797.495	864.336	1.972.443
II.	Zaloge	3.966	9.536	1.717	15.219
1.	Material	3.966	9.536	1.717	15.219
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	151.701	472.304	238.228	862.233
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	114.047	430.399	172.029	716.475
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	37.654	41.905	66.199	145.758
V.	Denarna sredstva	154.945	315.655	624.391	1.094.991
C.	Kratkoročne AČR	451	502	795	1.748
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	325.644	2.511.809	2.998.833	5.836.287
A.	KAPITAL	-79.650	1.912.193	2.735.258	4.567.801
I.	Vpoklicani kapital	8.053	1.405.244	1.042.860	2.456.157
1.	Osnovni kapital	8.053	1.405.244	1.042.860	2.456.157
II.	Kapitalske rezerve	35	5.973	4.433	10.441
III.	Rezerve iz dobička	4.880	851.598	631.988	1.488.466
1.	Zakonske rezerve	805	140.525	104.286	245.616
5.	Druge rezerve iz dobička	4.075	711.073	527.702	1.242.850
V.	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošt.vred.	-18	-3.211	-2.383	-5.612

VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-92.600	-347.411	1.058.360	618.349
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	20.393	22.224	32.102	74.719
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	20.393	3.470	13.348	37.211
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		18.754	18.754	37.508
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	77.597	96.210	46.038	219.845
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	77.597	96.210	46.038	219.845
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	77.597	96.210	46.038	219.845
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	305.699	480.014	184.507	970.220
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	25.836	32.034	15.328	73.198
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	25.836	32.034	15.328	73.198
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	279.863	447.980	169.179	897.022
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	224.982	360.240	135.971	721.193
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	54.881	87.740	33.208	175.829
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.605	1.168	928	3.702

8.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV

	IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. Različica)	Distribucija toplote	Proizvodnja toplote	Proizvodnja elektrike
A	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	315.471	-385.106	668.434
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.213.323	1.454.733	2.131.756
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-897.852	-1.839.839	-1.347.474
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	0	-115.848
b)	Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-387.157	474.601	468.075
	Začetne nanj končne poslovne terjatve	-235.543	270.299	542.816
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	721	6.377	6.391
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-1.218	2.100	384
	Začetne manj končne zaloge			
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-150.907	195.844	-81.394
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-210	-19	-122
c)	Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	-71.686	89.495	1.136.509
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
a)	Prejemki pri investiranju	0	0	80.000
b)	Izdatki pri investiranju	0	-10.992	-1.140.543
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		-10.992	-1.140.543
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	0	-10.992	-1.060.543
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
a)	Prejemki pri financiranju	0	0	0
b)	Izdatki pri financiranju	-25.836	-32.034	-15.328
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje			
	Izdatki za odplačilo finančnih obveznosti	-25.836	-32.034	-15.328
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-25.836	-32.034	-15.328
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	154.945	315.655	624.391
	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc, Cc)	-97.522	46.469	60.638
	Začetno stanje denarnih sredstev	252.467	269.186	563.753

V skladu z Energetskim zakonom se izkaz poslovnega izida, bilanca stanja in izkaz denarnih tokov izdeluje ločeno za:

- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije,
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija).

Sodila za razporejanje prihodkov, stroškov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev so opisana pod točko 8.2.



Poročilo neodvisnega revizorja

Skupščini družbenika družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje

Mnenje

Revidirali smo priložene računovodske izkaze družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe na dan 31. decembra 2017 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje. Druge informacije ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:



- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. V zvezi s tem nimamo o čem poročati.

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot osnovo za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se štejejo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam;
- se seznanimo z notranjimi kontrolami, pomembnimi za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in razumnost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali



okolščin, ki zbujajo dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sklenemo, da obstaja pomembna negotovost, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Naši sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo in vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji ter ovrednotimo, ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja ter pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno z morebitnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki jih zaznamo med našo revizijo.



ADAKTA d.o.o., Trbovlje

mag. Renata Eržen Potisek, univ. dipl. ekon.

pooblaščenka revizorka

direktorica

Trbovlje, 19. marec 2018

**OBČINA TRBOVLJE****OBČINSKI SVET**

Mestni trg 4, 1420 TRBOVLJE

tel.: 0356/34-800, faks: 0356/27-986, e-mail: obcina.trbovlje@trbovlje.si

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Trbovlje (UVZ, št. 19/16) ter 45. člena Poslovnika občinskega sveta (UVZ, št. 11/12 – UPB), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 23. redni seji, dne 16. 4. 2018, sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet sprejme Letno poročilo Javnega podjetja Komunala Trbovlje d.o.o. za leto 2017.

2.

Ugotovljeni bilančni dobiček poslovnega leta 2017, v višini 322.801,40 EUR, se razporedi v proračun Občine Trbovlje, kot 100 odstotni lastnici družbe.

3.

Direktorju in članom Nadzornega sveta Komunalne Trbovlje d.o.o. se v zvezi z razpravo in sprejemom letnega poročila za leto 2017, podeli razrešnica.

4.

Sklep velja takoj, ko ga sprejme Občinski svet.

Številka: 032 – 4/2018 – 37

Datum: 16. 4. 2018

**ŽUPANJA
OBČINE TRBOVLJE****Jasna GABRIČ****Vročiti:**

1. Jasna Gabrič – županja
2. Maja Krajnik – podžupanja
3. Urška Poznič Goršek – direktorica občinske uprave
4. JP Komunala Trbovlje d.o.o., Savinjska cesta 11/a, Trbovlje
5. Zbirka sklepov (435)
6. Arhiv